

PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ETABLISSEMENT n°5

Le mercredi 26 avril 2023

CONSEIL D'ETABLISSEMENT n°5				26/04/2023	QUORUM	8
ANNEE SCOLAIRE 2022-2023						
CATEGORIE	NOM, Prénom	FONCTION	Adresse mail	Prés.-Abs.-Exc.	Nbre	TOT
MEMBRES DE DROIT						
ADMINISTRATION	Karine RICHARD-BRUN	Provisseure	provisseure@lfo.no	P	5	
	Muriel SERRA	Directeur des classes Primaires	directrice@lfo.no	P		
	Olivier CARDOT	Conseiller Principal d'Education	cpe@lfo.no	P		
	Knut SØRLIE	Directeur Exécutif	knut.sorlie@lfo.no	P		
	Sophie DELPORTE	Conseillère de Coopération et d'Action Culturelle	sdelporte@france.no	P		

Affaire suivie par :
Provisoire

MEMBRES ELUS						
PERSONNELS	Gilles DARAM	Repr. des personnels enseignants	gilles.daram@lfo.no	A	4	14
	Thibaut TERRAL	Repr. des personnels enseignants	thibaut.terral@lfo.no	P		
	Franck TABONE	Repr. des personnels enseignants	franck.tabone@lfo.no	P		
	Isabelle VERICEL	Repr. des personnels	isabelle.vericel@lfo.no	P		
	Maire LAYS	Repr. des personnels d'administration et de service	marie.lays@lfo.no	P		
	Isabelle MONCEYRON	Suppléante	isabelle.monceyron@lfo.no	P	1	
	Lars AUNAAS	Suppléant	lars.aunaas@lfo.no			
	Corinne GERARD	Suppléant	corinne.gerard@lfo.no			
	Clarence CREPIN	Suppléant	clarence.crepin@lfo.no			
	Camille HALLER	Suppléant	camille.haller@lfo.no			
USAGERS	Mathilde SANGLIER	Parent d'élève	mathilesanglier@hotmail.fr	P	2	
	Ana-Marija GRÖNDAHL	Parent d'élève	am_grondahl@yahoo.com			
	Jérôme FRANCK-SÆTERVOLL	Parent d'élève	jerome.franck@rikstv.no	P		
	Anne GONTHIER JORDHEIM	Suppléante	annegonthier@hotmail.com		1	
	Astrid GUGUEN-HØST	Suppléante	astrid.guguen@yahoo.no			
	Mounia FENNEFOSS BENARBIA	Suppléante	mounia_benarbia@yahoo.fr	P		
	Lukas WIK	Représentant élèves au C.E. (membre tournant du CVL)	Lukas.wik@lfo.no		1	
Felix SANGLIER	Elève (5 ^{ème})	felix.sanglier@lfo.no	P			

Affaire suivie par :
Provisseure

	Marius FERRIER	Suppléant	marius.ferrier@lfo.no			
MEMBRES À VOIX CONSULTATIVE						
Conseil de Gestion	Karen-Sophie STENZEL	Vie-Président CG		P	2	5
	David GRABOWSKI	Membre CG		P		
Personnalités locales	Véronique REVOY	Personnalité qualifiée – suppléante député Holroyd	vrevoy@gmail.com	P	1	
	Lorelou DESJARDINS	Personnalité qualifiée	lorelou.desj@gmail.com			
	Thomas BASSETTO	Conseiller consulaire	thomas@conseillers-no-is.fr	E		
	Marion HERRERA	Conseillère consulaire	marion@conseillers-no-is.fr			
	Natacha BLISSON	Conseiller consulaire	natacha.blisson@gmail.com			
Consul de France	Fabrice SCHEID	Consul	fabrice.sceid@diplomatie.gouv.fr			
CVL	Zacharie OMER	Membre du CVL	zacharie.omer@lfo.no	P	2	
	Ilan LARDIN	Membre du CVL		P		

Le Conseil d'Établissement n°5 débute à 16h30 sous la présidence de Karine RICHARD BRUN, proviseure. Madame la proviseure remercie chacun pour sa disponibilité et sa contribution à cette instance essentielle du Lycée Français d'OSLO.

