

PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ETABLISSEMENT EXCEPTIONNEL n°1 BIS
Le mardi 12 novembre 2024

CONSEIL D'ETABLISSEMENT n°1 bis

12/11/2024

QUORUM

8

ANNEE SCOLAIRE 2024-2025

CATEGORIE	NOM, Prénom	FONCTION	Adresse mail	Prés.-Abs.-Exc.	Nbre	TOT
MEMBRES DE DROIT						
ADMINISTRATION	Karine RICHARD-BRUN	Provisoire	provisoire@lfo.no		5	5
	Muriel SERRA	Directeur des classes Primaires	directrice@lfo.no			
	Olivier CARDOT	Conseiller Principal d'Education	cpe@lfo.no			
	Knut SØRLIE	Directeur Exécutif	knut.sorlie@lfo.no			
	Sophie DELPORTE	Conseillère de Coopération et d'Action Culturelle	sdelporte@france.no			

Affaire suivie par :
Provisoire

MEMBRES ELUS					
PERSONNELS	Gilles DARAM	Repr. des personnels enseignants	gilles.daram@lfo.no		4
	Thibaut TERRAL	Repr. des personnels enseignants	thibaut.terral@lfo.no		
	Franck TABONE	Repr. des personnels enseignants	franck.tabone@lfo.no		
	Corinne GERARD	Repr. des personnels	corinne.gerard@lfo.no		
	<i>Pas de candidat</i>	Repr. des personnels d'administration et de service	<i>Pas de candidat</i>		
	Isabelle MONCEYRON	Suppléante	isabelle.monceyron@lfo.no		
	Anthony RODOT	Suppléant	anthony.rodot@lfo.no		
	Cécile DAL BON	Suppléant	cecile.dalbon@lfo.no		
	-	Suppléant			
	<i>Pas de candidat</i>	<i>Repr. des personnels d'administration et de service</i>	<i>Pas de candidat</i>		
USAGERS	Mathilde SANGLIER	Parent d'élève	mathilesanglier@hotmail.fr	X	3
	Ana-Marija GRÖNDAHL	Parent d'élève	am_grondahl@yahoo.com		
	Jérôme FRANCK-SÆTERVOLL	Parent d'élève	jerome.franck@rikstv.no	X	
	Anne GONTHIER JORDHEIM	Suppléante	annegonthier@hotmail.com	X	
	Astrid GUGUEN-HØST	Suppléante	astrid_guguen@yahoo.no	Ne vote pas - invitée	
	Mounia FENNEFOSS BENARBIA	Suppléante	mounia_benarbia@yahoo.fr		
	Emma HOST	Elève (Terminale) Vice Président CVL	emma.host@lfo.no	abs	2
	Adam NDIAYE	Elève (4ème) Vice Président CVC	adam.ndiaye@lfo.no		
	Lukas WIK	Suppléante	lukas.wik@lfo.no	x	
	Victoria STENZEL	Suppléante	victoria.stenzel@lfo.no	x	

Affaire suivie par :
Provisseure

MEMBRES À VOIX CONSULTATIVE						
Conseil de Gestion	Annabelle LEFEBURE	Président CG	annabelle.lefebure@lfo.no	Exc	1	6
	Stephanie DAUDET	Vice-présidente	stephanie.daudet@lfo.no			
Personnalités locales	Véronique REVOY	Personnalité qualifiée – suppléante député Holroyd	vrevoy@gmail.com	x		
	Thomas BASSETTO	Conseiller consulaire	thomas@conseillers-no-is.fr	Exc		
Consule de France	Peggy SCREMIN	Consule	peggy.scremin@diplomatie.gouv.fr	Exc		
CVL	Lukas WIK	Vice-président du CVL	lukas.wik@lfo.no	-		

Le Conseil d'Établissement exceptionnel n°1bis débute à 16h30 sous la présidence de Karine RICHARD BRUN, proviseure. L'ordre du jour du 14/10/2024 n'a pu être épuisé. Un conseil d'établissement exceptionnel est convoqué ce jour.

1. Choix d'un secrétaire de séance :

M . FRANCK-SÆTERVOLL est nommé secrétaire de séance de ce C.E. 1 bis.

2. Quorum

Notre instance étant composée de 14 membres. Le quorum est fixé à 8
Le quorum étant donc atteint avec 14 membres présents, le C.E. peut valablement délibérer.

3. Approbation de l'ordre du jour restant

Toutes les questions n'ayant pas été abordées lors du CA n°1 du 14/10, un 2nd CE exceptionnel est convoqué.
L'ordre du jour est le reflet des points restants et des nouvelles questions diverses transmises par les parents.

