



Assemblée Générale du LFO

13 Juin 2024



Compte-rendu

1. Election des membres du Conseil d'Administration	<p>La présidente du Conseil d'administration (CA) présente l'ordre du jour tel que partagé plus tôt, sans commentaires.</p> <p>Après une brève introduction au fonctionnement du Conseil d'administration par la présidente du CA, Mme la Provisure explique les modalités de vote de l'élection des membres élus et présente les postes à pourvoir. Le vote qui s'effectue sur la plate-forme Survey Monkey a été ouvert de 11h à 18h. A la suite d'une présentation succincte de l'ensemble des candidats, le vote est conclu sous le contrôle de la COCAC et conformément à nos statuts.</p> <p>Ont été élus aux postes de nationalité française</p> <ul style="list-style-type: none">• Annabelle Lefébure-Henriksen, réélue avec 84 voix en faveur et 4 votes blanc (95,4%)• Agathe Rialland, élue avec 84 voix en faveur et 4 votes blanc (95,4%)• Mahé Calvi, élue avec 85 voix en faveur et 3 votes blanc (96,5%) <p>A été élue au poste de nationalité norvégienne</p> <ul style="list-style-type: none">• Therese Le, élue avec 86 voix en faveur et 2 votes blanc (97,7%) <p>A été réélue au poste de nationalité tierce</p> <ul style="list-style-type: none">• Margarida Cairo, réélue avec 85 voix en faveur et 3 votes blanc (96,5%) <p>(page 5-11)</p>
2. Présentation pédagogique	<p>Mme La Directrice présente le bilan pédagogique du primaire, tandis que Mme La proviseure présente le bilan pédagogique de l'année et passe en revue les niveaux du collège et du lycée, intégrant aussi des perspectives d'avenir. Les projets présentés ne sont qu'une partie de toutes les réalisations du LFO sur l'année écoulée. (pages 12-27)</p>

Compte-rendu

<p>3. Bilan du Conseil d'administration</p>	<p>La présidente du CA informe que le plus grand dossier de cette année scolaire 2023-202 a été le projet immobilier et informe qu'une présentation du chantier immobilier sera fait à l'issue de l'Assemblée Générale pour passer en revue le contexte du projet immobilier, les principaux détails et faire un point sur la situation actuelle.</p> <p>La présidente liste les autres dossiers importants de l'année, tels que l'ajustement du règlement financier, la séparation juridique de la maternelle ainsi que le travail sur le changement de système de retraite.</p>
<p>4. Rapport financier (pour validation)</p>	<p>Le Direx passe en revue les comptes financiers pour 2023 (pages 30-39)</p> <p>La capacité de LFO à couvrir ses passifs s'est nettement améliorée en 2023 et l'année s'est clôturée avec un excédent opérationnel de 2,9 millions de couronnes. Un excédent extraordinaire de 10,6 millions NOK a été généré suite à la clôture d'un régime de retraite très coûteux. Cet excédent sera alloué aux fonds propres.</p> <p>Le Direx répond à des questions sur les comptes financiers. Des participants s'interrogent notamment sur l'impact du projet immobilier en cours sur les finances et sur les frais d'écolages.</p> <p>L'Assemblée générale donne son quitus aux comptes financiers de l'association pour 2023, sur la base de 88 votes en faveur, aucun vote contre et aucune abstention.</p>
<p>35. Validation de l'expert – comptable proposé par le Conseil d'administration</p>	<p>L'Assemblée générale vote pour la poursuite de notre collaboration avec BDO comme commissaire au compte, sur la base de 87 votes en faveur et un vote contre.</p>

ORDRE DU JOUR

1. Elections des membres du Conseil d'Administration
2. Présentation pédagogique délivrée par Mme la Proviseure
3. Bilan du Conseil d'Administration
4. Rapport Financier (pour validation)
5. Validation de l'expert-comptable proposé par le Conseil d'Administration

AGENDA

1. Election of Board of Directors members
2. Presentation by the Principal
3. Review of the Board of Director
4. Financial report (for validation)
5. Validation of the accountant proposed by the Board of Directors

1

ELECTIONS DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

ELECTION OF BOARD OF DIRECTORS MEMBERS

ELECTIONS DES MEMBRES DU CA

- Le Conseil d'administration (CA) est l'organisme gestionnaire de l'association.
- Il est composé de
 - 8 membres élus à voix délibérative (ou membres « votants »), élus parmi les représentants légaux des élèves, et de
 - 10 membres à voix consultative (non-élus).
- Les 8 voix délibératives, décisives pour la gestion du lycée, appartiennent à 8 parents d'élèves élus :
 - 4 représentants français.
 - 3 représentants norvégiens
 - 1 représentant de nationalité tierce.

ELECTION OF THE BOARD OF DIRECTORS MEMBERS

- The Board of Directors (BoD) is the governing body of the association.
- It is composed of:
 - 8 voting members, elected from among the legal representatives of the students, and
 - 10 non-voting members (appointed).
- The 8 voting members, who are decisive in the management of the school, are:
 - 4 French representatives.
 - 3 Norwegian representatives.
 - 1 representative of a third nationality.