Choix d'un secrétaire de séance :

Le secrétariat de séance sera assuré par Muriel Serra, directrice du primaire

1. Quorum

Notre instance étant composée de 15 membres. Le quorum est fixé à 8.

Affaire suivie par :
Provisoire

Le quorum étant donc atteint avec **14 membres présents**, le C.E. peut valablement délibérer.

2. Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour est présenté par la présidente :

- Calendrier prévisionnel de fin d'année scolaire 2022-2023
- Préparation de la rentrée scolaire 2023-2024
- Modification de la grille horaire de la journée du mardi : 12h35-13h40,
- Présentation des enquêtes norvégiennes de bien-être et analyses : Maternelle (parents), 5^{ème} et 2nde (élèves)
- CESCE : problématique des drogues et addictions au sein du LFO
- Projet d'Etablissement
- Projets EDD Scandinavie : Erasmus +, JIJ (du 12 au 17 juin 2023) ?
- Questions diverses

Nombre de votants : 14

Pour : 14

Contre : 0

Nombre d'abstentions : 0

Votes exprimés : 14

L'ordre du jour est approuvé à l'unanimité.

Affaire suivie par :
Provisseure

3. Approbation du PV précédent : CE du 23/01/2023

Le procès-verbal du PV précédent a été validé. Une omission toutefois : le séjour du Raid Zenos qui a été évoqué et voté mais qui ne figure pas sur le compte-rendu transmis.

4. Calendrier de fin d'année

Discussion du CP le 19 avril 2023 ce sera l'occasion d'échanger.

- Fin des cours est identique pour les classes de 6^{ème} à 2^{nde} même si les conseils de classes sont parfois bien antérieurs : 23 juin 2023
- Fin des cours des terminales : le vendredi 9 juin 2023
- Fin des cours des élèves de 1^{ère} : le vendredi 16 juin 2023

La présence des élèves est obligatoire jusqu'à la fin des cours afin de préparer l'année suivante. Un rappel sera fait aux familles des élèves concernés.

Enfin, les élèves ont systématiquement des jours de révision sauf pour les oraux :

- Grand Oral de terminale
- DNB oral de 3^{ème}

En effet, cela permettra aux élèves de recourir à l'aide de leurs professeurs jusqu'au dernier moment. Pour cela l'EDT pourra être modifié.

A noter :

- le retour des terminales sur 3 jours entre la philosophie et le Grand Oral sur la base d'aménagements de l'EDT pour permettre les dernières retouches grâce à l'expertise des professeurs et la possible soutenance une nouvelle fois. Les enseignants de toutes les matières participeront.

- le retour des 1^{ère} après l'écrit du bac de français pour poursuivre les apprentissages en vue de l'année suivante avant un départ le vendredi 16/06 après la classe.



Affaire suivie par :
Provisseure

FOCUS :

- **Matinée des talents : jeudi 22 juin 2023 au matin**
- **Plénière de fin d'année (jeudi 22 juin) 13h30-16h30 et donc suppression des cours le jeudi 22 juin après-midi**
- **Fête de fin d'année : 17h30 – départs de personnels - apéritif à suivre (sans alcool) – poursuite via barbecue et musique si souhaité.**
- **Le directeur de l'AEFE, Monsieur Brochet, sera en visite à Oslo les 5/6 juin. Nous accueillerons également une délégation de la ZENOS, du secteur Europe les 15 et 16 mai.**