- Point sur la rentrée 2024-2025
- La gestion des absences des professeurs – organisation en interne
- Charte informatique et Droit à l'image
- Sécurité et PPMS (exercices)

Affaire suivie par :
Provisoire

- Le programme de l'orientation au LFO
- Les chantiers du LFO
 - Suivi des recrutements,
 - Campagne de formation continue,
 - Charte de communication entre les parents d'élèves et les enseignants,
 - FAQ : qui dois-je contacter au LFO pour... ?
 - Les alumni et les amis du LFO (lancement),
 - L'audit du LFO par le Statsforvalteren
- Les questions diverses :
 - L'orientation
 - Le stress des élèves dans les classes d'examen
 - DNL
 - Papis
 - Cambridge
 - Réflexion sur l'inscription de la moyenne générale (élèves)

L'ordre du jour ainsi que les questions diverses sont présentés par la présidente :

Nombre de votants : 14

Nombre d'abstentions : 0

Votes exprimés : 14

4. Le plan annuel d'éducation à l'orientation

Le CE adopte par un vote le plan annuel d'éducation à l'orientation . madame Mendola, PRIO, présente la politique d'orientation du LFO.

SYNTHESE :

- 3 objectifs pour le Parcours Avenir :

- Découvrir le monde économique et professionnel
- Développer le sens de l'engagement et de l'initiative

Affaire suivie par :
Provisseure

- Elaborer son projet d'orientation scolaire et professionnel

- Des sous-objectifs par niveaux

- 6ème – 5ème – 4ème : découverte des métiers, comprendre que ses centres d'intérêts sont reliés à un / des métiers, sensibiliser à l'orientation
- 3ème : connaître les secteurs d'activités et identifier les métiers de ces secteurs, se connaître et formuler ses intérêts, connaître les formations (Bac,...)
- 2nde : apprendre à faire des choix, préparer son parcours avec objectif Post-Bac, découverte du milieu professionnel,
- 1ère et Terminale : aider les élèves à élaborer une stratégie et finaliser leurs choix, se préparer à l'orientation active, découvrir l'enseignement supérieur

Transmission du programme sur l'année de 2^{nde}, sur le lycée et sur le collège. (document transmis aux parents)

1. Semaines d'orientation et Forum des métiers

- 1ère Semaine de l'orientation : du 25 au 29 novembre 2024
 - Forum des métiers : vendredi 29 novembre 2024
Ce forum permettra aux élèves de rencontrer des professionnels issus de divers secteurs, et de découvrir des parcours et carrières diverses.
- 2ème Semaine de l'orientation : du 3 au 7 février 2025
Cette semaine sera en grande partie dédiée à la découverte des Enseignements de Spécialité (EDS), afin que les élèves puissent affiner leurs choix pour la suite de leur parcours.
 - Réunions d'information à destination des élèves et des parents
Elles aborderont les questions relatives au Bac français, au choix des spécialités et aux requis pour les études supérieures.
 - Conférence sur les métiers de la diplomatie : Date à confirmer
Nous prévoyons l'intervention de Mme l'Ambassadrice de France pour éclairer les élèves sur la diversité des missions liées aux métiers de la diplomatie.

2. Stages d'observation en entreprise en 2nde

Le stage d'observation en entreprise représentent est un temps fort de cette année de 2^{nde}. Voici les détails de leur organisation cette année :

- Période de stage : du 26 mai au 6 juin 2025 (8 jours), avec une interruption les 29 et 30 mai en raison des jours fériés de l'Ascension.
- Visites de suivi : les enseignants, ainsi que la proviseure, le CPE et la COP, pourront se rendre sur les lieux de stage pour suivre l'évolution des élèves.
- Retour en classe : mardi 10 juin 2025 (férié de la Pentecôte le lundi 9 juin).
- Rédaction du rapport de stage : du 7 au 12 juin 2025.

Les rapports devront être remis au plus tard le 12 juin pour permettre leur évaluation par l'équipe pédagogique.

Affaire suivie par :
Provisoire

- Évaluation des rapports et préparation à la soutenance : du 12 au 16 juin 2025.
L'équipe enseignante procédera à l'évaluation selon une grille spécifique.
- Soutenance orale : mardi 17 juin 2025.
L'équipe enseignante des classes de Seconde sera mobilisée pour constituer les jurys. L'évaluation combinera la qualité du rapport écrit et celle de la soutenance orale, avec une intégration de l'appréciation au bulletin du troisième trimestre.

Les parents d'élèves souhaitent une communication préalable du programme du forum des métiers (en cours de finalisation), afin que les parents puissent en discuter avec leurs enfants en amont. Les représentants d'élèves proposent de sensibiliser dès la seconde aux projets à l'étranger, qui sont souvent plus complexes et demandent des stratégies sur le long terme.

