

Conseil de Gestion du 13 Fevrier 2019

Presentes	Membres a voix deliberative	Nationalité
	Caubet Ludovic	Française
X	Cauchois Olivier	Française
X	Stenzel Karen-Sophie	Française
	Tavernier Laure (presidente)	Française
X	Larsen Rita	Norvégienne
x	Linda Eikelenboom (tresoriere)	Tierce
x	Bente Franck-Sætervoll (vice-presidente)	Norvégienne
	Marie Nesvik	Norvégienne
	Banet Catherine (suppleante L. Caubet)	Française
	Flore Samuel (suppleante O. Cauchois)	Française
	Thebault Antoine (suppleant K-S Stenzel)	Française
	Bataille Sandrine (suppleante L. Tavernier)	Française
	Moi Nikolai (suppleant R. Larsen)	Norvégienne
	Pollmann Christian (suppleant L. Eikelenboom)	Tierce
	Stene Janne (suppleante B. Franck-Sætervoll)	Norvégienne
	Mahieu Katinka (suppleante M. Nesvik)	Norvégienne
	Membres a voix consultative	Fonction
	Representants du personnel	Fonction
X	Emmanuel Magagnin	Representant CCPL
X	Lars Aunaas (Suppléant I. Musso Steen)	Representante Utdanningsforbundet
X	Gaspard Lasseur	Representant Skolenes Landsforbund
	Representants Administration	
X	Audrey Keller	Provisure
X	Pascal Navarro	Directeur du primaire
X	Anne-Celine Chevalier	DAF
	Representants Ambassade	
X	Catherine Crosnier	Conseillere de cooperation et d'action culturelle
X	Laetitia Chretien	Cheffe de section consulaire, Cheffe de chancellerie

1- Introduction par la Présidente & approbation de l'ODJ

Le point 8 passe en 3 car c'est le point à voter.

Rita Larsen a la procuration pour Ludovic Caubet

2- CR du CG précédent

Tous les commentaires doivent être envoyés d'ici le 15 février au DIREX. Ils seront votés électroniquement le 16 février. (Le Direx est en charge)

3- Présentation de la situation pour passage de Virke a Abelia - présentation jointe

Les dates butoir pour sortir simplement de Virke sont dépassées. Pour pouvoir quitter Virke avant le 1^{er} mai, il faut faire une demande exceptionnelle au PDG de Virke. Les premiers contacts avec Virke laissent croire que ce serait possible.

Il faut néanmoins bien évaluer la différence entre Virke et Abelia pour savoir qui peut nous accompagner au mieux dans nos thématiques difficiles (Bâtiments maternelle, Eurocampus, changement de législation, réseaux...)

Recommandations

- Poursuivre le dossier avec autorisation de négocier un changement si ces conditions sont rencontrées
- Engager les représentants du personnel dans le Dialogue Social
- Engager le personnel en général pour assurer une bonne compréhension – format town meeting
- Actions de suivi auprès de Virke, Abelia et Utdanningsforbundet

Vote:

Le CG donne mandat au bureau pour signer un contrat avec Abelia si les Conditions suivantes sont respectées avant le 30 Avril

- Assurer une stabilité pour le personnel (Pas de période de transition) dans le cadre d'un processus inclusif
- Obtention d'une convention collective égale ou meilleure pour le personnel au sein de la nouvelle association (Accord entre l'administration et les syndicats)
- Possibilité légale de quitter Virke
- Coûts supplémentaires du changement inférieurs à 100 000 NOK

Voté oui à l'unanimité (6/6)

4- Retour du CE du 21 Janvier 2020 – par la Provisure – POINT POUR INFORMATION

Le nouveau calendrier scolaire est en ligne

Voir le compte rendu du CE.

Les inscriptions se passent très bien. L'école est très recherchée.

5- Point sur la sécurité - document joint pour les détails – par la Provisure – POINT POUR INFORMATION

L'administration continue le travail. Le CE est le forum de discussion des questions de sécurité.

Le LFO a obtenu une subvention de l'AEFE dont le montant est encore inconnu. Le budget pour les améliorations de sécurité proposé, reste dans les limites du budget prévu.

6- Point/ Suivi Enquête satisfaction employés –cf tableau joint – en refaire une en Avril 2020 – par la Provisure - POINT POUR INFORMATION

L'administration continue son travail d'amélioration en AMU et en dialogue social. Voir le tableau joint. De nombreuses mesures sont en places ou en cours de mis en place.

Les entretiens annuels ont été mis en place et se déroulent bien. Ils complètent l'enquête de satisfaction et permettent une meilleure prise en charge des besoins des employés.

Le manuel des personnels est en cours d'écriture.

7- Résultats Enquête satisfaction maternelle – par la Provisure – POINT POUR INFORMATION

Résultats stables. En progression.

L'affaissement de terrain en maternelle va être réglé en 2020.

Le taux de participation reste faible (38%) et devrait être un focus pour 2021.

8- Présentation situation financière 2019 mise à jour par la Directrice Financière – POINT POUR INFORMATION

La situation financière 2019 est présentée.

Vote :

Le CG va présenter une demande pour rédiger le compte financier certifié en anglais au lieu d'en norvégien auprès de Brønnøysundregisteret.

L'objectif est de rendre ce compte accessible à plus de membres.

Voté à l'unanimité (6/6).

9- Point sur chaque commission, présenté par chaque responsable – POINTS POUR INFORMATION

- Commission des statuts – cf présentation – Date limite 20 Avril pour envoyer les documents à valider au CG d'avril
- Commission solidarité -cf présentation
- Commission de gouvernance – cf présentation
- Commission RH – cf présentation – Visite de l'inspection du travail le 10 mars.
- Commission développement – cf présentation

10- Point sur les Travaux à venir :

a. Cour Maternelle

Sera fait au printemps par la Kommune

b. Aménagement dernier étage

500 kNOK dans le budget

c. Toiture

Initialement prévue fin Mai par la Kommune

d. Insonorisation Gymnase primaire

17-21 février – payé par ALFO mais organisé par la Kommune – inclus dans le budget maintenance général 400 kNOK

e. Lumière au-dessus du ping pong :

Tranchée nécessaire dans la cour