Affaire suivie par :
Provisseure

juin - 23			juillet - 23			Septembre - 23		
1	Lu	REPONSES PARCOURSUP	1	Sam		1	Ven	
2	M	REMONTEE NOTES DS CYCLADES DEPUIS LSE - TALE note spé. aband. ds Cyclades MISSION ANGLAIS	2	Dim		2	Sam	
3	Je		3	Lun		3	Dim	
4	Di		4	Mar	AFFICHAGE RESULTATS BAC FR 1ère 18H - MISE A DISPOSITION RELEVES DE NOTES CYCLADES	4	Lun	AFFICHAGE RESULTATS BAC FR 1ère 18H - MISE A DISPOSITION RELEVES DE NOTES CYCLADES
5	Me	Stage 2nde Dég. Prof.	5	Mer		5	Mar	
6	Je	VISITE DIRECTEUR AEFÉ	6	Jeu		6	Mer	
7	Ve		7	Ven		7	Jeu	EPREUVE DE REMPLACEMENT PHILOSOPHIE
8	Sa		8	Sam		8	Ven	EPREUVE DE REMPLACEMENT Français
9	Di		9	Dim	Fin classe Terminale - après la classe	9	Sam	
10	Lu		10	Lun		10	Dim	
11	Ma		11	Mar	MISE A DISPOSITION COPIES: PHILOSOPHIE, EPREUVES DE Spé.	11	Mar	EPREUVES DE REMPLACEMENT: toutes spécialités 14h - 17h30 et 14h-18h
12	Me		12	Mer		12	Mer	EPREUVES DE REMPLACEMENT: toutes spécialités
13	Je		13	Jeu	PHILO. Spé.	13	Mer	PHILO. Spé.
14	Ve		14	Ven		14	Jeu	
15	Sa		15	Sam		15	Ven	
16	Di		16	Dim	Fin classes 1ère - après la classe	16	Sam	
17	Lu		17	Lun		17	Dim	
18	Ma		18	Mar		18	Lun	EPREUVES ORALE DE REMPLACEMENT LLCE
19	Me		19	Mer		19	Mar	
20	Je		20	Jeu		20	Mer	
21	Ve		21	Ven		21	Jeu	EPREUVES DE REMPLACEMENT GRAND ORAL
22	Sa		22	Sam	Fin classes de 2nde, 3e, 4e, 5e et 6e à	22	Ven	EPREUVES DE REMPLACEMENT EAF (communication dossier au plus tard le 4 septembre 2023)
23	Di		23	Dim		23	Sam	
24	Lu		24	Lun		24	Dim	
25	Ma		25	Mar		25	Lun	
26	Me		26	Mer		26	Mar	RESULTATS SESSION DE REMPLACEMENT
27	Je		27	Jeu		27	Mer	
28	Ve		28	Ven		28	Jeu	
29	Sa		29	Sam		29	Ven	MISE A DISPOSITION DES COPIES DE FRANCAIS, PHILOSOPHIE, SEPCIALITES
30	Di		30	Dim		30	Sam	
31	Lu		31	Lun		31	Dim	TRANSMISSION DES DIPLOMES AU PLUS TARD LE 12 OCTOBRE 2023

Affaire suivie par :
Provisoire

5. Préparation de la rentrée scolaire

- Communication de la structure
 - Retour des répartitions le 24 avril 2023 par le coordonnateur
 - Conseils d'enseignement : du 2 mai au 10 mai 2023
 - Structure finale transmise juin en attente des conseils de classes
- **Présentation des indicateurs**
- Vœux des 2^{nde}
 - Vœux des 1ères sur la spécialité abandonnée
 - Binômes et trinômes → barrettes
 - Les LV
- **Les précisions et la méthode**
- Les sciences : effectifs en groupe
 - La classe de terminale (effectif et possibilités)
- **L'analyse sur les problématiques**
- Arrêt technologie en 6^{ème},
 - Départ de Mme Boisselet 13h30,
 - Heure supplémentaire pour la SELO DNL,
 - Ateliers élèves sur la pause méridienne possibles,
 - Création d'un groupe supplémentaire de 2h en espagnol en 2nd,
 - EPS : effectif à 34 – sécurité et programmation des activités,
 - Création d'une chorale
 - Recrutements en cours

Affaire suivie par :
Provisseure

Du fait de la situation financière de l'établissement et dans le but de revenir à l'équilibre, des ETP ont été supprimés ainsi que des baisses de quotité concernant la RBE, l'orthophoniste et le vagemestre. Les process sont en cours. De nombreuses entrevues avec la Commune, le ministère ont eu lieu.