ELECTIONS DES MEMBRES DU CA

- Cette année, 5 postes sont à pouvoir, à savoir :
 - 3 représentant français
 - 1 représentants norvégiens
 - 1 membre de nationalité tierce
- Deux membres actuels se représentent.
- Trois nouveaux membres présentent leurs candidatures:
 - 2 représentant français
 - 1 représentant norvégien

ELECTION OF THE BOARD OF DIRECTORS MEMBERS

- This year, 5 positions are to be filled:
 - 3 French representatives
 - 1 Norwegian representative
 - 1 representative of a third nationality
- Two current members are running for re-election.
- Three new members are presenting their candidacies:
 - 2 French representatives
 - 1 Norwegian representative

PRESENTATIONS & ELECTION

Candidats siégant au conseil actuellement

- ◆ Margarida Caeiro
- ◆ Annabelle Lefébure-Henriksen

Nouveaux candidats au conseil d'administration

- ◆ Agathe Rialland
- ◆ Mahé Calvi
- ◆ Therese Le

MAHE CALVI



Mahé Calvi, Born in France and raised in the north east region of Les Vosges.

She moved to Oslo in 2014 and worked first for Norges Bank Investment management (the oil fund) and is now Risk and Compliance director in ICP, an asset management company focused on funding the green energy transition.

Currently on maternity leave with her third kid, she has two kids at the French school and would be very happy to participate to the conseil d'administration and take a more active part in the school's future.

AGATHE RIALLAND



- French (Lille / Nord), 45 years old, 22 years in Norway (Oslo). Norwegian partner, 2 daughters.
- LFO-parent since 2016. Several years as *_Délégué de classe_*, membre of *_Conseil d'école_*, involved in life-at-school events.
- Support to LFO: Member of *_Fondation Lycée René Cassin Oslo_* (fund raising for LFO), and *_Sosialarrangement forening ved den franske skolen_* (parent association in support to parent-driven events at school).
- Board experience: ECONA Oslo, and various Borettslag :)
- Education: MSc in Management, EM Lyon 2002; MSc Stratgy & Logistics 2006, BI Norway.
- Work : researcher at SINTEF Ocean since 2006, maritime technology and logistics

THERESE LE



I'm Therese Le and I am applying for voting member of the Executive Board at LFO. I live in Hølsfyr, am married to Eric and we have 2 energetic children enrolled at LFO; Ludwig 7 years and Ella 5 years. I hold a degree in Master of Pharmacy from the University of Oslo and currently work at AstraZeneca. I have long experience in pharmaceutical industry and have been leading various international projects (such as implementation of FMD, and Brexit strategies) that required agile thinking, teamwork, and clear communication. I believe these skills would also be of benefit in the role of a member of the Executive Board.

I am standing for the Executive Board because I would like to contribute more to the LFO community, and to help maintain the high standard of education that the school offers. I feel very fortunate that we were able to enrol our children at LFO and my family have had fantastic experience with the staff at LFO. We really value the education and opportunities that our children have been given there. I have enjoyed the smaller roles I have had, including helping out with various school activities, but would love the opportunity to play a bigger part in the school by becoming a board member.

2

PRESENTATION PEDAGOGIQUE PAR M^{me} LA PROVICEURE
PRESENTATION BY THE PRINCIPAL

CYCLE 1



◆ **QUELQUES PROJETS :**

De la graine à la plante

Le Japon

Ateliers cuisine : confection de soupe avec des albums chansons comptines associées et de pain avec les animaux associés

Karius og Baktus en collaboration avec l'enseignante de norvégien

◆ **OUVERTURE SUR LA NORVEGE**

Cycle de ski de fond en GS (5 séances)

15 Mai : Défilé des classes de maternelles : Défilé des classes de maternelle organisé par la Fondation de la Forteresse d'Akershus pour l'art et la culture (SAKK) pour les jardins d'enfants d'Oslo

◆ **DES SORTIES :**

En plein air, musées, bibliothèques

◆ **Cérémonie de passage **GS/CP** → 19 juin 2024**

CYCLE 2

QUELQUES PROJETS ET ACTIONS:

CP et CP/CE1: Chorale de Noël et spectacles de fin d'année
CE2:

Chorale

Projet « forêt » pluridisciplinaire et plurilinguisme (fr/eng)



OUVERTURE SUR LA NORVEGE

CP/CE1 : Cycle de ski de fond (5 séances) et Cycle de ski alpin (10 séances HTS)



DES SORTIES :

En extérieur

Musées, bibliothèques

Des concerts de DKS (cartable culturel de la ville d'Oslo)



Cycle 3: CM1 – CM2

QUELQUES PROJETS ET ACTIONS

Elections délégués de classe et conseils de délégués.

La liberté dans l'art (fr/norv)

Chorale des CM

- CM1 : Cycle de natation et Classe de mer du 23 avril au 2 mai

- CM2 : Cogni'classe avec les classes de 6^{ème} et Projet AEFÉ: « Bosse des maths »

Cérémonie de passage CM2/6^{ème} → 19 juin 2024



OUVERTURE SUR LA NORVEGE

Des concerts, des conférences et des expositions de DKS (cartable culturel de la ville d'Oslo)

SORTIES

En extérieur

Cycle de ski alpin HTS (10 séances).

Musées, bibliothèques

Fête nationale du 17 Mai : Le Comité du 17 mai composé de parents d'élèves des classes de CM2 a organisé cette magnifique journée. Une délégation d'élèves du LFO à partir du CE1 ainsi que les parents accompagnateurs ont défilé devant le Palais Royal en présence de la famille Royale.

Une demi-journée conviviale avec stands de boissons, nourriture et stands de jeux s'en est suivie.

