

Conseil de Gestion du 9 juin 2020

Présents	Membres a voix deliberative	Nationalité
	Caubet Ludovic	Française
X	Cauchois Olivier	Française
X	Stenzel Karen-Sophie	Française
X	Tavernier Laure (presidente)	Française
X	Larsen Rita	Norvégienne
X	Linda Eikelenboom (tresoriere)	Tierce
X	Bente Franck-Sætervoll (vice-presidente)	Norvégienne
	Marie Nesvik	Norvégienne
	Banet Catherine (suppleante L. Caubet)	Française
	Flore Samuel (suppleante O. Cauchois)	Française
	Thebault Antoine (suppleant K-S Stenzel)	Française
	Bataille Sandrine (suppleante L. Tavernier)	Française
	Moi Nikolai (suppleant R. Larsen)	Norvégienne
	Pollmann Christian (suppleant L. Eikelenboom)	Tierce
	Stene Janne (suppleante B. Franck-Sætervoll)	Norvégienne
	Mahieu Katinka (suppleante M. Nesvik)	Norvégienne
	Membres a voix consultative	Fonction
	Representants du personnel	Fonction
X	Emmanuel Magagnin	Representant CCPL
X	Isabelle Musso Steen	Representante Utdanningsforbundet
x	Gaspard Levasseur	Representant Skolenes Landsforbund
	Representants Administration	
	Audrey Keller	Provisseure
X	Pascal Navarro	Directeur du primaire
X	Anne-Celine Chevalier	DFRH
X	Eric Demers	Directeur Executif
	Representants Ambassade	
	Catherine Crosnier	Conseillere de cooperation et d'action culturelle
X	Laetitia Chretien	Cheffe de section consulaire, Cheffe de chancellerie

1- Introduction par la Présidente & approbation de l'ODJ

Marie Nesvik donne sa voix à Bente Franck-Sætervoll.

Ludovic Caubet donne sa voix à Laure Tavernier.

Ordre du jour voté à l'unanimité.

Établissement homologué par le ministère français de l'Éducation nationale

2- Commentaire et/ou Validation du CR du CG du 19 Février 2020

Aucun commentaire, voté à l'unanimité.

3- Commentaire et/ou Validation du CR du CG du 30 Avril 2020

Aucun commentaire, voté à l'unanimité.

4- Situation de la Direction

Le directeur remplace la proviseur jusqu'au 28 juin.

5- Statut du déconfinement

Les personnels ont été très impliqués dans tout le processus de déconfinement. Ils sont maintenant épuisés par tout ce processus mais tiennent le cap.

Il y a une volonté de faire un débriefing sur la gestion de crise et l'apprentissage liés à toute la période du COVID-19. La DAF et le DirEx vont lancer un processus avant l'été pour avoir les retours à chaud, et le traitement aura lieu en Aout.

6- Update scenario de rentrée

Voir la présentation du DirEx.

Hypothèse de départ :

Le LFO ne sait pas dans quelles conditions imposées par les autorités se passera la rentrée (quel scénario vert/jaune/rouge)

L'incertitude n'est pas facile pour les personnels.

Scenarion imposé par les autorités à ce jour: Jaune pour la rentrée en Aout

A noter, les changements de scenarion peuvent arriver du jour au lendemain.

Dans la planification il est prévu de pouvoir changer de scénario avec le moins de changements administratifs possibles.

L'impact sur les réinscriptions est pris en compte dans les scenarios présentés par l'administration.

Nous souhaitons accueillir autant d'élèves que possible tant que cela est physiquement possible tout en respectant des conditions d'hygiène et de sécurité raisonnables.

Pour le vote du 18 juin il est important de présenter les conditions précises de chaque scénario (en particulier les horaires d'ouverture). En effet, le CG alerte sur le fait que certaines familles norvégiennes (60% de nos effectifs aujourd'hui) pourraient être tentées de scolariser leurs enfants ailleurs si elles n'étaient pas satisfaites des scenarios envisagés.

Nous avons reçu l'autorisation de la commission interministérielle pour louer à l'institut français (IF) au maximum 4 grandes classes et 2 petites classes pour le lycée.

Avec la délocalisation partielle à l'IF, il sera possible en scénario jaune d'accueillir tous les élèves de l'établissement en présentiel de façon quotidienne. En scénario rouge il n'est pas possible d'accueillir tous les élèves dans l'établissement au quotidien. Il est possible de faire un partage d'enseignement en présentiel et en télétravail – une journée sur deux. Le challenge est dans le partage des zones

communes. Si des locaux alternatifs sont identifiés pour le collège / lycée il serait possible d'accueillir tous les élèves en présentiel à tous les jours.

Dans le cadre du scénario 2, il est demandé à l'administration d'envisager des solutions améliorées pour l'enseignement en ligne (livres numériques) afin d'optimiser le temps de préparation et les ressources et aussi de rendre l'enseignement plus homogène pour les élèves par niveau et dans tous les niveaux.

Les estimations des scénarios doivent être mensualisées.

Il est demandé de rajouter le secondaire dans les tableaux pour avoir une vue globale des résultats

Linda et Ludovic vont aider sur les démarches à suivre pour faire des demandes de fond au Covid-Fund pour toutes les améliorations liées au Covid.