Ces choix sont impactants pour notre communauté mais nécessaires.

Les parents s'expriment sur ces choix qui ont des impacts pédagogiques et font remonter le fait qu'ils auraient voulu discuter de ces choix avec le conseil de gestion.

Les parents proposent pour l'année prochaine d'établir un calendrier qui permette des échanges supplémentaires.

Les parents pensent qu'un effectif à 34 en terminale pénalisera les élèves. La proviseure les rassure compte tenu de nos moyens logistiques et des efforts qui seront faits dans beaucoup de disciplines (EDS, EPS, LV anglais). Les enseignants sont compétents et nous sommes dans les normes de l'éducation nationale.

Elle rappelle la rigueur du budget DGH et le fait que les dédoublements pèsent sur notre structure et donc nos budgets.

Les parents et enseignants tiennent à la pluralité des EDS proposés afin de répondre à beaucoup de profils d'élèves. Ils redoutent un tournant vers un lycée général scientifique. Mme la Provisseure les rassure sur ce point en exprimant toutefois la nécessité de choix budgétaires rigoureux.

Interrogée sur la baisse de quotité de l'orthophoniste, elle détaille les missions conservées et réaffirme l'implication du LFO dans l'accompagnement des élèves, des professionnels et des familles : les bilans orthophoniques, les rencontres avec les familles, les travaux au sein des équipes éducatives et pédagogiques seront maintenus. Le soin par contre ne sera plus pris en compte. Il n'est pas du ressort d'un établissement scolaire.

Les parents estiment devoir être consultés sur les choix stratégiques de l'établissement invoquant les textes et la nécessité d'un vote. Madame la Provisseure confirme la consultation du C.E. pour un avis sur la structure pédagogique. Elle réaffirme le rôle essentiel du conseil de gestion dans les choix stratégiques retenus et de la direction du lycée dans les choix pédagogiques et éducatifs.

Elle communique sur les travaux en cours avec nos représentants de l'AEFE ZENOS. Notre établissement est en demande d'un poste supplémentaire de CPE afin de permettre à M. Cardot, CPE et adjoint, de mieux accompagner la Provisseure dans ses missions d'adjoint et, par la même, de permettre un suivi des élèves plus rigoureux. Nous avons à ce stade des éléments encourageants mais pas de certitudes. La charge de travail en Direction est lourde. Chez tous nos collègues partenaires de Scandinavie un proviseur adjoint en contrat local est en poste. La situation financière du LFO ne l'a pas permis à ce stade.

La proviseure détaille les spécialités préparées par le LFO. Les parents demandent si les spécialités seront les mêmes de la 1^{ère} et la terminale. La proviseure explique que les choix définitifs des élèves de 2^{ème} passant en 1^{ère} et de 1^{ère} passant en terminale permettront de préciser les problématiques. Des solutions devront être trouvées afin tout à la fois de

Affaire suivie par :
Provisure

répondre aux demandes mais également de respecter le budget du LFO. Les spécialités ne seront pas ouvertes à moins de 5 élèves. Une réorientation vers le Centre National d'Enseignement à Distance est envisagée par conséquent.

La proviseure explicite les étapes du process et du tableau de répartition des moyens qui n'a pas encore été transmis car non définitif. Les derniers ajustements devraient avoir lieu après les conseils de classe voir début juillet.

Concernant les classes de 6ème, il a été décidé en Conseil de gestion de scolariser tous les élèves réinscrits de CM2. Les professeurs de 6ème sont également partie prenante.

La proviseure évoque la réunion d'information à venir qui permettra d'apporter tous les éléments à notre communauté sans entrer dans les détails des pourparlers avec le Ministère en lien avec l'Ambassade et le conseil de gestion. Le budget révisé du gouvernement norvégien sera dévoilé le 11 mai 2023.

Madame la proviseure soumet la structure pédagogique aux membres du Conseil d'établissement pour avis :

Nombre de votants : 11	Pour : 6	Contre : 0	Nombre d'abstentions : 5	Votes exprimés : 11
------------------------	----------	------------	--------------------------	---------------------

6. Modification de la grille horaire

Fin des cours à 12h35 actuellement.