Les représentants d'élèves et de parents d'élèves souhaiteraient une meilleure implication des parents sur les différentes possibilités d'orientation

3. Parcoursup

La plateforme Parcoursup ouvrira fin décembre 2024. Les élèves pourront y explorer les fiches formations afin de se familiariser avec les cursus du supérieur (licences, CPGE, écoles de commerce, écoles d'ingénieurs, Sciences Po, etc.). Cela leur permettra de mieux comprendre les prérequis pour faire leurs choix de spécialités en conséquence.

Madame la proviseure utilisera une moyenne pondérée comme appui à la caractérisation du niveau de la classe porté sur Parcoursup.

Les représentants des parents souhaitent exprimer leur inquiétude sur parcours sup et l'orientation vers le système français. Retours assez négatifs des terminales de l'année dernière avec des classements sur parcours sup qui ont handicapé les élèves. Mme la proviseure discutera au sein du réseau de l'AEFE d'un éventuel désavantage pour les lycées français à l'étranger dans l'algorithme de Parcoursup, en raison de leur localisation hors de France, notamment pour les filières sélectives.

4. Salons et événements d'orientation

- Salon virtuel d'orientation organisé par l'AEFE : du 9 au 13 décembre 2024.
Ce salon virtuel permettra aux élèves de découvrir des cursus dans le système supérieur français et d'assister à des échanges avec des représentants de différents établissements (universités, écoles, ...) ainsi que des conférences en orientation scolaire.
- Salon Utdanningsmesse à Lillestrøm : les 12 et 13 février 2025.
Une sortie avec les élèves de Première et de Terminale est prévue le 13 février de 9h à 12h. Les élèves de Seconde pourront s'y rendre de manière individuelle si souhaité. Plus d'informations sont disponibles ici : [Salon Utdanningsmesse](#).

Affaire suivie par :
Provisoire

5. Programme ADN AEFÉ

En raison d'une réorganisation interne à l'AEFE, le programme d'échange ADN est mis en attente pour le moment. Les informations seront communiquées dès que les modalités de déploiement et de calendrier seront connues.

Mise à jour de la liste des anciens élèves

- Les représentants des parents ont exprimé leur souhait de soutenir la référente à l'orientation dans la mise à jour de la liste des anciens élèves des 5 à 10 dernières années et de leurs choix d'études supérieures. L'objectif de cette liste est de la partager avec les lycéens actuels, afin qu'ils puissent contacter d'anciens élèves pour obtenir des retours d'expérience et se renseigner sur les parcours suivis. Cela permettra également de mettre en lumière les admissions éventuelles dans des filières particulièrement sélectives, offrant ainsi une source d'inspiration et d'information précieuse aux élèves.

Appréciations sur les bulletins trimestriels :

- Les représentants des parents ont souligné l'importance des appréciations dans les dossiers des élèves, notamment pour les filières sélectives de l'enseignement supérieur. Sans intention d'édulcorer la réalité, les appréciations figurent dans les dossiers scolaires qui suivent les élèves jusqu'à leur entrée dans l'enseignement supérieur et jouent un rôle crucial pour leur avenir. Certains dossiers étant traduits en norvégien ou en anglais, il est essentiel que le langage utilisé reste clair, direct et exempt d'ironie. Par exemple, en anglais, le terme "satisfactory", qui traduit "satisfaisant" en français, peut être perçu comme une mention minimale et acceptable, ce qui pourrait porter à confusion.
- Concernant les retards ou les problèmes de comportement, Pronote reste l'outil principal pour maintenir un dialogue constant avec les élèves et les parents tout au long du trimestre.

5. Point sur les voyages scolaires présentés :

- Irlande – Tale (spé LLCE) tous partants
- POINT sur la Grèce – 2^{nde} : 6 non partants (15% de l'effectif) – demande de madame la Provisoire d'autoriser le nombre de 6 non partants qui représente les 15% de l'effectif total des secondes. Ce pourcentage est déjà utilisé sur les autres séjours pédagogiques. Le CE approuve le voyage.
- Islande – 4^{ème} – encore en cours de réflexion – des difficultés pour rentrer dans l'enveloppe. Mme la proviseure a relancé l'ambassadeur d'Islande pour de l'aide sur l'hébergement.
- Classe de Mer : actuellement 8 non partants déclarés. Voyage validé.

Affaire suivie par :
Provisure

- **Présentation Jeux de la ZENOS EPS (M. Terral et Guise)** – 16 participants impératifs à sélectionner. Un séjour qui cible également les 2^{nde}. Quelques difficultés éventuelles à prévoir : superposition des créneaux et charge financière sur un même public de parents. Demande néanmoins de valider la fourchette haute de 7000 NOK. Le projet ne se fera que si les enfants / familles sont partants.