Information : L'administration prépare une rentrée à 120 élèves pour la maternelle comme elle s'est engagée à le faire avant la crise du COVID auprès des autorités norvégiennes. Les décisions pour les autres niveaux seront prises lors du prochain CG (18 juin).

Action: afin de clarifier la rentrée, l'administration doit finir son évaluation détaillée et présenter l'impact financier des variantes A,B, C (la variante étant le nombre d'élèves que nous accueillerons) sur les scénarios envisagés (jaune et rouge) pour vote par le CG le 18 Juin

7- Assemblée générale

L'administration cherche un lieu de conférence pour accueillir 200 personnes maximum.

Il sera demandé aux parents de s'inscrire à l'avance.

Si nous arrivons à plus de 200 personnes présentes, nous organiserons aussi une vidéoconférence.

Les membres élus doivent préparer 1 slide pour résumer le travail de chaque commission.

8- Commission des statuts

Présentation des nouveaux statuts qui doivent être votés en AG extraordinaire.

Mise à jour des statuts nécessaires car certains articles ne reflètent plus la situation actuelle

Le CG précise que ce document a obtenu l'accord du poste diplomatique avant d'être présenté pour vote et qu'il a été transmis à l'AEFE.

Changements apportés aux statuts :

Reprendre le rôle du CG (description plus claire, précisions sur les commissions) pour le statut mais retirer celui du CE car déjà une convention AEFE sur le CE qui définit son rôle. La convention AEFE est en cours de signature, elle n'a pas besoin d'être votée en AG, on peut essayer de la valider la semaine prochaine si l'administration parvient à en compléter la révision.

Membres de l'association : bien préciser à chaque fois, pas que les représentants légaux des parents

AG : désignation de l'expert-comptable par l'AG,

AG : extraordinaire révision du langage, délai passe de de 10 à 7 jours, la révision des statuts continue de nécessiter une AG extraordinaire

Établissement homologué par le ministère français de l'Éducation nationale

Composition CG : ajout d'un représentant du personnel avec une voix votante pour respecter les lois françaises et norvégiennes – Crainte de représentants syndicaux sur la responsabilité de cette personne qui sera associée aux décisions du CG, n'aura pas d'aide de professionnels pour exercer sa mission. Idée, avoir quelqu'un qui de même que les parents qui sont membres du CG. Importance pour ce représentant : il doit représenter tous les personnels et pas seulement les syndicats, même s'il est syndiqué. Il faut que la personne puisse avoir le temps de faire campagne. Formalité : vote en septembre en même temps que les autres représentants du personnel dans les autres instances. Pour voter : personnel assurant au moins un demi-service pour être élu où voter.

CG : directeur exécutif dans le CG et au bureau ; président ou vice-président doit être français, avant président

Rôle du CG sur les comptes, rôle du trésorier et CG redéfinis, ainsi que directeur exécutif.

En cas de situation exceptionnelle ou de crise, et uniquement si nécessaire : le CG pourra désigner un gestionnaire de crise, alors responsable par délégation de toute la partie administrative, et ce pour permettre de dégager du temps au chef d'établissement, qu'il puisse gérer dans de meilleurs conditions les besoins standards de l'établissement et surtout pédagogiques; et aussi afin de limiter l'impact sur les personnels et se concentrer sur la qualité de l'enseignement. - Débat : il faut que le chef d'établissement puisse participer à ce choix et que le CG ne prenne pas le pouvoir de l'Établissement. Proposition : nous rajouterons « en accord avec le poste diplomatique et en dialogue avec le chef établissement »

Note : Revérifier ce point avec la COCAC – (post meeting note : COCAC demande à ce que le mot « accord » soit remplacé par « concertation »)

Le fonctionnement devra être précisé dans un vadémécum qui sera étudié en commission gouvernance.

Voté à l'unanimité avec modifications en séance, devra être transmis par AEFÉ avant vote AG.

9- Financements AEFÉ pour familles affectées par le COVID

L'administration va travailler de concert avec l'AEFE pour identifier les familles aillant des difficultés financières et les aider. La présidente délègue au DirEx ses pouvoirs dans cette affaire pour expédier cette question.

10- Bien-être du personnel / réponse inspection du travail – AMU / Enquête du personnel

Bien être

IMS : Le personnel va bien. Tout le monde a beaucoup travaillé, s'est beaucoup investi et est bien fatigué. Grande inquiétude par rapport à la rentrée et à l'avenir de l'école.

DAF : inspection du travail est venue pour comprendre notre fonctionnement, rapport communiqué en mai, points à améliorer :

- Formation des membres de l'AMU,
- Service de santé d'entreprise « bedrifthelsetjeneste »
- Prévention de la violence (conformité avec la loi norvégienne)
- Cartographie des risques => revoir l'enquête du personnel (avec le service de santé d'entreprise)

Le CG demande à l'administration de faire une communication autour de ce rapport et des solutions mises en place auprès des personnels

GL : période dure, mais pas représentative de la normalité

DAF : Le travail sur les fiches de postes est une des priorités de l'administration. Il reprendra à la rentrée. Les fiches sont pratiquement toutes prêtes et il reste à informer les employés.

EM : Pareil que les autres

Prochain CG 18 Juin

Suivant jeudi 25 Juin à 16h30.

Établissement homologué par le ministère français de l'Éducation nationale