Actuellement reprise à 13h20 → souhait reprise à 13h40 – fin des cours 17h35

Possibilités :

- Chorale
- Concertation professeurs
- Certification Dele, Cambridge
- Réunions professionnelles et équipes

Affaire suivie par :
Provisoire

- Ateliers par la Vie Scolaire ou AES...
- Ateliers par les enseignants (code, informatique, réseau professionnel et linked-in et CV et lettre de motivation)
- Eco délégués et actions
- CVC et CVL
- Amicale des personnels
- Activités sportives au bénéfice des personnels
- Ateliers parents sur la base du volontariat (musique orchestre)
- Temps supplémentaire de déplacement entre Skovveien et Vulkan (demande professeurs et parents) sur 1 jour.

Un courrier a été envoyé aux enseignants pour recueillir leurs souhaits. Leurs bonnes volontés dans ce domaine seront reçues pour le 22 mai avec leur fiche de vœux. Une discussion a été menée dans les instances du CVL et CVC.

Il remonte un risque de décalage avec les autres établissements de Norvège et les horaires des activités proposées à l'extérieur. La proviseure indique que ces temps permettraient une cohésion et consoliderait le bien-être au lycée.

Un vote est proposé dont le résultat est le suivant :

Nombre de votants : 12

Pour : 4

Contre : 3

Nombre d'abstentions : 5

Votes exprimés : 12

A NOTER :

Compte-tenu du résultat du vote qui ne permet pas de dégager une majorité en faveur de la mesure et de la demande des personnels de consulter davantage leurs collègues, madame la Provisoire soumettra cette même question au vote du prochain C.E. qui se tiendra en juin 2023. Les discussions seront par conséquent écourtées, le sujet ayant été longuement débattu, et le vote proposé.

Affaire suivie par :
Provisure

7. Présentation des résultats de l'enquête de climat scolaire

Présentation de Monsieur Cardot

[a\) Les évaluations du bien-être des élèves](#)

[Résultats transmis à UDIR](#)

L'enquête auprès des élèves est une enquête annuelle dans laquelle les élèves peuvent exprimer leur opinion sur l'apprentissage et le bien-être à l'école

Obligatoire pour les élèves de la 7e année - 5^{ème}

Obligatoire pour les élèves de la 10e année

Obligatoire pour les élèves de la VG3 (2ème année de l'enseignement supérieur)

La participation des élèves est toujours volontaire

[b\) L'enquête auprès des parents des élèves du MATERNELLE](#)

[Résultats transmis à UDIR](#)

L'enquête auprès des parents est une enquête annuelle dans laquelle les parents peuvent exprimer leur opinion sur l'école.

[c\) Analyse par Mme Daram, RBE, M. Cardot, CPE, Mme Serra, Directrice du primaire– Mise en perspective avec les écoles comparables et les résultats de la ville d'Oslo](#)

- En maternelle, d'excellents résultats pour une relation de confiance entre les parents et les équipes d'encadrement.
- En 5^{ème} des raisons de se réjouir de résultats convenables mais à améliorer cependant sur les items de la démocratie scolaire, du soutien des enseignants, de l'évaluation des apprentissages, de la motivation scolaire.

Affaire suivie par :
Provisure

- Une prise en charge au sein du Conseil Pédagogique et une mise en œuvre dès le début de l'année scolaire 2023-2024.
- En 2^{nde}, d'excellents résultats qui sont point par point à la hauteur de l'ensemble des écoles d'Oslo et bien souvent supérieurs aux 3 autres écoles privées.

d) Des pistes d'amélioration à engager toutefois surtout sur le niveau collège (5^{ème}) :

Des variations en raison de la cohorte, de la maturité des élèves.