Bilan pédagogique secondaire

2. Des projets pédagogiques multiples

	NOM DU PROJET	MODALITES et RESULTATS	INITIATEURS
6eme	Concours de calcul mental	3eme place en finale à Bruxelles	A. Rodot
	Eco-délégués	COP 2024 à Oslo et Copenhague	M. Cardot Mme Rodot Mme Houseaux
	Ambassadeurs en herbe	- Finale ETABLISSEMENT - Participation finale ZONE épreuves indiv. + groupe	Mme Andrau Mme Monceyron
	Travaux d'illustration activité scientifique	Illustration scientifique!	M. Jaumouillé
5eme	Concours de calcul mental	- Qualification en finale à Bruxelles	A. Rodot
	Semaine Olympique	Démonstrations sportives multiples (escrime en particulier)	M. Guise et équipe olympique
	Concours de manga		M. Nassar
	Eco-délégués	COP 2024 à Oslo et Copenhague	
	Ambassadeurs en herbe		



Bilan pédagogique secondaire



	NOM DU PROJET	MODALITES et RESULTATS	INITIATEURS
4eme	Concours de calcul mental	3eme place en finale à Bruxelles	A. Rodot
	Eco-délégués	COP 2024 à Oslo et Copenhague	M. Cardot Mme Rodot Mme Houseaux
3eme			
	Concours de calcul mental	- Qualification en finale à Bruxelles	A. Rodot
	Semaine Olympique	Démonstrations sportives multiples (escrime en particulier)	M. Guise et équipe olympique
	Concours national de la Résistance	Copie présentée au national par 1 élève du LFO	Mme Noutais
	Eco-délégués	COP 2024 à Oslo et Copenhague	
	Tournoi de rugby inter-école		M. Terral et M. Guise

Bilan pédagogique secondaire



	NOM DU PROJET	MODALITES et RESULTATS	INITIATEURS
2nde	Olympiades de la Légion d'Honneur	Délégation de 16 élèves (compétition numérique et in-situ à Paris)	Mme la Proviseure
	Semaine Olympique	Réalisation flyers pour les JO du LFO	Mme De Fontenay
1ère			
	Spécialité LLCE – 1ère	Ecriture: Recueil de nouvelles gothique: Whispers from the shadow	Mme Del Giudice
	Classe de 1ère	1er prix "Mirroring the Moon" 2e prix ex-aequo "Yet, He Speaketh" 2e prix ex-aequo "The Shadow" 3e prix "The Nameless Tomb"	Mme Del Giudice
	International Language Competition	Première et secondes places	Les professeurs de LV
	Concours de longs métrages gothiques	1 ^{er} prix Baby Shoes Never Worn	Mme Del Giudice
	Semaine Olympique	Vainqueur course en 20 mn et 24 secondes	M. Guise

Bilan pédagogique secondaire



LYCÉE FRANÇAIS

	NOM DU PROJET	MODALITES et RESULTATS	INITIATEURS
Tale	Cambridge C1	Grade A (7 élèves) and grade B (2)	Mme la Provisseure Mme De Fontenay Mme Del Giudice Mme Del Giudice Les professeurs de LV Mme Del Giudice M. Guise

3. Les échéances

- ◆ Le Diplôme national du Brevet (3^{ème}): écrit et oral → FR, Maths, HG EMC, Sciences
 - ◆ Le Brevet Norvégien (3^{ème}): étude de dossier
 - ◆ Le stage de découverte de l'entreprise (2^{nde}): rapport de stage et soutenance orale
 - ◆ Le baccalauréat de français (1^{ère}): écrit et oral
 - ◆ Le baccalauréat: philosophie, spécialités à l'écrit et ECE et Grand Oral
-
- ◆ La matinée des talents → 19 juin 2024
 - ◆ La cérémonie - nouveaux bacheliers → jeudi 27 juin 2024

Les effectifs prévisionnels

4. Au 13 juin 2024

- ◆ Maternelle
 - 98
- ◆ Élémentaire
 - 268
- ◆ Collège
 - 195
- ◆ Lycée
 - 115

◆ Des effectifs constants mais en évolution...

LES INSTANCES DU LFO:

5. Les échéances

◆ Les conseils d'établissement:

24 août, 12 octobre, 11 décembre, 5 février, 27 février, 2 mai

◆ Les Conseils d'Administration

31 août, 26 septembre, 8 et 14 novembre, 21 novembre, 13 décembre, 10 janvier, 25 janvier, 18 mars, 22 avril, 15 mai, 27 mai, 4 juin

◆ Les conseils pédagogiques

28 septembre, 11 décembre, 26 février, 30 avril

◆ Les conseils de classes

T1: du 20 au 28 nov, T2 du 11 au 21 mars, T3 du 29 mai au 19 juin

◆ Les Conseils de Vie Lycéenne et de Vie collégienne

6 octobre, 10 nov, 3 janvier, 2 février

LES DEMI-JOURNEES BANALISEES: 3

6. Nos travaux pédagogiques

◆ N°1 (21 septembre 2023)

- Evaluation par compétences
- Parcours éducatifs et projets disciplinaires
- Règlement Intérieur et process

◆ N°2

- Elaboration conjointe du Document Unique d'Evaluation des Risques Professionnels (DUERP) et planification des remédiations
- Conseils d'enseignement et projets disciplinaires

◆ N°3

- Suivi DUERP
- Intelligence Artificielle _ les outils pédagogiques
- Relations Parents d'élève – LFO → état des lieux, process

