



Compte-rendu

Conseil de Gestion du 04.09.2018

	Présent	Fonction	Voix délibérative	Voix consultative
Parents d'élèves du CG				
TAVERNIER Laure	x	Présidente	X	
CAUCHOIS Olivier	x	Vice-Président	X	
MAHIEU Katinka	x	Vice-Présidente	X	
BRANDMAIER Patrick	x	Trésorier et Membre titulaire	X	
STONE Janne		Membre titulaire	X	
CAUBET Ludovic		Membre titulaire	X	
STENZEL Karen-Sofie	x	Membre titulaire	X	
LARSEN Rita	x	Membre titulaire	X	
BATAILLE Sandrine		Suppléant (L. Tavernier)		
SAMUEL Flore	x	Suppléant (O. Cauchois)		
HERTZENBERG Brede		Suppléant (K. Mahieu)		
POLLMAN Christian		Suppléant (P. Brandmaeir)		
ERITZLAND Kjetil		Suppléant (J.Stene)		
BANET Catherine	x	Suppléant (L. Caubet)		
THEBAULT Antoine		Suppléant (K-S Stenzel)		
MOI Nikolai	x	Suppléant (R.Larsen)		

Membres représentant l'administration française				
CROSNIER Catherine		Conseiller de coopération et d'action culturelle		X

CHRETIEN Laetitia	x	Consul près l'Ambassade de France en Norvège		X
Membres siégeant avec voix consultative				
KELLER Audrey	X	Proviseur		X
NAVARRO Pascal	X	Directeur		
IRAKOZE Alyssa	X	Gestionnaire		X
MUSSO STEEN Isabelle	X	Représentant du syndicat norvégien UDF		X
MARTIN BLIKSET Maggy	X	Représentant du syndicat norvégien SL		X
MAGAGNIN Emmanuel	X	Représentant des membres du personnel		X
Invité				
CARDOT Olivier	X	CPE et responsable de Commission IT Phase 2		
MAHIEU Laurent	X	Commission IT Phase 1		
BAAKLINI Jean Paul	X	Commission IT Phase 1		

Ordre du jour

- 1- Introduction – par la Présidente
- 2- Effectifs Rentrée et Dérogation Maternelle par la Provisoire – point pour VOTE
- 3- Explications sur la Nouvelle Convention AEFE par la Provisoire (ci-joint) – point pour INFORMATION
- 4- Présentation du statut de la Phase 1 IT – par le responsable de la commission IT – point pour INFORMATION
- 5- Présentation de l'intérêt pédagogique et administratif de la Phase 2 IT – par la Provisoire – point pour INFORMATION
- 6- Présentation du statut de la Phase 2 IT – par le responsable de la commission IT – point pour INFORMATION
- 7- Présentation du statut des travaux : cour / peinture / mobilier – par la DAF – point pour INFORMATION
- 8- Situation financière : état des dépenses de l'Etablissement vs le budget annuel voté – par la DAF – point pour INFORMATION
- 9- Situation financière : état des dépenses par projet / commission vs le budget voté – par la DAF – point pour INFORMATION
- 10- Divers

Approbation :

- de l'ordre du jour
- Du précédent compte rendu du Conseil de gestion.

Procuration

Janne Stene donne sa procuration de vote à Katinka Mahieu.

Ludovic Caubet donne sa procuration de vote à Laure Tavernier.

Introduction

Catherine Crosnier Conseiller de coopération et d'action culturelle remplace Pierre Guillaume.

La validation des décisions se fait en commission. Les représentants du personnel peuvent contacter chacune des commissions pour participation selon l'ordre du jour partagé par la commission.

Pendant le conseil de gestion, chaque commission sera amenée à faire une présentation.

Afin de réduire le temps de vote, le vote électronique pourrait être mis en place selon des cas exceptionnels.

Dans le cadre d'une présentation préalable à la provisoire, le vote électronique pourra être instauré par la présidente du Conseil de Gestion.

Les Membres siégeant avec voix consultative pourront s'opposer au vote électronique pour obtenir plus d'informations avant un vote.

La publication du compte rendu du conseil de gestion sera mis en place à partir des conseils de 18 Juin 2018.

Effectifs Rentrée et Dérogation Maternelle

	Rentrée 2017	Rentrée 2018
PS	29	30
MS	23	41
GS	45	52
MATERNELLE	97	123
CP	44	62
CE1	49	47
CE2	50	47
CM1	48	48
CM2	48	50
ELEMENTAIRE	237	252
6E	38	52
5E	47	42
4E	33	41
3E	27	38
COLLEGE	143	171
2nd	29	25
1eS	14	18
1eES	8	8
TS	11	12
TES	9	5
LYCEE	69	66
TOTAL :	546	612

Les effectifs de la maternelle comptent bientôt 126 élèves. Les 6 classes de maternelles seront donc complètes.

Il y a une augmentation des effectifs en élémentaire et au collège. Une stabilité des effectifs au lycée.

La dérogation pour la loi 1 pédagogue pour 14 élèves a été accordée. Avec la loi supplémentaire et le nombre d'élèves maximum en maternelle, le conseil de gestion soumet au vortex le recrutement d'un pédagogue supplémentaire en maternelle.

VOTE. 8 votes à l'unanimité.

La commission recrutement définira les modalités de ce poste et les revoir selon les besoins pédagogiques (FLE, activités demi groupe, ...)