Un process à discuter avec les équipes pour s'approprier les enquêtes à tous les niveaux d'encadrement : enseignants, CPE, Vie Scolaire, services sociaux et de santé et autres partenaires de l'école

Un process à conduire :

Travail préliminaire de la direction du LFO :

- ✓ Travail systématique pendant toute l'année scolaire pour développer l'environnement d'apprentissage des élèves.
- ✓ Communication aux équipes pédagogiques : préciser le but de l'enquête qui est de développer davantage l'environnement d'apprentissage des élèves.
- ✓ Création d'un Powerpoint présentant l'enquête, le but de l'enquête, les résultats des enquêtes précédentes ainsi que les mesures déjà mises en place. Discussion au sein du Conseil Pédagogique avant la présentation devant les élèves.

Présentation auprès des élèves :

- ✓ La création d'un Powerpoint pour rendre plus facile la présentation auprès des élèves : RBE ou CPE et Professeur.
- ✓ Il est important de pouvoir montrer aux élèves que l'école avait suivi les résultats précédents par des mesures concrètes.
- ✓ Communication aux élèves de l'attente de leur retour via les instances existantes : CVC et CVL à des fins d'améliorer la vie quotidienne. Si les élèves estiment que l'enquête représente une réelle opportunité de donner leur avis, il est fort probable qu'ils répondront au mieux de leurs capacités.
- ✓ C'est en comparant et en discutant les expériences des enseignants dans leurs classes avec les résultats de l'enquête auprès des élèves que l'école, avec les élèves, peut développer davantage l'environnement d'apprentissage des élèves.

Affaire suivie par :
Provisseure

Debriefing avec les élèves :

- ✓ Afin d'assurer le plus haut degré de validité possible, un certain nombre des questions de l'enquête seront discutées avec les élèves.

Participation des élèves et des parents

- ✓ Il est important d'impliquer les élèves. Ce travail donne aux élèves l'occasion de contribuer et d'apprendre ce que signifie la démocratie dans la pratique.
- ✓ La communication avec les parents est essentielle car elle montre aux parents comment l'école travaille systématiquement avec l'environnement d'apprentissage des élèves. "Une bonne communication entre la maison et l'école contribue positivement au travail de l'école ».

Bcp de questions de l'enquête sont d'ordre général et concernent n'importe quelle école quel que soit son système :

- Aide des professeurs.
- Aide des parents.
- Connaissance des droits et des devoirs (accompagnement des équipes, barème – nombre minimal de notes pour des moyennes – les premiers jours consultation du RI – droits ET devoirs et non que les interdictions).
- Climat scolaire : c'est l'affaire de tous. Il faut le faire vivre dès les premières heures de Vie de Classe en août et septembre.
- Pas de mobbing mais nécessité de l'implication de tous les acteurs. Vigilance et suivis sont essentiels.
- Nécessité de redoubler d'accompagnement pour ces enquêtes.
- Formation des délégués pour la préparation des conseils de classes à densifier ainsi que les liens avec le CPE et les référent AED.
- Possibilité d'un RI en images (respect, cohésion, groupe) ?

8. La problématique des drogues et addictions au sein du LFO + encart sur le vol du téléphone de Louis et menace au couteau

a) La problématique des addictions et le travail du LFO dans ce domaine :

- RDV avec le responsable sécurité de Vulkan
- Novembre 3^{ème} 2^{nde} et 1^{ère} : RUS consultant du Bydel Frogner Alexander + Gaspard (1h30) : les différents stupéfiants et législation – loi
- Février 5^{ème} 1h avec 2 infirmiers de la Helsestasjon – effets stupéfiants sur Santé
- Intervention en terminale sur les GQS mais avant les conseils

Affaire suivie par :
Provisseure

- **Problématiques remontées :**

- Le 23 mars, VEKTER responsable sécurité Vulkan
- Témoignages de parents sur des fêtes extérieures à l'établissement avec consommation de cannabis, boisson et cocaïne proposition d'étapes suivantes (fête du DNB à la cocaïne) : fumeurs ciblés au LFO (déclaratif)
- Intervention en conseil de classe de la représentante des parents : DROGUE

- **Rencontre le vendredi 31 mars les services de police sur Skovveien**

- Problème connu et vigilance accrue
- Encouragement à contacter les helsestasjon et rus Konsultant

- **Courrier de la Direction à l'attention des parents rédigé le 23 avril 2023**

- Information sur les témoignages reçus, sensibilisation et prévention en interne, vigilance des équipes, collaboration avec la police et acteurs sociaux mais vigilance des parents attendues et collaboration avec les forces de l'ordre.

