



COMPTE RENDU DE REUNION

- Pages 1 à 5: Compte rendu public
- Page 6 et suivantes: Compte rendu réservé aux archives du CG
 - Commentaires de réunion réunis dans des **encadrés bleus** sur les pages indiquées

Conseil de Gestion Réunion du 8 décembre 2022

Version approuvée

Participants

Membres	Rôle	Présent
Stephane Roelly (suppleant Gautier Rousseau)	Membre à voix délibérative de nationalité française	OUI
David Grabowski (suppleante Alexandra Cournot)	Membre à voix délibérative de nationalité française, Trésorier	OUI
Jérôme Nerrant (suppleante Coralie Denisey)	Membre à voix délibérative de nationalité française	OUI
Marc Jumbert (suppleante Florence Michel)	Membre à voix délibérative de nationalité française, Président	OUI
Karen-Sofie Stenzel (suppleante Lene Fredly Rousseau)	Membre à voix délibérative de nationalité norvégienne, Vice-présidente	OUI
Cecilie Koppang (suppleante Melanie Devergez)	Membre à voix délibérative de nationalité norvégienne	Marie Devergez présente
Margarida Caeiro (suppleante Rita Bildøy)	Membre à voix délibérative de nationalité tierce	OUI
Annabelle Lefébure-Henriksen (suppleante Merete Caubet)	Membre à voix délibérative de nationalité norvégienne, Vice-présidente	OUI
Emmanuel Magagnin	Membre à voix consultative, Représentant du personnel, CCPL	NON
Isabelle Musso Steen	Membre à voix consultative, Représentant du personnel, Utdanningsforbundet	OUI
Gaspard Levavasseur	Membre à voix consultative, Représentant du personnel, Skolenes Landsforbund	OUI
Franck Tabone / Isabelle Monceyron / Thibault Terral	Membre à voix consultative, Représentant du personnel, Conseil d'établissement	Franck Tabone présent
Karine Richard Brun	Membre à voix consultative, Représentante de l'administration, Provisoire	OUI
Muriel Serra	Membre à voix consultative, Représentant de l'administration, Directeur du primaire	OUI
DFRH / A désigner	Membre à voix consultative, Représentante de l'administration, Directeur /Directrice Finances et RH	N/A
Knut Sørli	Membre à voix consultative, Représentant de l'administration, Directeur Exécutif	OUI
Sophie Delporte	Membre à voix consultative, Représentante de l'ambassade de France, Conseillère de coopération et d'action culturelle	NON

Pour rappel, membres suppléants des membres à voix délibérative, inscrits dans le circuit d'information de la réunion mais non participant sauf remplacement de membre titulaire empêché ou à des fins d'introduction en début de mandat.

Ordre du jour

1. Intro et validation des CR du 10 et 24 novembre.
2. Budget 2023 pour approbation
3. Règlement financier 2023-2024 pour approbation
4. Immobilier : Présentation du support de décision par la commission immobilière et vote sur l'engagement de dépenses d'études associé
5. Réunion plénière du 13 décembre – ordre du jour et préparatifs
6. Lancement d'une Commission « Stratégie LFO »
7. Autres sujets éventuels / Cloture

Compte rendu (1/2)

