



# Compte-rendu

## Conseil de Gestion du 11.12.2018

	Présent	Fonction	Voix délibérative	Voix consultative
<b>Parents d'élèves du CG</b>				
TAVERNIER Laure	X	Présidente	X	
CAUCHOIS Olivier	X	Vice-Président	X	
MAHIEU Katinka	X	Vice-Présidente	X	
BRANDMAIER Patrick	X	Trésorier et Membre titulaire	X	
STENE Janne	X	Membre titulaire	X	
CAUBET Ludovic	X	Membre titulaire	X	
STENZEL Karen-Sofie	X	Membre titulaire	X	
LARSEN Rita		Membre titulaire	X	
BATAILLE Sandrine		Suppléant (L. Tavernier)		
SAMUEL Flore	X	Suppléant (O. Cauchois)		
HERTZENBERG Brede		Suppléant (K. Mahieu)		
POLLMAN Christian		Suppléant (P. Brandmaeir)		
ERITZLAND Kjetil	X	Suppléant (J.Stene)		
BANET Catherine		Suppléant (L. Caubet )		
THEBAULT Antoine		Suppléant (K-S Stenzel)		
MOI Nikolai		Suppléant (R.Larsen)		

<b>Membres représentant l'administration française</b>				
CROSNIER Catherine		Conseiller de coopération et d'action culturelle		X
CHRETIEN Laetitia	X	Consul près l'Ambassade de France en Norvège		X

<b>Membres siégeant avec voix consultative</b>				
KELLER Audrey	X	Proviseur		X
NAVARRO Pascal	X	Directeur		
IRAKOZE Alyssa	X	Gestionnaire		X
MUSSO STEEN Isabelle	X	Représentant du syndicat norvégien UDF		X
GILBERT Stéphane	X	Représentant du syndicat norvégien SL		X
MAGAGNIN Emmanuel	X	Représentant des membres du personnel		X

**Ordre du jour**

1. Introduction par la Présidente et vote CR précédent
2. Statuts commission Stratégie - par sa responsable. Point pour VOTE
3. Présentation Budget par la DAF - point pour VOTE
4. Statuts commission Gouvernance - par son responsable. Point pour information.  
Si nous avons le temps :
5. Point sur les Résultats nationaux - par la proviseure - pour information
6. Foreldreundersøkelse i barnehagen – Résultats - pour Information

**Approbation :**

- De l’ordre du jour
- Du précédent compte rendu du Conseil de gestion avec l’ajout du point suivant :  
*Les représentants syndicaux expriment leurs inquiétudes vis-à-vis du recrutement d’un directeur exécutif.*  
Ce point a été ajouté au compte rendu du mois de Novembre.

Certains sujets du compte rendu précédent n’apparaissent pas dans l’Ordre du jour.

Les points n’ayant pas progresser significativement, ils ne sont pas inclus à l’agenda mais il reste dans les Sujets à inclure à l’ordre du jour aux prochains CG.

PPT	Avancement du soutien à l’école	Commission Développement
Association d’entreprise	Reconsidération de l’association d’entreprise de Virke vers Abelia	Commission HR
Convention AEFE	La nouvelle convention 2014 devra être revue	Commission Statuts
IT Phase 2	Project d’évolution du parc informatique	Commission IT phase 2
Objectifs RH	Priorisation des activités de la commission RH	Commission RH
Sogn 1	Déménagement temporaire	Commission Développement
Euro Campus	Déménagement	Commission Développement
Travaux 2018	Statut des travaux : cour / peinture / mobilier	Alyssa

**Procuration**

Rita Larsen donne sa procuration de vote à. Janne Stene

Katinka Mahieu donne sa procuration de vote provisoirement à. Janne Stene jusqu’à son arrivée

Karen-Sofie STENZEL donne sa procuration de vote provisoirement à. Olivier Cauchois jusqu’à son arrivée

La Conseiller de coopération et d’action culturelle s’excuse.

## **Statut de Stratégie.**

La stratégie a été voté à l'unanimité des votants (8 VOTES)

## **Statut de la commission Finance**

Présentation du budget 2019.

### Effectifs

La présentation inclus l'hypothèse de prévision d'effectifs à 625 (pour 610 en 2018), dont 115 en maternelle.

