

### Conseil de Gestion du 12 novembre 2020

Présents	Membres à voix délibérative	Nationalité
X	Alexandre Throo	Française
X	Cauchois Olivier	Française
X	Stenzel Karen-Sophie	Française
X	Elisabeth Couto	Française
X	Siv Tanja Durteste	Norvégienne
X	Linda Eikelenboom (trésorière)	Tierce
X	Bente Franck-Sætervoll (vice-présidente)	Norvégienne
X	Nesvik Marie	Norvégienne
	Membres à voix consultative	Fonction
	Représentants du personnel	Fonction
X	Emmanuel Magagnin	Représentant CCPL
X	Isabelle Musso Steen	Représentante Utdanningsforbundet
X	Gaspard Levavasseur	Représentant Skolenes Landsforbund
	Représentants Administration	
X	Audrey Keller	Proviseure
X	Sebastien Lomellini	Directeur du primaire
X	Anne Feliot	DFRH
X	Eric Demers	Directeur Executif
	Représentants Ambassade	
X	Catherine Crosnier	Conseillère de coopération et d'action culturelle

Invité pour le point sur la commission immobilière : Marius Nissen-Lie (Fast Eiendom)

#### 1- Approbation du compte rendu de la dernière réunion du CG

La forme des comptes-rendus des réunions de CG a été discutée. Au niveau de la rédaction des CR, il a été proposé de se contenter des points abordés et des décisions prises, tout en gardant des notes sur les discussions tenues pour assurer une compréhension des décisions.

L'administration proposera une solution au CG. De même, un meilleur système pour l'approbation des comptes-rendus sera mis en place pour assurer une diffusion plus rapide des CR.

#### 2- Rapport commission immobilière – update Vulkan avec Fast Eiendom (*pour information*)

Présentation par Marius Nissen-Lie (Fast Eiendom) et discussion sur des possibilités locatives envisagées, entre autres à Vulkan. Point saillant est la reconnaissance de la difficulté de trouver des bâtiments disponibles ayant déjà approbation de la commune pour fonctions éducatives. M. Nissen-

Établissement homologué par le ministère français de l'Éducation nationale

Lie précise qu'il a déjà travaillé sur les recherches de bâtiment pour des écoles à Oslo et une opportunité comme celle-ci pourrait ne pas se reproduire avant plusieurs années.

Un soutien pour le projet de location a été suscité auprès de l'AEFE qui mets en place un nouveau mécanisme de financement pour projet d'achats ou de construction immobiliers pour le début 2021.

Les commissions immobilière et financière doivent planifier les prochaines étapes très rapidement. Monsieur le Directeur exécutif propose de coordonner les prochaines étapes.

### **3- Mise à jour - Provisoire (*pour information*)**

#### *1.1 Rentrée après la Toussaint*

Cérémonie en hommage à Samuel Paty, séquences pédagogiques sur la laïcité, la liberté d'expression (secondaire), et à quoi sert l'école (primaire).

#### *1.2 Sécurité – soutien de l'ambassade*

Mesures prises : sensibilisation à la vigilance, accueil du matin renforcé, sortie maternelle, fermeture portes bâtiments, exercice confinement prévu en novembre. Monitoring en continu de l'évaluation des risques (avec l'ambassade et les autorités)

Mesures en mises en cours et délais : automatisation des portes (décembre), bâche sur les grilles (3 semaines), ajustement accueil maternelle (1 semaine)

#### *1.3 Congés de Noël*

Les dates de congés de Noël sont maintenues telles que prévues.

#### *1.4 COVID – changements dans les procédures – passage au plan en rouge pour le lycée dès le 10 novembre :*

La direction a fait part des mesures mises en place pour le passage en plan rouge pour le lycée dès le 10 novembre et des préparatifs pour une délocalisation éventuelle de tout le secondaire à Vika en cas de passage en rouge du collège.

Le Conseil de Gestion indique qu'il a déjà voté sur cette question et confirme son accord à cette possibilité.

### **4- Rapport commission modèles financiers: processus (*pour information*)**

Le travail est en cours sur une présentation en soutien des efforts de lobby auprès des membres du parlement norvégien à ce sujet.

Établissement homologué par le ministère français de l'Éducation nationale

## 5- Rapport commission solidarité (*pour décision*)

Rappel sur les rôles complémentaires et composition des commissions solidarité et inclusion. Bref retour sur l'utilisation des fonds alloués en 2019-2020. A l'heure actuelle, les fonds solidaires sont exclusivement utilisés pour les remboursements des AVS, mais le fond inclusion peut aussi servir à compenser le manque d'accès au PPT. Il y a besoin de clarifier le texte pour expliciter le cadre de l'utilisation de ce fond. La commission propose de créer une commission jumelle dépendante du CE (composée de parents, enseignants, administration) pour faire ce travail (avant 15 février).

La commission Solidarité du CG définira alors le cadre financier des aides à accorder sur base des résultats de ce travail. Les aides seront enfin accordées par la commission inclusion, comme c'est déjà le cas.

La commission propose un maintien de ce soutien – celui-ci sera voté durant le processus d'approbation du budget 2021.

**Vote à l'unanimité** pour la création d'une commission jumelle dépendante du CE (composée de parents, enseignants, administration) pour définir les besoins pédagogiques supplémentaires et la forme des réponses possibles (formation, matériel, intervenants extérieurs e.g. psychologue scolaire...).

## 6- Comptabilité et paye – présentation d'un projet de sous-traitance de ces fonctions (*pour décision*)

La paye et comptabilité sont entièrement conduites en interne pour le moment ; ceci crée une vulnérabilité importante pour le LFO en tant qu'employeur. Proposition et présentation d'un projet de passage à la sous-traitance de ces fonctions, dès le début d'année 2021 (février). Avantages, risques et coûts présentés.

**Vote à l'unanimité** en faveur du projet. Les coûts seront inclus dans le budget 2021.

## 7- Budget 2021 – Budget de base et variables (*pour discussion et inputs au budget final à présenter en décembre*)

Présentation des comptes financiers de 2020 et prévisions pour la fin d'année 2020, et budget prévisionnel 2021 (avec divers scénarios localifs). Discussion et questions soulevées, demande de clarification sur les lignes budgétaires liés au cout personnel (salaires, etc.) à développer pour la présentation du budget en décembre.

Le budget LFO 2021 sera présenté a la réunion du CG du 10 décembre, avec ses différents scénarios liés au COVID et à une délocalisation éventuelle.

Établissement homologué par le ministère français de l'Éducation nationale

#### **8- Compensation sur la TVA (*pour information*)**

Présentation du travail en cours pour influencer la révision de la loi sur la compensation de la taxe de vente qui est remise en question pour certaines écoles internationales, dont le LFO. Suite à l'engagement d'ambassades dont les ressortissants sont clients de ces écoles internationales, des chambres de commerce, du syndicat des employeurs Abelia auprès du gouvernement, nous recevons les signaux d'une résolution positive prochaine du dossier.

#### **9- Remboursement du gouvernement norvégien pour le COVID (*pour information*)**

Suite à un financement COVID par le gouvernement norvégien en juin (à un taux par élève), nous sommes en attente de nouveaux financements COVID en Norvège – un pour la seconde moitié de 2020 et l'autre pour 2021. Le LFO a également fait demande de remboursement pour coûts additionnels auprès de l'AEFE, impliquant les frais liés aux ajustements dûs au COVID, incluant la location du centre Vika.

**Prochain CG 10 décembre, 17h00.**

Établissement homologué par le ministère français de l'Éducation nationale