



COMPTE RENDU DE REUNION

- Pages 1 à 4: Compte rendu public
- Page 5 et suivantes: Compte rendu réservé aux archives du CG
 - Commentaires de réunion réunis dans des **encadrés bleus** sur les pages indiquées

Conseil de Gestion Réunion du 1 septembre 2022

Skovveien 9



Version approuvée

Participants

Membres	Rôle	Présent
Stephane Roelly (suppleant Gautier Rousseau)	Membre à voix délibérative de nationalité française	Oui
David Grabowski (membre nouvellement élu) (suppléante Alexandra Cournot)	Membre à voix délibérative de nationalité française	Remplacé par sa suppléante
Jérôme Nerrant (suppléante Coralie Denisey)	Membre à voix délibérative de nationalité française	Oui
Marc Jumbert (suppléante Florence Michel)	Membre à voix délibérative de nationalité française	Oui
Karen-Sofie Stenzel (membre nouvellement élue) (suppléante Lene Fredly Rousseau)	Membre à voix délibérative de nationalité norvégienne	Oui
Adam Sypula (suppléante Melanie Devergez)	Membre à voix délibérative de nationalité norvégienne (tierce sur mandat précédent)	Non
Margarida Caeiro (membre nouvellement élue) (suppléante Rita Bildøy)	Membre à voix délibérative de nationalité tierce	Oui
Annabelle Lefébure-Henriksen (suppléante Cecilie Koppang)	Membre à voix délibérative de nationalité norvégienne, Vice-présidente	Remplacé par sa suppléante
Emmanuel Magagnin	Membre à voix consultative, Représentant du personnel, CCPL	Non
Isabelle Musso Steen	Membre à voix consultative, Représentant du personnel, Utdanningsforbundet	Oui
Gaspard Levavasseur	Membre à voix consultative, Représentant du personnel, Skolenes Landsforbund	Oui
Franck Tabone	Membre à voix consultative, Représentant du personnel, Conseil d'établissement	Oui
Karine Richard Brun	Membre à voix consultative, Représentante de l'administration, Provisseure	Oui
Muriel Serra	Membre à voix consultative, Représentant de l'administration, Directeur du primaire	Oui
Anne-Céline Chevalier	Membre à voix consultative, Représentante de l'administration, Ancienne Directrice Finances et RH	Oui
Knut Sørli	Membre à voix consultative, Représentant de l'administration, Directeur Exécutif	Oui
Sophie Delporte	Membre à voix consultative, Représentante de l'ambassade de France, Conseillère de coopération et d'action culturelle	Oui

Pour rappel, membres suppléants des membres à voix délibérative, inscrits dans le circuit d'information de la réunion mais non participant sauf remplacement de membre titulaire empêché ou à des fins d'introduction en début de mandat.

Compte rendu (1/2)

Introduction / présentations	<ul style="list-style-type: none">• Tous les membres du CG se présentent succinctement.• Le Direx, la Directrice du Primaire et la Provisure se présentent de façon plus complète.• Le président du Conseil de gestion informe de la démission d'un membre titulaire à voix délibérative de nationalité norvégienne, et de la candidature de la suppléante Cecilie Koppang pour le remplacer. Un vote est tenu pour acter cette candidature, qui est approuvée à l'unanimité des présents: 7 voix pour, 1 absent.
Validation du compte rendu du 22.6 et de la proposition de calendrier de réunions pour l'année	<ul style="list-style-type: none">• Le compte rendu de la réunion du 22.6 est validé en séance.• Le calendrier de réunions est validé en séance.
Point sur la rentrée	<ul style="list-style-type: none">• Mme la proviseure parcourt les éléments clés de la rentrée, les résultats obtenus aux examens 2022 ainsi que quelques uns des chantiers prioritaires de cette rentrée, à l'instar du nouveau projet d'établissement.• Mme la proviseure présente une estimation du volume d'heures supplémentaires requis pour cette année scolaire, de 23,5 heures (1 équivalent temps plein enseignant représentant 18 heures). Il est précisé que ce volume représente une première estimation est n'impacte pas le budget validé précédemment par le CG.• Mme la proviseure informe de la tenue d'une journée banalisée afin de permettre aux personnels de participer à l'élaboration du nouveau projet d'établissement. La date reste à caler, avec une hypothèse d'événement en novembre. La proviseure indique son souhait d'impliquer étroitement les différents composants de la communauté du LFO à l'élaboration de ce projet. Vu le lien intrinsèque entre le projet d'établissement, du ressort du chef d'établissement, et la stratégie de l'établissement, du ressort du Conseil de gestion, il faudra veiller à la bonne interface entre ces exercices.

Compte rendu (2/2)

Point d'ordre général sur les commissions en cours (rapport de progrès)	<ul style="list-style-type: none">• Le président du Conseil de gestion présente une synthèse de l'avancement des commissions en cours.• Un point particulier est effectué sur le sujet immobilier, où il est nécessaire de prendre des décisions à court terme sur l'engagement de dépenses d'études préliminaires concernant différents projets. Il est convenu qu'une réunion soit convoquée par le direx pour adresser ce point spécifiquement comme nécessaire.
Point finances 2022	<ul style="list-style-type: none">• L'ancienne directrice des finances parcourt la prévision de point de sortie budgétaire 2022 et en explique les différentes composantes
Point recherche de financement (information)	<ul style="list-style-type: none">• Le président du Conseil de gestion parcourt l'argumentaire présenté à l'ensemble des partenaires financiers du LFO en vue d'obtenir une subvention accrue.
Point Maternelle: 1) situation ASEM (15') et 2) changement de statut légal (15')	<ul style="list-style-type: none">• Le direx informe qu'une solution est trouvée sur le sujet des ASEM en maternelle.• Le direx présente l'obligation légale à l'origine du changement de statut de la maternelle, l'impact sur le fonctionnement du LFO et la structure projet envisagée pour adresser ce sujet. Un point plus complet est prévu au CG du 29.9
Autres sujets éventuels / prochaines étapes et clôture	<ul style="list-style-type: none">• Le principe de prolongation de l'accord sur le temps de travail des enseignants est validé en réunion.