

COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ECOLE

MARDI 17 NOVEMBRE 2020
visio-conférence, Microsoft TEAMS

Présents :

Ecole Primaire

Représentants des parents

10 enseignants, le directeur d'école et 9 parents d'élèves.

Absents et excusés :

1 parent

Ordre du jour :

1. Choix d'un secrétaire de séance (parents)
2. Présentation des membres du conseil d'école
3. Approbation de l'ordre du jour
4. Bilan de la rentrée (effectifs, structure, nouveautés, adaptations covid)
5. Validation des plans rouges covid maternelle et élémentaire – à voter
6. Mesures de Sécurité suite aux attentats en France
7. Communication avec les parents
8. projets pédagogiques 2020/2021 /Projet d'école
9. Présentation du Jardin d'enfant et des activités périscolaires
10. Questions diverses

Compte-rendu de réunion

Début de réunion : 16h40

1. Choix d'un secrétaire de séance (parents)

2. Présentation des membres du conseil d'école

Mot de bienvenue de Mr le directeur, suivi d'un tour de table des personnes présentes. Le Conseil d'Ecole 2020-2021 est composé de Mr le Directeur de l'Ecole Primaire, 10 représentants des Enseignants, 10 Parents représentants élus, 2 assistantes maternelle, Mme la documentaliste, ainsi qu'un représentant verneombud / sécurité.

Les parents représentants du Conseil d'Ecole se sont présentés et ont souligné qu'ils étaient présents dans un esprit constructif, bienveillant et qu'ils souhaitent travailler ensemble avec les enseignants. Ils sont là pour

représenter l'ensemble des parents. Ils ont remercié le Directeur pour les échanges très transparents et constructifs depuis la rentrée.

3. Approbation de l'ordre du jour

Amendements proposés par Mr le directeur:

1. Retrait du **point 9**. Ce point nécessitant plus de temps, une réunion dédiée à la présentation du jardin d'enfant et AES sera organisée prochainement.
2. Ajout de **deux interventions** en début de réunion :
 - Mr le directeur a invité au recueillement suite à la triste nouvelle du décès de Mme Françoise Albin Amiot, enseignante retraitée du LFO.
 - Suite à un retour hors-canal tardif, Mr le directeur fait part de sa stupéfaction et rappelle le devoir de courtoisie et de respect de chacun, et que le ton inapproprié et les incriminations des membres du LFO ne sont pas tolérables. Les parents représentants se désolidarisent de ces remontées et expriment leur volonté de travailler ensemble, dans une démarche de bienveillance et de dialogue.
3. **Point 10**. Questions diverses sera dédié aux retours des parents et délégués de classe aux représentants au Conseil d'Ecole.

4. Bilan de la rentrée (effectifs, structure, nouveautés, adaptations covid)

Effectifs : 122 maternelles (47% de nouveaux inscrits), 276 en élémentaire (12% de nouveaux inscrits) avec ouverture d'une troisième classe de CE2, 192 inscrits au collège et 83 au Lycée. Effectif en augmentation (21 élèves supplémentaires depuis l'année scolaire précédente).

Nouveautés rentrée scolaire 2020/2021 :

- La majorité des nouveautés sont liées au Covid, situation toujours inédite et pour laquelle le travail d'adaptation est considérable.
- Rappel des règles sanitaires qui demandent beaucoup de temps et d'effort aux enseignants, surveillants et enfants. L'école souligne combien il est important que les parents continuent de contribuer à cet effort collectif en respectant les règles sanitaires.

5. Validation des plans rouges covid maternelle et élémentaire – à voter

Documents annexes : Annexe 1 Protocole rouge maternelle v2 ; Annexe 2 et Protocole rouge élémentaire v2.

Présentations des plans rouges proposés pour la Maternelle et l'Elémentaire.

Précisions :

- Les protocoles proposés sont construits sur la volonté de garder l'école ouverte à tous les enfants, mais avec l'objectif principal de ne mettre personne en danger.
- Ces plans seront sujets à modification et adaptation en fonction de l'évolution de la situation, de l'expérience, et des directive FHI et de la Commune.
- Les plans ne seront pas communiqués tels quels aux parents.
- Rappel de l'effort considérable d'adaptation de la part des enseignants et surveillants pour établir ces plans de code rouge ainsi que pour assurer leur bon fonctionnement. Il est important de souligner que le code rouge est un cas extrême, que l'école fait le maximum, et déjà beaucoup plus que d'autres écoles.

Questions et commentaires des parents représentants :

- Les horaires de fin de journée étant différents pour l'Elémentaire et la Maternelle, est-il possible d'envisager la possibilité de proposer une solution pour les fratries ?
 - Pour l'instant, la possibilité n'est pas envisageable, pour des raisons de place et de ressources de personnel surveillant. Néanmoins, la possibilité d'aligner les horaires de sorties de fratries

en avançant l'horaire de sortie de Maternelle peut être considérée. Rappel que ces plans seront sujets à des modifications.

- Quel va être l'impact du plan rouge pour les AES ?
 - Les activités AES dans l'enceinte de l'école seront annulées ; les AES communiqueront aux parents les changements liés au code rouge.
- Proposition : les parents représentants invitent l'école à les consulter pour la formulation/communication des plans code rouge auprès des parents, afin d'assurer une bonne compréhension des changements par les parents.
- Les parents représentants expriment leur soutien et leur confiance en l'école et la proposition de protocole rouge, et rappelle leur disponibilité pour trouver ensemble les adaptations qui vont à tous.

Commentaires des représentants des enseignants :

- Le protocole pour l'élémentaire requière un travail considérable des enseignants et de la façon d'organiser les roulements, et représente un gros challenge du aux locaux.