DES CHANTIERS à venir

7. La préparation de la rentrée au secondaire

- FOCUS sur le français:
 - Heure de lecture (de la 6^{ème} à la 1^{ère}) inscrite à l'EDT
 - 0,5h en plus sur les niveaux de classes
- Travaux de groupes (FR, Maths, LV1, sciences)
- Renforcement du norvégien au secondaire (5^e et 4^e)
- Activité « réseau » pour les 6^{ème} (protection et sécurité numériques)
- Démarrage Association Sportive LFO
- Poursuite spécialités (non ouverture HGGSP en terminale)
- Des recrutements nombreux d'enseignants et autres personnels (turn-over habituel)

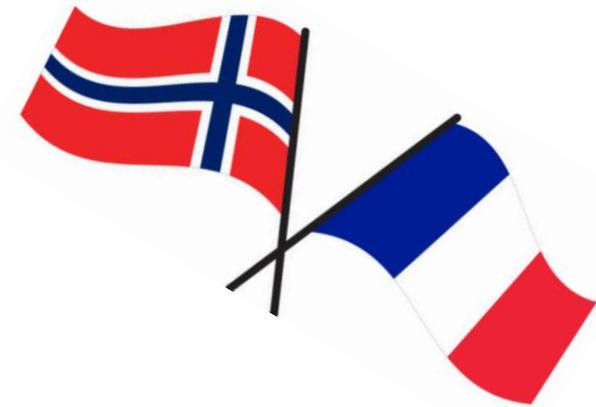
LE CHANTIER DU DEMENAGEMENT

8. Sportsveisgata

- ◆ Timing
- ◆ Logistique
- ◆ Mise en œuvre

Et bientôt des vacances estivales pour tous!

BONNES
VACANCES



3

BILAN DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
REVIEW OF THE BOARD

DOSSIERS IMPORTANTS

- Le projet immobilier a été le plus grand dossier de cette année 2023-2024
- Autres dossiers, sujets importants:
 - Superviser la gouvernance du LFO
 - Règlement financier
 - LFO Maternelle AS
 - Changement de système de retraite
 - Rencontre avec des représentants politique et de l'AEFE

KEY FOCUS AREAS

- The real estate project was by far the biggest case we have been working on this school year.
- Other important topics:
 - Overseeing the governance of the LFO
 - Financial regulations
 - LFO maternelle AS
 - Changes of pension scheme
 - Meeting with politicians and representatives from the AEFE

4

RAPPORT FINANCIER (POUR VALIDATION)
FINANCIAL REPORT (FOR VALIDATION)



Annual Financial Report 2023

Knut Sørli, Direx
13 juin 2024



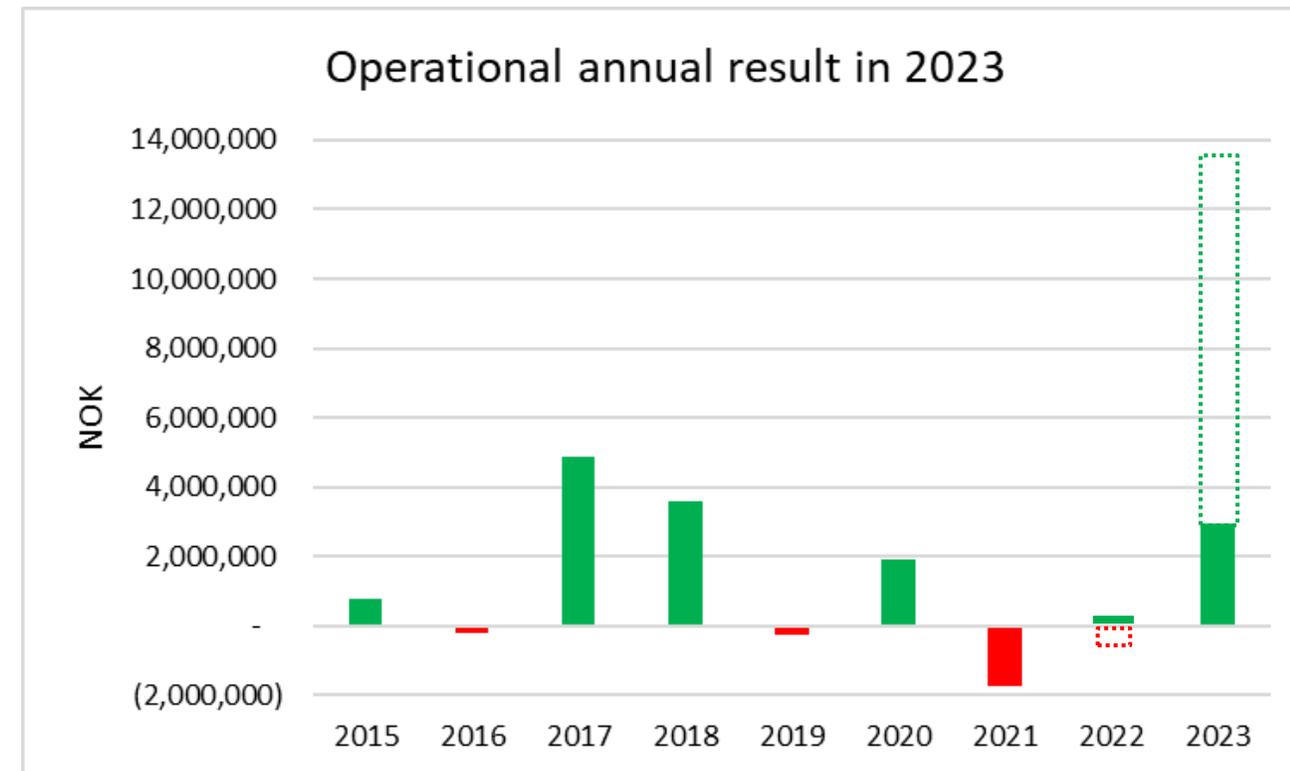
Main financial milestones:



