



PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ECOLE

Mardi 26 avril 2022

Personnes présentes :

HOOS Manuel, *Directeur du premier degré*
BOUILLIN Anne, *enseignante de CM2 B*
DAL BON Cécile, *enseignante de CE1 B*
DUVAL Laure, *enseignante de CE1 C*
GERARD Corinne, *enseignante de CP B*
ROBE Noémie, *enseignante de CE2 A*
PEURTON Katy, *enseignante de MAT 5*
SIMON Bénédicte, *enseignante de MAT 4*

VIDAL Pascale, *enseignante de MAT 3*
ELOY Bénédicte, *parent élue*
GENTY Beatriz, *parent élue*
GUILLAUME Camille, *parent élue*
JEANVOINE Anne-Laure, *parent élue*
POLY Romain, *parent élu*
RIALLAND Agathe, *parent élue*
SIMONNOT Laure, *parent élue*

Personnes excusées :

JOUAN Caroline, *parent élue*
LEFEBURE-HENRIKSEN Annabelle, *parent élue*

VAN DEN NIEUWENHUIJZEN Véronique, *parent élue*

Le conseil débute à 16h30 sous la présidence de M. HOOS Manuel

I. Choix du secrétaire de séance

Monsieur Romain POLY propose d'être le secrétaire de séance.

II. Bilan des activités pédagogiques

a. Cycle 1 :

Accès à plusieurs spectacles grâce à la participation désormais au programme de spectacle pour barnehage d'Oslo reconnu de très bonne qualité. 1^{er} spectacle la semaine prochaine.

Mat5 et Mat6 – projet théâtre, tour du monde avec correspondants étrangers...

Mat4 : activité autour de l'école inclusive : droit à la parole pour les enfants dans le quotidien.

Toutes les maternelles : Mise en place d'un système de responsabilisation des classes enfants, enseignants et assistants pour l'entretien de la cour de maternelle.

Le décloisonnement entre classes qui avait été un succès et apprécié par les enfants et les enseignants, n'a pas pu être remis en place cette année (covid et autre) mais pourrait se refaire l'année prochaine.

b. Cycle 2 :

CP-CE1 – 5 classes ont participé au défi « Ma Petite Planète » : retours très positifs des enfants, enseignants, parents : saine émulation entre enfants, entre classes, et on sent un vrai impact sur les comportements. Très bon résultat au niveau national ayant obtenu la 3^e place !

Cette une activité très prenante et qui demande d'adapter le programme pédagogique sur la période (3 semaines). Pour le futur : possibilité d'avoir plus d'investissement des parents en les prévenant plus en

Établissement homologué par le ministère français de l'Éducation nationale

avance par ex. annonce dans les réunions de début d'année pour les enseignants qui prévoient de participer de nouveau.

Autres projets : lecture, carnaval...

CE2 – Projet danse achevé et projet théâtre qui se construit au quotidien avec représentation prévue en fin d'année.

c. Cycle 3 :

Chorale ; Concerts DKS ; Plusieurs interventions de chercheurs (Sommeil, volcanologue, ...) et les enseignants sont toujours intéressés par d'éventuels intervenants volontaires.

d. Projets communs de l'école :

Pas de poubelles sélectives encore dans les classes, l'entreprise de nettoyage ne le faisant pas en bout de course. Mais cela deviendra un impératif pour l'obtention du label écologique qui concerne aujourd'hui le lycée et sera étendu au collège et primaire.

La fête du 17 mai se prépare actuellement. Le LFO défilera en 48^{ème} position dans le cortège. Le comité d'organisation est en ordre de marche pour que tout soit prêt et un courrier doit être envoyé aux familles dans les jours prochains pour inscrire les enfants du CE1 à la 5^{ème} au défilé. Le comité d'organisation accueille également toutes les bonnes volontés.

Les 60 ans du LFO seront célébrés le samedi 11 juin prochain. Un membre du comité d'organisation est venu présenter au conseil des maîtres les grandes lignes de l'événement et les enseignants qui le souhaitent s'associeront pour présenter des productions avec les élèves. Besoin de faire le point sur l'équipement et les jeux existants et probablement besoin de récupérer des fonds auprès/avec les parents par ex. ventes de crêpes

Le directeur remercie l'ensemble des parents qui se sont portés volontaires pour l'organisation de l'activité ski alpin. Possibilité d'amélioration pour les parents : trouver un moyen de stocker les affaires – re-explore le local poubelles par exemple + prévenir les enseignants du démarrage de l'activité -> ajouter le sujet à l'agenda du CEC sept 2022.

III. Préparation de la rentrée 2022

La rentrée scolaire 2022 aura lieu le mercredi 24 août avec une pré-rentrée pour les équipes du LFO dès le lundi 22 août.

En raison de la fermeture d'une classe liée au contexte budgétaire de l'établissement, il y aura 19 classes en 2022/2023 : 6 classes en maternelle et 13 classes en élémentaire (probablement 5 classes de CP et CE1 et 8 classes de CE2, CM1, CM2. A ce jour, l'effectif prévisionnel des élèves est le suivant :

En maternelle :

Nous suivons les délais imposés par Oslo pour le processus des inscriptions. Les troisième et quatrième tours d'attribution de places en mai et juin nous permettront d'offrir des places à des familles sur liste d'attente en fonction des places disponibles.