Retour Qualité des Elèves partant de l'établissement (hors classe de Terminale)

Il y a 30 retours qualité correspondant à 42 départs

Les Causes des départs sont du départ :

- Déménagement 19
- Orientation positive 6
- Pas d'enseignement adapté 4
- Problème financier 1*
- Insatisfait des prestations 2*
- Ouverture sociale 2*

Le bilan des Points forts est : niveau, qualité pédagogique, classes à faible effectif, ambiance familiale et internationale, continuité du système français, cadre et rigueur, nouvelle dynamique

Les points à améliorer sont : Informatique, vie scolaire, remplacement, concurrence, estime de soi, cas de professeurs, environnement matériel, cantine, PAP et PPT, orientation.

Certains points ont déjà été inclus dans les améliorations en cours, et des plans d'actions sont en cours. Les autres points devront être traités, discutés.

Nouvelle Convention AEFE

La nouvelle convention 2014 devra être revue par la commission statuts et le trésorier.

Sujet à inclure à l'ordre du jour au prochain CG

Situation financière : état des dépenses par projet / commission vs le budget voté

❖ Jeux

Le matériel devrait être livré pendant la semaine 36. L'installation se fera par zone pendant la semaine suivante. Les travaux devraient être finalisés pour la semaine 42 (15-21 octobre) selon la météo.

❖ Rénovation des bâtiments

L'objectif est de faire une essai pilote des rénovations c'est-à-dire réhabiliter les salles avec les plus de besoins en premier (i.e. 3 classes au 2^e et 3^e étage, la salle du personnel et la cuisine).

Un consultant fera le suivi avec UBF et l'ensemble des contracteurs. 3 offres devront être présentées pour revue fin septembre et les travaux commenceront pendant les vacances de la Toussaint.

Après la phase pilote, il sera nécessaire de décider si l'entrepreneur sera conservé pour les phases suivantes. Le plan final de financement devra être approuvé par le conseil de gestion.

Sujet à inclure à l'ordre du jour au prochain CG

❖ Mobiliers

Des fournitures scolaires ont été commandées et la livraison est prévue semaine 43. Les équipements pour l'administration devraient être livrés semaine prochaine. Les enseignants travaillent encore sur les besoins du primaire et il sera planifié une livraison milieu décembre 2018.

❖ Statuts financiers

Le statut financier a été présenté. Les détails se trouvent au sein de la commission Finance.

Le plan 2019 IT inclut la phase 1 (restant), la phase 2, service et maintenance.

Le plan 2019 global est à revoir et à représenter par la commission finance (exemple réduction des frais de scolarité)

Sujet à inclure à l'ordre du jour au prochain CG

Présentation du statut de la Phase 1 IT

Jean Paul Baaklini et Laurent Mahieu ont fait une présentation des avancements de la phase 1 (cf. attachement)

Le réseau est installé et les points accès sont livrés.

Il reste certaines actions en cours :

- Connection des anciens ordinateurs / imprimantes
- Cables dans les gymnases
- Amélioration du câblage les bureaux de l'administration pour améliorer la performance
- Changement de modem (risque lié au FO et installation d'un modem plus performant) et une augmentation de l'abonnement pour un débit à 1G bits /s
- Nouvelle Solution Back up 4G avec un routeur 500nok et abonnement (500nok/mois)

Centralisation des dysfonctionnements pour une meilleure évaluation de la phase 2 car tous les ordinateurs ne sont pas fonctionnels

Les dates de livraison des activités sont incertaines car elles sont liées à la validation UBD. Le service de prestation est déjà contacté et est disponible.

Les couts de ses suivis sont inclus dans le budget phase 1.

Présentation de l'intérêt pédagogique et administratif de la Phase 2 IT

L'objectif est d'assurer des conditions de travail acceptables avec du matériel qui fonctionne et qui correspond aux besoins administratifs et d'enseignement. Il y a un intérêt pratique et logistique et une réponse institutionnelle / plan numérique Education nationale 2015, programmes disciplinaires, B2I...

L'école est pour une utilisation intelligente des tablettes et un retour d'expérimentations

Le plan serait une mutualisation, utilisation limitée, manipulation, polyvalence

Avec motivation, Evaluation, individualisation, collaboration, créativité, c'est-à-dire la tablette comme outil d'apprentissage.

Présentation du statut de la Phase 2 IT

La commission Phase 2 n'a pas de membre du conseil de Gestion. Olivier cauchois rejoint la commission.

Les membres sont :

- M Weber
- M Tarbonne
- M Darant
- M Cardot – Responsable de la commission
- M Cauchois -membre du CG

Les objectifs sont :

- Analyser et lister les besoins
- Récupérer les offres /consultant
- Phase de décision
- Livraison et mise en place en décembre – Janvier 2019

Une société de Consulting fait les appels d'offres, la commission présentera un retour pour le prochain CG

Sujet à inclure à l'ordre du jour au prochain CG

Sujets des précédents CG

❖ PPT.

La communication est établie avec le ministère. Des parents apportent le soutien et le dossier doit être partagé avec le ministère. Des formations et des actions pour l'école peuvent être rétabli. Une réunion avec l'école doit être organiser en Aout.

Sujet à inclure à l'ordre du jour au prochain CG

❖ Association d'entreprise

Abelia est la plus large association d'entreprise de Norvège. Les écoles internationales sont représentées par cette association. Elles obtiennent du soutien plus important que celui du LFO. Reconsidération de l'association d'entreprise de Viske vers Abelia est à inclure à l'ordre du jour. L'ensemble des contraintes, comme la dénonciation de la convention collective, sera à prendre en considération.

Sujet à inclure à l'ordre du jour au prochain CG

Calendrier des réunions du CG

Prochaine Réunion du CG mardi 9 Octobre 2018 à 17h

Tous sujets pour l'Ordre du Jour pourront être remontes à la Provisseure en amont.

Signatures

Flore Samuel, Secrétaire du Conseil de Gestion

Flore SAMUEL

Laure Tavernier, Présidente du Conseil de Gestion