- ☑ Fission into LFO Maternelle AS (legally, employees and financially)
- ☑ Pension scheme change for the school and LFO Maternelle AS
- ☑ Scenario analysis (different building alternatives)
- ☑ Electricity cost management (supplier change and active management)
- ☑ Accounting changes (implementation of new system, supplier and DAF)

Improved financial position for the challenges ahead

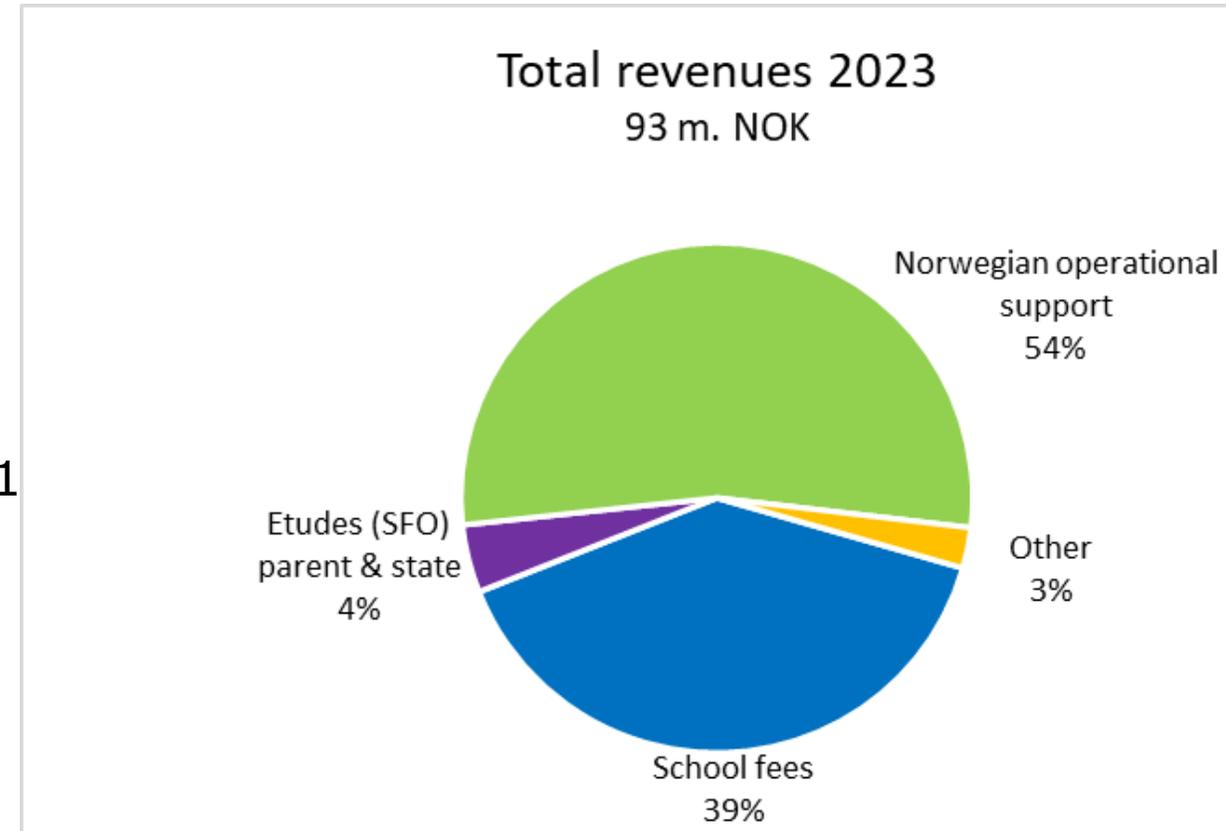
- ✓ The regular *operational* surplus was +2.9 million NOK.
- ✓ In addition, there was an extraordinary surplus of 10.6 million NOK linked to the closure of a very costly pension scheme.
- ✓ It will be allocated to equity.
- ✓ LFO Maternelle AS didn't have any operational activities in 2023 and the preliminary result is -50.209 NOK.