En élémentaire :

CP : 53	CM1 : 56
CE1 : 61	CM2 : 66
CE2 : 62	TOTAL : 298

Établissement homologué par le ministère français de l'Éducation nationale

En même temps que la fermeture d'une classe en élémentaire, la plupart des élèves actuels se sont réinscrits pour la rentrée prochaine. Il ne nous est donc pas possible d'offrir de place à toutes les nouvelles familles qui en font la demande. Un dialogue a été mené avec le conseil de gestion pour alerter sur cette problématique, le conseil de maîtres a travaillé sur une organisation permettant d'accueillir les nouvelles familles françaises et/ou provenant du système français ou AEFE.

Cela aura pour conséquence une augmentation des effectifs dans la plupart des classes. L'accueil d'élèves non-français ou ne provenant pas du système français ou AEFE sera très limité. Un autre risque identifié est le grand nombre de CM2 qui passeront en 6^{ème} l'année suivante.

La structure définitive sera travaillée d'ici la fin de l'année pour tenir compte des éventuels mouvements de fin d'année. Des classes à doubles niveaux sont à prévoir.

Du côté de l'équipe pédagogique, deux enseignantes (1 en maternelle et 1 en élémentaire) réintègrent la France. Le directeur du primaire réintègre la France ; le processus de recrutement par l'AEFE de la personne qui prendra le poste à la rentrée est en cours.

IV. Hygiène et sécurité

Bilan Covid :

Après un période très difficile en janvier et février où un grand nombre d'élèves et de membres du personnel ont été touchés par l'épidémie, nous sommes de retour à une situation normale.

Nous pouvons nous féliciter d'avoir maintenu l'école ouverte « à tout prix » malgré le très lourd travail de remplacement effectué : seule une classe de maternelle a été fermée pendant 2 jours par manque de personnel disponible.

A souligner : le bon suivi assuré par les enseignants avec les enfants en quarantaine.

Les parents soulignent la bonne communication sur les sujets santé qui ont une conséquence sur les classes (covid, poux etc..) et invite les enseignants de maternelle notamment à ne pas hésiter à intensifier la communication aux parents en maternelle en cas de virus également.

Sécurité :

Signalétique aux abords de l'école / Bytaten : en attente de retour.

Action des parents / Skolepatrulje : Opération PAPI est considérée comme un succès. Elle est coordonnée par les parents du CEc et s'appuie sur les parents. Il est important de l'inscrire dans la continuité et préparer le sujet pour la prochaine rentrée.

Demande d'une communication du LFO auprès des parents pour les sensibiliser et les inviter à ne pas stationner notamment le matin su Colbjørnsens gate.

Pour la maternelle : aujourd'hui le problème du portail semble résolu et les parents suivent la demande de fermeture systématique. Le problème des briques est également résolu.

V. Travaux

Des travaux de réfection des toitures des deux bâtiments de Skovveien sont prévus par la Commune. Les travaux commenceront dans les semaines à venir par le bâtiment du secondaire puis ce sera le tour du bâtiment du primaire. Cela doit durer environ 6 mois pour chaque bâtiment et des préfabriqués seront installés pour permettre de délocaliser les classes / salles sous les toits durant les travaux. L'impact échafaudage + préfabriqués aura un impact certain sur l'espace disponible dans la cour. Plus d'informations seront communiquées ultérieurement.

Établissement homologué par le ministère français de l'Éducation nationale

VI. Questions diverses

- *Brochure langues* : Brochure de l'enseignement du norvégien finalisée. Les parents du CEc souhaitent en faire la relecture avant diffusion sur le site de l'école et dans un pack d'informations de rentrée pour les parents.
- *Question administrative des premiers secours* : Sur le temps scolaire, c'est l'infirmier, en cas d'absence, l'administration peut prendre le relai. Hors temps scolaire, Eva (AES) a la compétence et la responsabilité.
- *Publication des comptes-rendus en ligne* : Relance auprès de la Communication pour mise en ligne des comptes-rendus.
- *Absences des enseignants et communication aux familles* : au-delà 2-3 jours, demande des parents si possibilité d'information par le secrétariat auprès des parents délégués de la classe.
- *Communication enseignants-parents* :
 - Pas de possibilité d'uniformiser les outils de communication enseignants-parents – écartable, carnets de liaisons... c'est au choix de l'enseignant.
 - Demande des parents que les enseignants notamment pour les langues se tiennent à un canal de communication pour faciliter le suivi.
- *Préparation rentrée* : volonté des parents du CEc de faire un effort particulier de la communication pour les nouveaux parents, sur le rôle des parents délégués, sensibilisation sur le vote. Une liste d'idées sera transmise au directeur pour engager les échanges et pour assurer communication avec nouveau directeur et autres interlocuteurs du LFO concernés

La séance est levée à 18h16.

La secrétaire de séance,
Romain POLY

Le Président du Conseil d'École,
Manuel HOOS



Établissement homologué par le ministère français de l'Éducation nationale