

### Conseil de Gestion du 20 Mai 2021

Présents	Membres à voix délibérative	Nationalité
X	Alexandre Throo	Française
X	Olivier Cauchois	Française
	Karen-Sophie Stenzel - Absente	Française
X	Elisabeth Couto (présidente)	Française
	Siv Tanja Durteste	Norvégienne
X	Linda Eikelenboom (trésorière)	Tierce
X	Bente Franck-Sætervoll (vice-présidente)	Norvégienne
X	Marie Nesvik	Norvégienne
	Membres à voix consultative	Fonction
	Représentants du personnel	Fonction
X	Emmanuel Magagnin	Représentant CCPL
X	Isabelle Musso Steen	Représentante Utdanningsforbundet
X	Gaspard Levavasseur	Représentant Skolenes Landsforbund
	Représentants Administration	
	Audrey Keller	Provisure - Excusée
X	Sebastien Lomellini	Directeur du primaire
X	Anne Feliot	DFRH
X	Eric Demers	Directeur Executif
	Représentants Ambassade	
X	Catherine Crosnier	Conseillère de coopération et d'action culturelle

#### 1- Approbation de l'ordre du jour

Ordre du jour adopté à l'unanimité des votants.

Le compte rendu du précédent Conseil de Gestion est approuvé à l'unanimité des votants.

Suivi des points d'action :

- Inscriptions (cf présentation de Sébastien Lomellini).
- Commentaires sur le CR du CG de mois de mars 2021, les modifications vont être apportées par Éric Demers.

Établissement homologué par le ministère français de l'Éducation nationale

- Commission sur les AVS à mettre en place (peut-être demander à l'avocat de se pencher sur la question au niveau juridique). Isabelle Musso Steen sollicite le CG pour savoir si une réponse allait être apportée au courrier adressé à la présidente du CG. Elisabeth Couto indique qu'une réponse indiquant que le courrier avait été pris très au sérieux sera faite très prochainement. Pour la réponse sur le fond, il faudra que le CG se positionne sur ces questions budgétaires. C'est un point très important pour le CG mais il est difficile de répondre sans une vision claire au niveau budgétaire. Le CG demande que l'avocat conseil soit sollicité afin d'avoir un point de vue juridique sur la question pour pouvoir se positionner d'ici le mois d'août.

## 2- Retour sur inscriptions / passage en jaune / situation à la direction en fin d'année

Présentation faite par Sébastien Lomellini

**Situation à la direction.** Audrey Keller est en arrêt jusqu'au mardi 1<sup>er</sup> juin. L'organisation est faite conjointement entre Sébastien Lomellini et Olivier Cardot (CPE) pour notamment l'organisation des examens. Les réunions pour l'organisation de l'année prochaine sont prévues la semaine prochaine. Toutes les questions de suivi des élèves et organisationnelles sont gérées par Olivier Cardot et celles d'ordre pédagogique sont suivies par Sébastien Lomellini.

**Point sur les inscriptions.** Pour les inscriptions primaires : il y a des fluctuations, plusieurs départs compensés par des arrivés au cours des dernières semaines.

Maternelle : 119 élèves prévus, probablement jusque 121. Il restera donc bien 5 places disponibles à la rentrée.

Pour le secondaire : 2 départs en 6<sup>e</sup> et 2 arrivées en cours donc à l'équilibre.

Prochaines étapes du calendrier : répartition par classe commencée au primaire et pour le secondaire préparation de la structure commencera la semaine prochaine. La structure devrait être prête avant la fin du mois de juin.

**Retour en code jaune :** la fatigue des équipes se fait sentir. Les enseignants sont très fatigués par tous les changements et le retour en jaune doit être accompagné par l'encadrement. Les élèves ont été particulièrement ravis du retour en jaune. Le rythme est redevenu un peu plus normal mais il y a toujours un niveau d'exigence sanitaire élevé avec le protocole jaune toujours actif.