<p>1. Intro et validation des CR du 10 et 24 nov.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Les comptes rendus des réunions du 10 et du 24 novembre sont validés en séance.
<p>2. Budget 2023 pour approbation</p>	<ul style="list-style-type: none">• Le directeur exécutif présente les hypothèses utilisées pour l'exercice budgétaire, ainsi que les hypothèses concernant les hausses de frais de scolarité.• Une discussion s'engage autour de deux approches: l'une qui consiste à appliquer une augmentation relative, soit égale en pourcentage de frais de scolarité à tous les niveaux, l'autre qui consiste à appliquer une augmentation égale « dans l'absolu », soit en couronnes.<ul style="list-style-type: none">- Les participants reconnaissent qu'une augmentation égale en pourcentage impacte les familles de façon inégale, en raison des tarifs déjà très différenciés. Au lycée en particulier, où le coût de scolarité est plus du triple que celui des autres niveaux, l'aide de Lånekassen étant plafonnée, les familles sont à la fois impactées par la hausse du pourcentage mais aussi par ce plafonnement. 25% des familles au lycée ne perçoivent par ailleurs pas le soutien de Lånekassen.- Cependant, certains participants craignent qu'une augmentation égale en couronnes entre les niveaux ne portent trop préjudice au primaire. En outre, il est rappelé que le lycée coûte dans les faits plus cher et qu'il est raisonnable que cela se retrouve dans les frais de scolarité.• Un vote est proposé sur l'approche à privilégier pour finaliser les modalités de hausse des frais de scolarité. Sur la base de la discussion, le président du CG soumet au vote l'approche de hausse des frais de scolarité égale en termes absolus (soit en couronnes plutôt qu'en pourcentage) entre les niveaux du LFO. 8 voix en faveur de la proposition.• Le directeur exécutif présente le point de sortie proposé à fin 2023, à +349 351 NOK, et précise à la suite d'une question d'un participant, que les frais d'études d'architectures envisagés précédemment, validés sur le principe, ne sont pas inclus dans ce budget. Compte tenu de l'importance du projet immobilier, et du consensus autour de l'existence de frais d'études et d'analyse associés, les membres à voix délibératoire demandent à l'administration de l'inclure dans leur budget, tout en proposant toujours un résultat à minima à l'équilibre, et si possible identique en termes de résultat à celui présenté en réunion. En effet, un consensus se crée autour du besoin de budgéter avec un résultat positif, ce afin de prendre en compte le niveau d'incertitude lié à l'année 2023 ainsi que d'adresser les attentes de gestion financière rigoureuse de la part des parties prenantes du LFO.• Le président du CG soumet le budget présenté au vote, incluant la demande d'intégrer les frais d'étude immobilière et d'adapter et ajuster la distribution des hausses de frais de scolarité pour parvenir à un résultat positif dans des ordres de grandeur similaire. 8 votes en faveur

Compte rendu (2/2)

<p>3. Règlement financier 2023-2024 pour approbation</p>	<ul style="list-style-type: none">Le directeur exécutif présente des premières réflexions sur des amendements du règlement financier. Une première discussion est opérée en séance, afin d'identifier celles qu'il peut être pertinent de garder pour une réflexion plus approfondie au CG du 12 janvier.
<p>4. Immobilier : Présentation du support de décision par la commission immobilière et vote sur l'engagement de dépenses d'études associé</p>	<ul style="list-style-type: none">Le trésorier, membre de la commission immobilière présente le statut des travaux. Une visite du site de Brobekkveien est proposée en séance, pour suivi. Le thème ne fait pas l'objet de prise de décision ou de vote.
<p>5. Réunion plénière du 13 décembre – ordre du jour et préparatifs</p>	<ul style="list-style-type: none">Le président du CG présente l'objectif de la réunion, son ordre du jour et ses modalités. L'ordre du jour sera aussi inclus en français dans le support de présentation. Il a été demandé aux participants de parcourir, en amont de la réunion du CG, l'annexe comprenant la dernière version du support de présentation proposé pour la réunion du 13 décembre. Aucune question ou remarque n'est formulée en séance à son propos.
<p>6. Lancement d'une Commission « Stratégie LFO »</p>	<ul style="list-style-type: none">Le président du CG propose la mise en place d'une commission Stratégie, réunissant une sélection de participants des commissions Financement et Immobilier. Il est précisé qu'outre les membres du CG, la commission intégrera bien la participation de Lars Aunas; professeur et membre de la commission Financement.La création de cette commission en ces termes est soumise au vote. 8 voix en faveur.
<p>7. Autres sujets éventuels / Cloture</p>	<ul style="list-style-type: none">Aucun autre sujet n'ayant été proposé pour discussion, la réunion du CG est close.