Les hypothèses des effectifs peuvent être revue en fonction des contraintes comme la limite de 114 élèves pour être aligner à la loi du nombre de pédagogues par élèves de maternelle. L'hypothèse de 120 élèves est considérée pour une rectification du budget.

L'Hypothèse pour l'élémentaire de 12 classes à 260 élèves

L'analyse des prévisions d'effectif à prendre en compte la loi norvégiennes des classes plus réduites.

L'hypothèse du lycée à 70 élèves avec un seuil de 28 élèves par classe. Cette hypothèse inclut les dédoublements

L'hypothèse est sans augmentation des frais de scolarité ou sans suppression de poste. Même si le budget 2019 initial est négatif, le fond de réserve n'est pas utilisé

### Participation France hors budget

10,9 M Nok de masse salariale et 25 % cout. AEFÉ reconsidère la redistribution et du nombre de résident.

Diminution du nombre de résident de 21 à 20.

### Vaktmester

Réévaluation du besoins vaktmester dans le budget révisé. Estimation initiale a plus de 100%, réévaluation en fonction des besoins.

### Revalorisation salariale

Suivant les accords locaux

## Analyses de couts

Bilan du FLE avec rentabilité, COP, Responsable Bien Etre, Communication, Etude secondaires, Ateliers.

Évaluation des nouveaux Project 2018 pour reconduction ou reconditionné en service payant ou inclus au budget.

## Charge de fonctionnement (IT et Ménage)

Location, Maintenances (le % indicateur pourra être étudié pour le budget révisé)

Réestimation des études honoraires.

## Consultant rénovation Bâtiment

Consultant inclus au budget 2019.

Point apparenté : Les délégués syndicaux n'ont pas été convié aux suivis des travaux.

Sujet à inclure à l'ordre du jour au prochain CG

## PPT

Le PPT ou la commune ne souhaite déroger à leur non obligation de soutien aux écoles internationales. Le lycée français considère inclure l'aide aux enfants en difficulté d'apprentissage dans le budget révisé.

Sujet à inclure à l'ordre du jour au prochain CG

## Directeur exécutif

Les syndicats renouvellent leurs inquiétudes et souhaite connaitre les limites du rôle vis-à-vis du responsable Bien être, CPE, et plus particulièrement la DAF.

La mission du directeur exécutif est en cours de définition, (langue norvégienne courant, leader Project transverse, missions non pédagogiques, ...).

L'objectif est la prise en charge de missions pour un suivi opérationnel et limiter la surcharge des intervenants actuels.

La discussion avec l'actuel DAF en congés maternité est en cours pour un support complet du projet.

La proposition pour un directeur exécutif pourrait être finaliser pour la rentrée 2019.

Sujet à inclure à l'ordre du jour au prochain CG

Les points suivants sont discutés dans le cadre du budget avec les intervenants des différentes commissions. Plusieurs sujets seront à traiter lors des prochains CG.

En conclusion, le budget 2019 sera révisé avec

- Une estimation d'entrée de 120 élèves pour la maternelle

- Reconductions des activités suivante ou possibilités de service payant pour : Vie scolaire / RBE / COP / FLE / Communication / études secondaires / atelier
- Evaluation des effectifs pour chaque niveau de classes. / possibilités d'augmentation des effectifs
- Possibilités augmentation des frais
- Prise en charge du soutien non implémenté par le PPT ou autre Project pédagogique.
- Service payant

Le budget 2019 devra être réévaluer avec les analyses discutées préalablement.

Un groupe de travail sera forme avec les informations internes par la proviseure et la commission développement.

Sujet à inclure à l'ordre du jour au prochain CG

#### IT Phase 2

Pas de chiffre précis pour IT phase 2. La présidente va faire le point avec la commission.

Sujet à inclure à l'ordre du jour au prochain CG

#### **Point à l'ordre du jour reporté :**

1. Point sur les Résultats nationaux - par la proviseure - pour information
2. Foreldreundersøkelse i barnehagen – Résulta - pour Information

#### **Prochain Conseil de gestion**

Le prochain conseil aura lieu le 11 février à 17h00

Signatures

Flore Samuel, Secrétaire du Conseil de Gestion



Laure Tavernier, Présidente du Conseil de Gestion