## 3- Point financier

Présentation par Anne Feliot.

Budget 2021

Mise à part des coûts de vika et du projet immobilier, les prévisions sont difficiles à faire par rapport au budget de base en raison des évolutions récentes immobilières dont les conclusions sont difficiles à prévoir.

Établissement homologué par le ministère français de l'Éducation nationale

#### 4- Point Calendrier CG et AG

Présentation pas Éric Demers.

- 6 mai : Commission immobilière
- 10 mai : Bureau
- 11 mai : Réunion d'info personnel (statuts, immobilier)
- 13 mai : Envoi OdJ CG – documents à suivre.
- 18 mai : Appel à candidatures pour les élections pour les membres du CG
- 20 mai : CG
- 21 mai : Convocation AGE (avec statuts)
- 26 mai : CE Exceptionnel – Projet immobilier – options et aspects pédagogiques
- 28 mai : Convocation AG
- 31 mai : AGE pour révision des statuts (rappel candidats pour CG) – *(Ce qui laisse la possibilité de faire une autre AGE le 4 juin en cas de non-quorum.)*
- 2 juin : Clôture des candidatures pour le CG
- 2 juin : CG extraordinaire – décision immobilière
- 3 juin : Réunion d'info immobilière parents (rappel candidats pour CG)
- 7 juin : AG
- 17 juin : Réunion constituante CG

#### 5- Préparation de l'Assemblée Générale

Présentation faite par Eric Demers.

##### Préparations techniques :

- Assemblée générale prévue le lundi 7 juin, de façon digitale – via Teams
- DigDem : mécanisme de vote électronique pour assurer vote rapide et efficace, avec dépouillement électronique instantané (Venstre, Krf, NFF, etc).
  - Pour les élections
  - Pour vote et décision sur différents points

Vote par procuration possible – instructions doivent être envoyées avec les convocations

##### Préparatifs organisationnels :

- Processus électoral
  - Courrier de la Présidente du CG pour susciter candidatures
- Présentations à préparer
  - Rapport de la trésorière / DFRH
  - Rapport d'activités
  - Sessions d'infos pour préparer en amont – en particulier sur les dossiers potentiellement difficiles

Établissement homologué par le ministère français de l'Éducation nationale

### **Assemblée générale extraordinaire**

- AGE pour approbation des statuts révisés le 31 mai – avec possibilité de report le 4 juin s’il n’y a pas quorum,
- Invitations envoyées 18 mai
- 21 mai – envoi documents statuts et convocation, et processus de collecte des procurations
- Vote des articles changés un à la fois.
- Rappel procédure sur AGE :
  - Avis de convocation (avec ordre du jour) envoyé à tous les membres, au moins 7 jours à l’avance
  - Vote à majorité avec quorum de 50 personnes
  - Si pas quorum, on peut reconvoquer au moins 3 jours après mais pas plus de 30 jours.

Questions pas à l’ordre du jour ne peuvent pas être traitées

### **6- Rapport de la commission statuts**

Présentation par Elisabeth Couto du travail de la commission statuts qui propose des changements dans les statuts, notamment pour se mettre en conformité avec les différentes législations.

Les propositions de changements des statuts sont adoptées à l’unanimité des votants.

### **7- Commission immobilière**

Présenté par Éric Demers

Point sur les avancées des recherches immobilières, sur la communication sur ce point et sur le calendrier.

### **8- Kapittel 9A – Responsabilités légales du CG**

Présentation par Olivier Cauchois sur les responsabilités légales du CG au regard de la loi « *Chapitre 9 norvégienne* » (Kappitel 9A).

En raison d’un manque de temps, cette question est remise à discussion au prochain Conseil de Gestion possible. Il est demandé s’il est possible que le CG soit d’ici là renseigné des procédures déjà mises en place par l’administration.

**Prochain CG : CG exceptionnel 2 juin 2020, 17h00 – décision immobilière.**