Extraordinary result effects

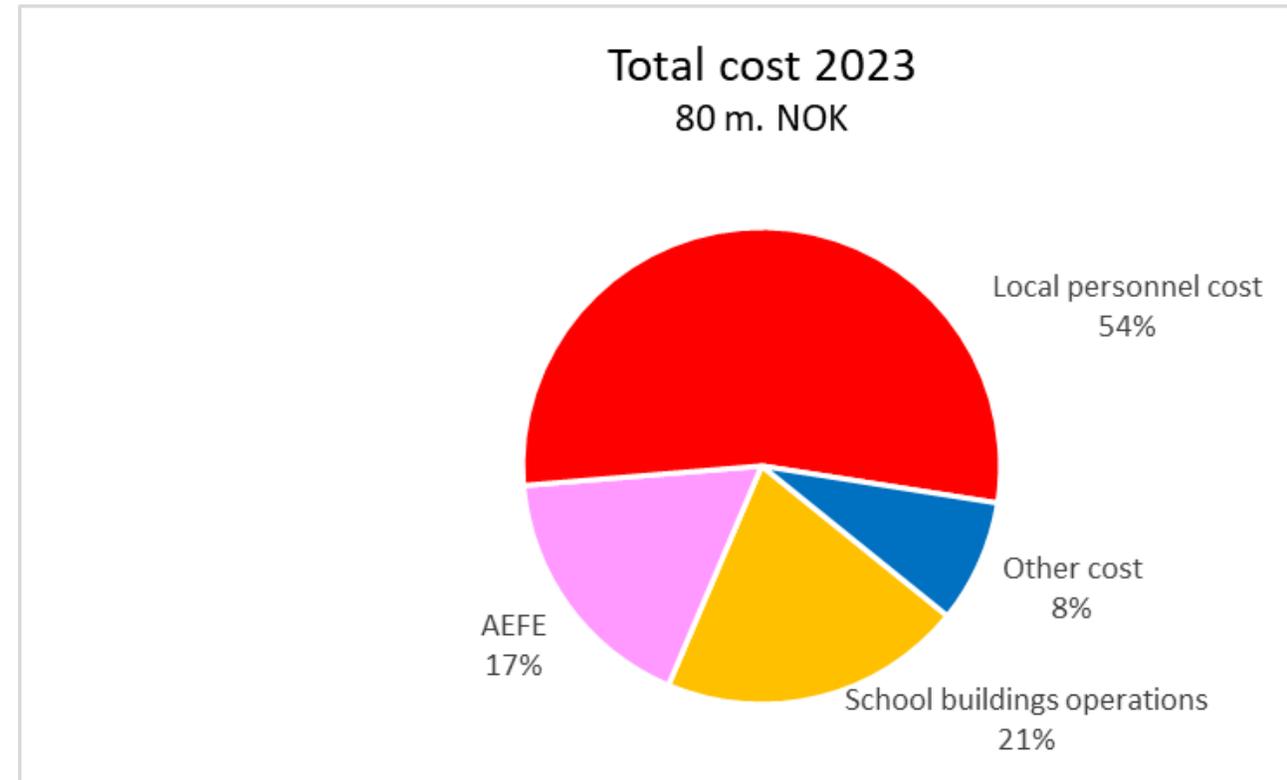
Adequate revenue growth in 2023

- ✓ Total revenues increased by 5,7%
- ✓ Number of students (682) was similar to the previous year.
- ✓ Average price increased +9%/4% *real term* in August.
- ✓ Significantly increased public funding of CP/CE1 Etudes/SFO.
- ✓ Kindergarten funding reduced by 9.6% due to fewer children.
- ✓ Public school funding increased by 1.8%. No extraordinary funding.



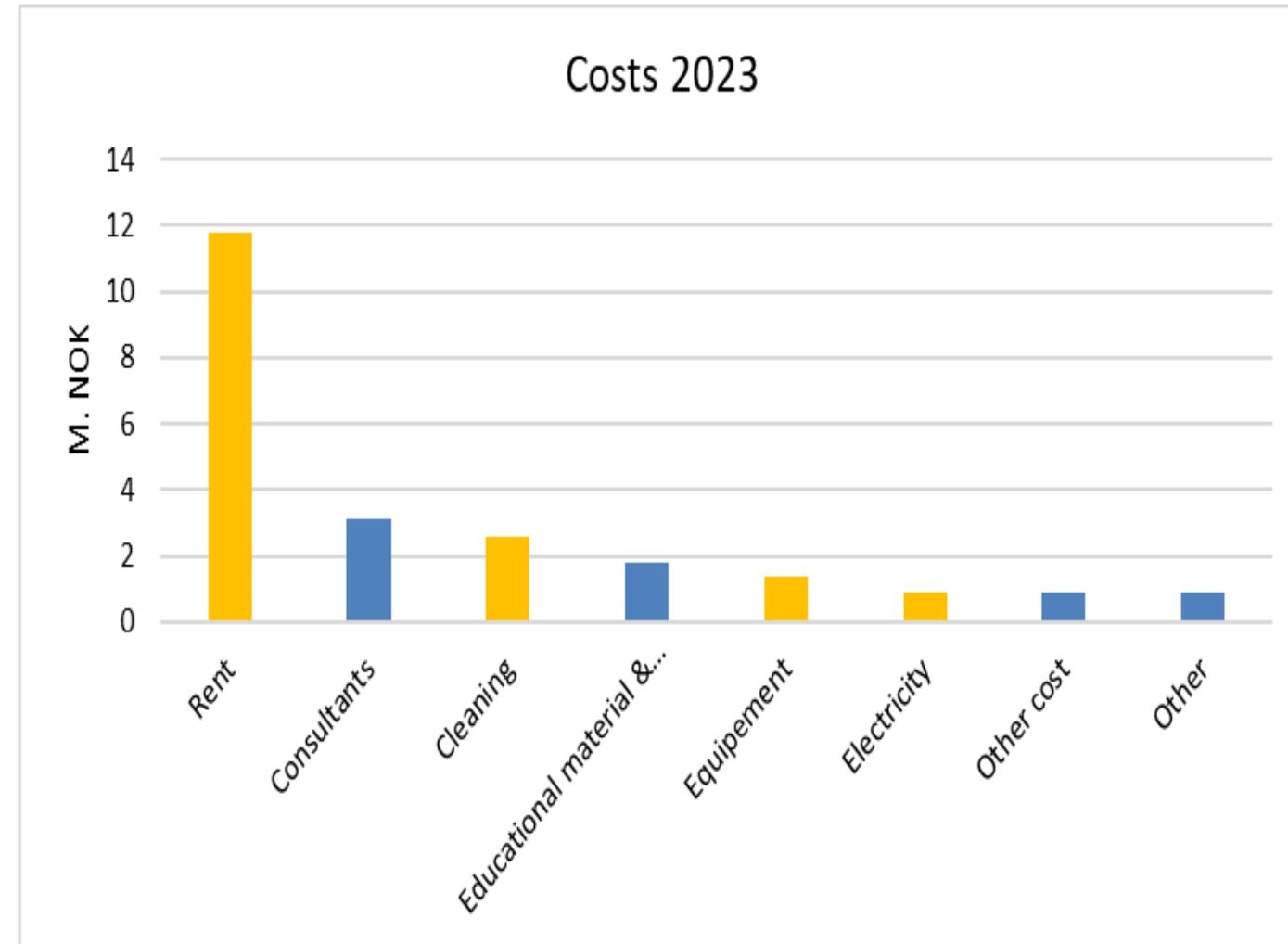
Cost increase close to inflation in 2023