VOTE pour la validation des plans rouges Covid maternelle et élémentaire :

Contre	1
Abstention	3
Pour	16
Total votants	20

6. Mesures de Sécurité suite aux attentats en France

Résumé des mesures :

1. Une personne toujours présente au portail, à chacune des trois entrées Oscarsgate, Skovveien et Maternelle, à l'accueil du matin et sortie des cours.
2. Accueil des enfants dans l'enceinte de l'établissement pour éviter les attroupements sur le trottoir, à partir de 08h10.
3. Installation prochaine de bâches sur le grillage pour calfeutrer un peu la cour ; celles-ci seront illustrées par des travaux des élèves.
4. Fermeture des locaux pendant les heures de cours, sauf pendant les récréations, et ce pour permettre l'entrée en confinement le plus rapidement possible en cas de besoin. Les enfants ont été instruits pour pouvoir ouvrir les portes d'accès vers la cour.
5. Port de gilets jaunes pour repérer pour facilement les surveillants pendant les récréations.
6. Port du masque des parents devant l'école primaire dans les situations où la distanciation est impossible.

Commentaires des représentants des enseignants :

Remercient les parents pour leur ponctualité et bonne coopération, et rappellent que l'école compte sur le civisme des familles :

- Éviter les attroupements à l'extérieur et dans l'enceinte de l'école.
- Ne pas laisser les enfants jouer sur la structure avant l'entrée en classe.
- Arriver à l'heure.
- Bien anticiper les arrivées, sorties, retards, prévenir à temps, prévenir la bonne personne.

7. Communication avec les parents

Voir également point 10. et Annexe 3 Synthèse de retours des parents

- L'enseignant est l'interlocuteur principal des parents, par les canaux recommandés par l'enseignant.

- Règles générales - qui contacter à quel sujet ? L'enseignant, pour les devoirs, question concernant la classe ; absence prévue et/ ou prévenue avant le début de la classe; Le secrétariat: en cas d'absence prévue tardivement. Note : pour toute absence non justifiée, dès le premier jour, la famille est contactée.
- Communication école / parents : e-mail, plateforme edumoov.

Commentaires / Questions des parents représentants :

- Rôle des parents délégués de classe : les parents représentants travaillent à l'élaboration d'une "fiche de poste du délégué de classe", et aimeraient partager ce projet avec les enseignants qui le souhaite et les inviter à contribuer à la rédaction de cette fiche.

Point d'action : le document élaboré par les parents représentants sera partagé avec Mr le directeur, qui aidera à la coordination avec les enseignants.

8. Projets pédagogiques 2020/2021 / Projet d'école

Diffusion et communication de la vie à l'école : beaucoup de projets au quotidien dans les classes, qui ne sont pas toujours visibles pour les parents.

1. Pour donner un aperçu aux parents de ce qui se passe dans l'école et en maternelle, les activités et différents projets auxquels les enfants participent, un travail régulier de communication en images va être initié.
2. Les enseignants font part de leur travail aux parents.

D'autres projets sont en cours de réalisation, notamment du travail sur le bien-être à l'école, avec l'exemple de la participation à la campagne BliME, ainsi que des projets autour d'axes obligatoires comme la maîtrise des fondamentaux et le suivi des enfants aux besoins particuliers. Ceux-ci, ainsi que le projet d'école, seront présentés plus tard, ce début d'année ayant donné priorité à la situation sanitaire et sécurité de l'école.

9. pour rappel : Retrait du **point 9**. Ce point nécessitant plus de temps, une réunion dédiée à la présentation du jardin d'enfant et AES sera organisée prochainement.

10. Questions diverses : Retours des parents pour le Conseil d'Ecole.

Document annexe : Annexe 3 *Synthèse de retours des parents pour le conseil d'école*.

Les parents représentants du Conseil d'Ecole et du Conseil d'Etablissement ont souhaité donner la parole aux parents de l'école, ils ont invité les parents, par communication aux délégués de classes, à faire part de leurs remarques positives, pistes d'amélioration et autres commentaires, cela afin de les représenter au mieux en vue de la réunion du conseil d'école. Une synthèse de ces retours a été communiquée à Mr le directeur lundi 16 novembre 2020, qui y a apporté des réponses écrites à la majorité des questions.

Discussion concernant l'enseignement du Norvégien :

L'école est à l'écoute des parents et une démarche est engagée pour répondre aux mieux aux inquiétudes exprimées :

- Les enseignants de langues (Norvégien, Anglais) au Primaire travaillent à la présentation de l'enseignement des langues, le programme, les méthodes utilisées. Ceci sous forme de plaquette distribuée aux parents en janvier, ainsi qu'à chaque rentrée scolaire.
- Le programme de Norvégien de Udir sera traduit et expliqué.

- Rappel aux parents que pour toute question, ils peuvent contacter les enseignant de langues directement.
- L'augmentation du nombre d'heures n'est pas envisagée, car cela serait au détriment du programme du français.
- En CP/CE1, l'oral est privilégié, d'où pas de devoirs écrits.
- Suggestions des parents d'exploiter les accès aux plateformes digitales norvégiennes et envisage un accès via l'école (Salaby, kunskap.no etc.).
- BCD : réflexion en cours concernant un abonnement à des histoires en ligne (type Storytel)
- Rappel aux parents de consulter le travail fait en classe par les enfants.

Conclusion :

Point d'action : Suivi des retours et questions des parents. Les parents représentants restent en contact avec MR le directeur, et une nouvelle réunion de suivi des différents points sera fixée en Janvier.

Fin de réunion : 18h43