



LYCÉE FRANÇAIS
D'OSLO

DEN FRANSKE SKOLEN

Conseil de Gestion du 11 novembre 2019

Presentes	Membres a voix deliberative	Nationalité
x	Caubet Ludovic	Française
x	Cauchois Olivier	Française
x	Stenzel Karen-Sophie	Française
	Tavernier Laure (presidente)	Française
x	Larsen Rita	Norvégienne
x	Linda Eikelenboom (tresoriere)	Tierce
x	Bente Franck-Sætervoll (vice-presidente)	Norvégienne
x	Marie Nesvik	Norvégienne
	Banet Catherine (suppleante L. Caubet)	Française
	Flore Samuel (suppleante O. Cauchois)	Française
	Thebault Antoine (suppleant K-S Stenzel)	Française
	Bataille Sandrine (suppleante L. Tavernier)	Française
	Moi Nikolai (suppleant R. Larsen)	Norvégienne
x	Pollmann Christian (suppleant L. Eikelenboom)	Tierce
	Stene Janne (suppleante B. Franck-Sætervoll)	Norvégienne
	Mahieu Katinka (suppleante M. Nesvik)	Norvégienne
	Membres a voix consultative	Fonction
	Representants du personnel	Fonction
x	Emmanuel Magagnin	Representant CCPL
x	Isabelle Musso Steen	Representante Utdanningsforbundet
	Vacant	Representant Skolenes Landsforbund
	Representants Administration	
x	Audrey Keller	Provisseure
x	Pascal Navarro	Directeur du primaire
x	Anne-Celine Chevalier	DAF
	Representants Ambassade	
x	Catherine Crosnier	Conseillere de cooperation et d'action culturelle
x	Laetitia Chretien	Cheffe de section consulaire, Cheffe de chancellerie

Il est prévu d'inscrire a l'ordre du jour du CG de decembre la question du siege des suppléants en présence des titulaires.

1- Introduction par la Présidente & approbation de l'ODJ

ODJ: point budget sera présenté conjointement par la DAF et la Provisseure

Établissement homologué par le ministère français de l'Éducation nationale

BFS

Information : Bente Franck-Sætervoll devient titulaire du CG et vice-présidente, Janne Stene devient suppléante.

2- Commentaire et/ou Validation du CR du CG de Sept 2019

Après prise en compte de modifications, le CR est adopté à l'unanimité.

3- Point sécurité – par la Provisoire et Michel Fajardo officier de sécurité de l'ambassade

L'officier de sécurité de l'ambassade est venu avec la police d'Oslo dans le cadre du suivi des deux intrusions, ils ont rendu des visites à l'école et bien analysé la situation de la sécurité et des mesures de sécurité déjà mises en place. Ils ont présenté leur diagnostic de la situation, inclusifs des possibles points à améliorer et questions à expertiser au CG.

Le CG demande à l'administration de présenter les mesures retenues et de les chiffrer pour le budget 2020. La question de l'éclairage de la cour est mentionnée. La demande de subvention à l'AEFE sera faite avant le prochain CG compte tenu des délais.

4- Enquête auprès des employés - point pour information

- a. Présentation des Résultats de l'enquête, par la Provisoire (document joint). Il est précisé qu'une seule réunion avec le personnel a eu lieu sur les quatre prévues en novembre. Les représentants du personnel indiquent que le sujet sera traité en AMU et qu'un retour sera fait au CG sur les propositions de solutions qui devront être prises en compte pour le budget. Il est conclu que la liste d'actions actualisée sera présentée au CG de décembre. La prochaine enquête aura lieu en mars et sera présentée au CG de mai.
Vote à l'unanimité.
- b. Information sur la mise en place du Café du CG, par la Présidente – non présenté

5- Présentation du calendrier REVISE prévisionnel des dates des réunions - point pour information, par la Provisoire (document joint)

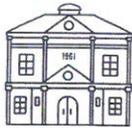
Vote à l'unanimité

6- Point sur les commissions

- a. Pas de responsable de commission développement à ce stade mais des réunions prévues.
Réunion sur Eurocampus 26 novembre (Undervisningsbygg/CG/admin)
Réunion Ambassadeur/ mairie le 21 novembre sur Eurocampus
- b. Commission ressources humaines : deux réunions et un dialogue social d'ici la fin d'année
- c. Commission statut : attente du directeur exécutif
Le problème de la convention non signée avec l'AEFE est mentionné et sera abordé dans le cadre de la visite d'homologation du lycée par l'AEFE en novembre.
- d. Commission gouvernance : a lu le manuel des procédures – version initiale à transmettre – CG veut utiliser SLACK comme plateforme d'échanges.
- e. Commission juridique : a relu des contrats et traite un dossier confidentiel
- f. Commission de solidarité : texte de procédure fait, devrait être finalisé d'ici la fin de semaine ou début de semaine prochaine – après ce sera la commission inclusion qui traitera les dossiers – le document sera soumis au vote électronique du CG

7- Présentation du statut des projets – par la DAF (documents joints)

Projet informatique : Faire une description précise du projet au CG de décembre.



LYCÉE FRANÇAIS
D'OSLO

DEN FRANSKE SKOLEN

Autorisation d'un consultant réseau pour une dizaine d'heures.

- 8- Présentation du Budget préliminaire pour 2020 – par la DAF (document joint)**
Réforme du programme de norvégien, prévoir de changer les manuels.

Bente F. Sotewoll