- ✓ Total cost increased by +4.8% (not including pension).
- ✓ Salary cost increased in line with municipal sector (5%).
- ✓ There were 68 local man-years and 21.3 AEFÉ man-years (-4.5).
- ✓ L'AEFE cost increased 9.3% to 14 m. NOK due to the weakening of the NOK.



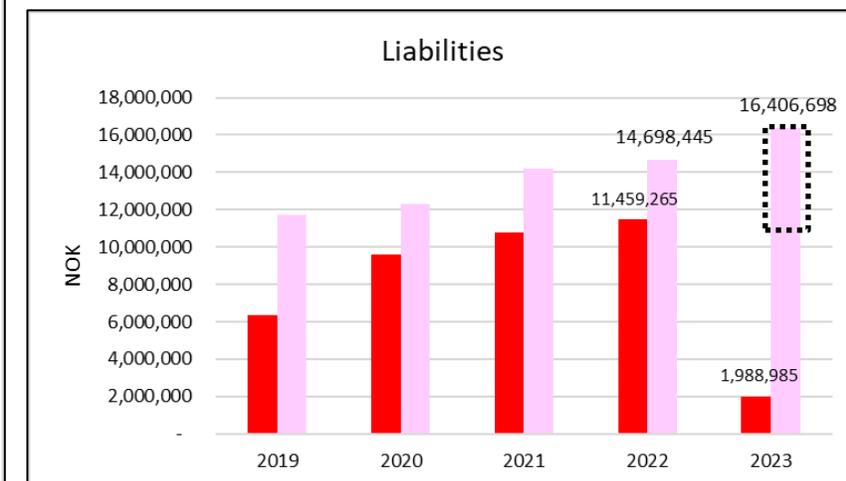
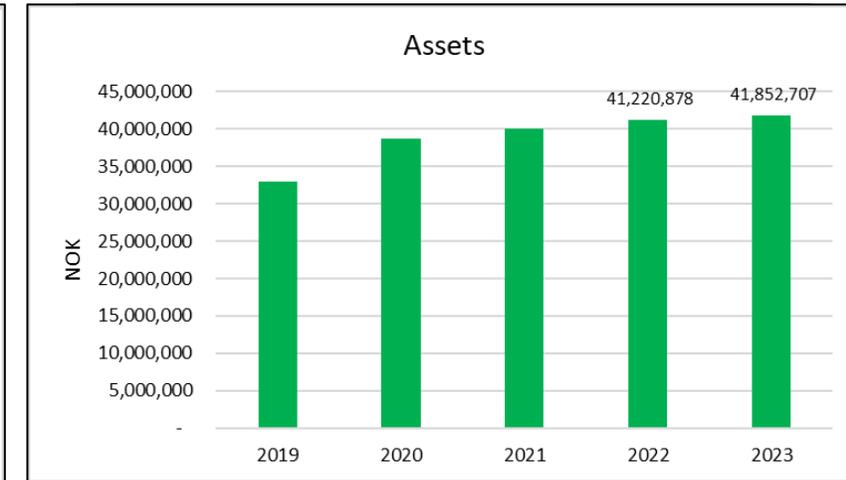
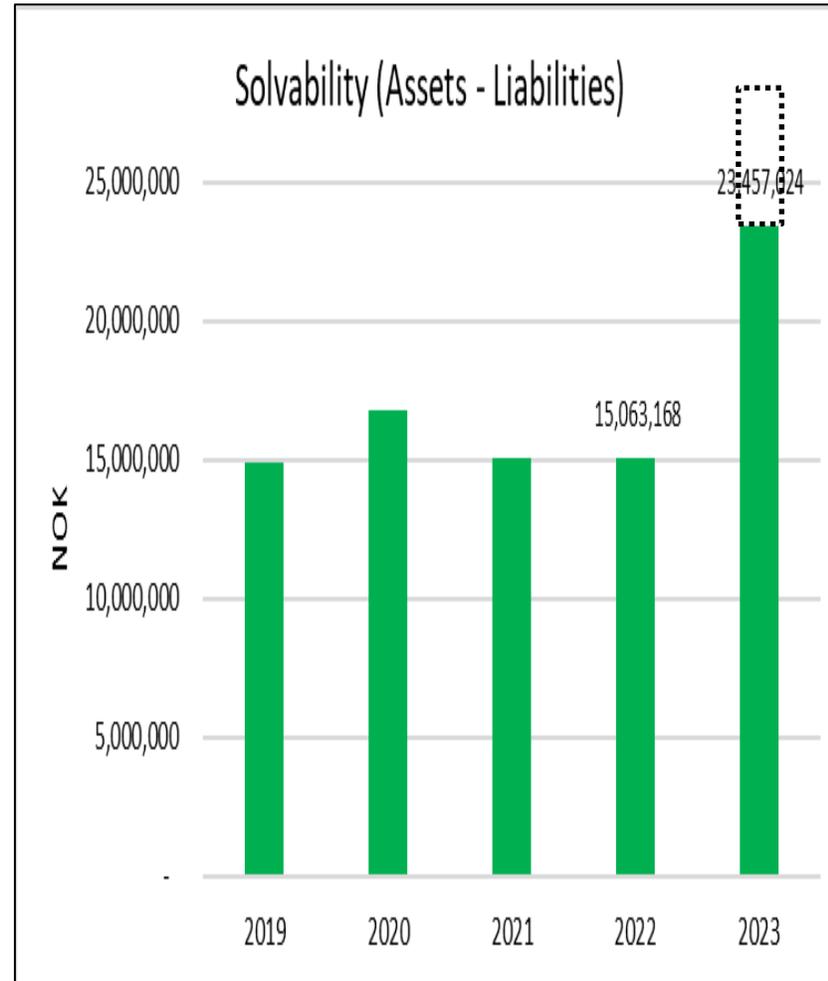
Cost increase close to inflation in 2023