- **Intervention dans les classes du lycée par la proviseure :**

- sur les problématiques de drogue et de violences dans les RUS

- **Plénière bilan CESCE : JEUDI 8 JUIN 2023 à 16h30 :**

- P1 – P2 – CPE – SVT – INF RBE – Mendola – EPS – Parents (partenaires →(helsestasjon - rus konsultant)

- **RDV partenaires institutionnels le 8 juin de 9h00 à 10h00 :**

- Préparation rentrée 2023
- Quelles actions sont faites dans les lycées norvégiens ?
- Que peut-on reproduire au LFO ? Avec quels moyens humains ?

Affaire suivie par :
Provisseure

9. Projet d'établissement

Madame la Provisseure rappelle que le projet d'établissement est en cours d'élaboration et qu'il sera présenté au CP 6 du 30 mai vraisemblablement et au Conseil d'enseignement du 16 juin 2023.

Madame la provisseure se charge de le rédiger mais les dossiers en cours et missions dévolues impactent son calendrier.

AXE 1	AXE 2	AXE 3	AXE 4
Un lycée au service de l'excellence académique et comportementale dans ses parcours	Un lycée solidaire et bienveillant	Un lycée culturel, artistique, sportif, engagé climatiquement et ancré dans ses territoires	Un lycée familial
Des acteurs investis au sein d'équipes	Accompagner les élèves à besoin spécifiques	Le parcours E3D: un lycée bas carbone	Des projets communs associant les familles
Le parcours des langues et l'ouverture internationale	Le Parcours santé et de bien être	Le Parcours numérique	Des actions de cohésion et de collaboration entre tous les personnels
Le parcours Avenir : accompagner les élèves dans leur parcours de formation	Traiter de la difficulté scolaire	Les parcours artistique, culturel et sportif ancrés dans notre territorialité norvégienne et ouverts sur le monde	Une communication au plus près de nos membres et de nos partenaires
Le Parcours citoyen et la démocratie au lycée	Des projets en interne pour fédérer la communauté des élèves		Des partenaires et instances en interne au service du collectif

Affaire suivie par :
Provisseure

10. Projets :

- Projets EDD Scandinavie : Erasmus + par M. Cardot et enseignants investis dans le projet
- Retour sur le Raid ZENOS
- Retour sur International Language Competition (ILC)
- Retour sur inauguration de la sculpture « *maman* » de Louise Bourgeois avec la reine et la princesse dans Slottsparken
- Annonce de la Voz
- Séjour Rjukan : intégration des élèves de 3^{ème} : 15 et 16 mai 2023 → 44 élèves ont répondu avec le formulaire détaillant les modalités. Une élève a décliné prenant un avion le mardi soir, 3 autres sont incertains.

Projet 3eme - Rjukan / Vemork Museum / Sandviken Camping

Description	Quantité	Prix à l'unité	Coût total
Bus Landau Bus A/R	1	16223	16223
Vemork Museum	48	130	6240
Logement Camping élève	48	100	4800
Logement Camping Prof	5	400	2000
Repas du Mardi Midi ?	0	0	0
Argent Lopemarked ?	1	4000	4000
Argent Galette	1	9581	9581
Total			29263
Total / élève			609,6458
Total / élève - argent collecté			326,7083



Affaire suivie par :
Provisoire

- Retour sur les JIJ (du 12 au 17 juin 2023) : départ le dimanche 11 juin (et non lundi 12) - Retour samedi 17 juin afin d'arriver dans les temps et de minimiser la fatigue des élèves et donc les risques de blessures.
- Séjour classe verte Fjelltun en août 2023 : Projet intégration des élèves de 6^{ème} – à présenter ultérieurement.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h30

Signature du secrétaire de séance

Muriel SERRA