- ✓ Building rent costs increased less than inflation (3.6%).
- ✓ Electricity cost was reduced by 40% thanks to market trends, supplier change and control.
- ✓ The new accounting system and provider, the building project, and the kindergarten fission demanded specialist support.



Sound liquidity & solvability in 2023

- ✓ Assets increased by 1.5% in 2023; sound liquidity as 88% is bank deposits and 5% receivables.
- ✓ Liabilities decreased by 30% in 2023, as provisions for pension obligations were reduced significantly.
- ✓ LFO's ability to cover the liabilities significantly improved in 2022.

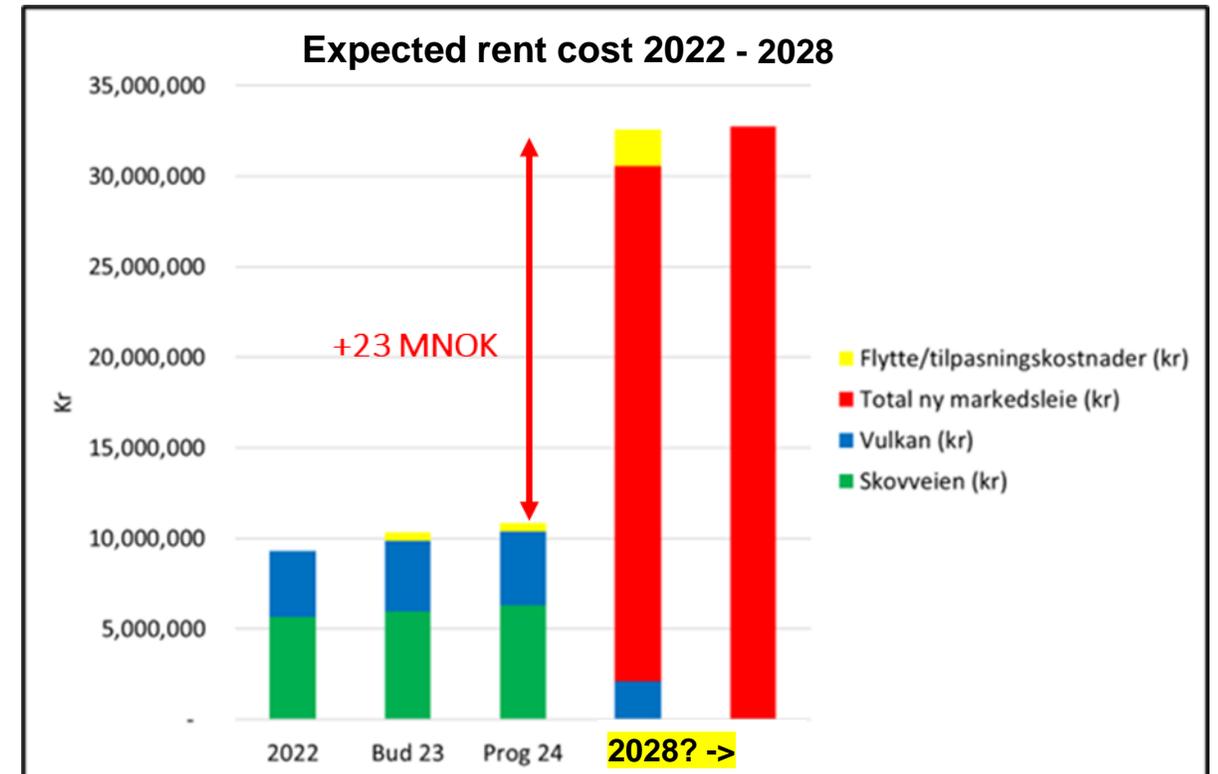


The challenge remains however...

Increased Norwegian support by 10.7 million NOK annually from 2025/26,

BUT

operations must continue to cover the costs (even in high inflation/salary growth periods).





Any questions regarding the
Annual Financial Report for 2023
or this presentation?

5

VALIDATION DE L*EXPERT COMPTABLE
VALIDATION OF THE ACCOUNTANT