6. Point sur la rentrée et les échéances

Le point sur la rentrée, par manque de temps, n'est pas traité. Est abordé néanmoins l'annonce de notre ministre de l'Education nationale sur l'acte II du Choc des savoirs :

- Le DNB : obligatoire pour passer en 2^{nde} à partir de la session 2027 et création envisagée d'une classe de « prépa 2^{nde} »
- L'épreuve de mathématiques dès la classe de 1^{ère} en 2026

Nous attendons les textes officiels et la communication institutionnelle pour développer auprès de nos instances.

Madame la Provisure cède la parole à madame la Directrice afin de commenter les chiffres et l'organisation de l'enseignement primaire.

7. Sécurité et PPMS 2024-2025

Le point sécurité et PPMS avait été évoqué lors de la 1^{ère} partie de ce CA quant à l'organisation d'exercices de sécurité pour entraîner les élèves à adopter les bons réflexes. Madame la proviseure ne revient pas dessus par manque de temps compte tenu des points restant à travailler.

8. Les chantiers du LFO

La gestion des absences de professeurs et le remplacement sur la 1^{ère} période

43,5 heures remplacées par les enseignants depuis le début de l'année.

Une continuité des apprentissages renforcée. Un travail conséquent de la Direction du LFO.

Un soutien conséquent des enseignants pour permettre cela ainsi que de la VS et du Pôle Bien-Etre.

Le suivi des recrutements au LFO :

4 professeurs inscrits dans un parcours de formation de l'AEFE (Institut régional de formation) : M. Jeanin (SES), Mme Piel (Ed. Mus.), M. Rouchet (Arts Plast.), Mme Kramer (Esp), Mme Askerud (norv.) et Piel (Education musicale). Suivi réalisé par notre EF2D, Mme Houseaux.

Affaire suivie par :
Provisseure

Recrutement de M. Von Plauen en philosophie en raison de la démission de Mme Dsouza (nécessitant un accompagnement technique et humain conséquent). Professeur de philosophie du LF de Stockholm.

La campagne de Formation pour nos personnels :

La formation est une nécessité pour permettre à nos enseignants de continuer à se former.

Mais la préoccupation de la proviseure est aussi l'impact de la formation sur l'établissement et les absences. Les professeurs sont au RDV sur le remplacement.

Accord pour une formation en présentiel validée (avis favorable) par personnel et une formation en distanciel possible,

Formation accordée en lien avec les missions des personnels,

Une attention portée sur les dates où il y a beaucoup de formations différentes et sur le nombre de « partants »,

Retour sur les chiffres.

Total distanciel → 54

Total présentiel → 65

La FAQ qui contacter ? et la charte de communication entre parents d'élèves et enseignants:

Présentation de la charte de communication finalisée.

Présentation de la FAQ qui contacter au LFO (précédente demande des représentants des parents d'élèves).

Document qui après validation sera positionné sur notre site.

Le document est validé par les parents.

Les représentants des parents d'élèves demandent une mise à jour du document à l'avenir avec une page résumant la communication dans le sens école-parents.

La création de l'AS :

Création AS – 2x1h30

Projet de l'AS :

- a) Un renforcement de la cohésion scolaire → capacité à fédérer les élèves, au-delà des niveaux scolaires et des classes.
- b) Un sentiment d'appartenance et une valorisation de l'établissement → renforcement de l'image du lycée, en interne comme en externe.
- c) Une Implication dans des projets concrets → lieu d'apprentissage par l'action.

Discussion sur les possibilités de participer à des tournois avec d'autres établissements locaux



aefe

Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger

Affaire suivie par :
Provisoire

La création du site des ALUMNI du LFO et AMIS du LFO le 11 octobre 2024 → LFO Alumni & Friends

Adresse: <https://www.linkedin.com/groups/9896943/> - Le site internet est disponible: <https://fondationrenecassin.no/>

Les administrateurs/contacts :

- la fondation René Cassin post@fondationrenecassin.no
- Isabelle Thompsen
- Elizabeth Rasmussen
- Noury, Philippe
- Agathe Rialland

Le message:

Le groupe LFO Alumni & Friends rassemble tous les anciens élèves de l'école française d'Oslo (Lycee Français RenéCassin d'Oslo, <https://www.linkedin.com/school/denfranskeskolen/>) et tous les membres anciens et actuels de la communauté du LFO : élèves, parents, enseignants, personnel, entreprises et toute organisation ayant un intérêt pour l'école française d'Oslo.

L'objectif de ce groupe est d'engager les anciens élèves et les amis du LFO dans une relation à vie, un réseau social et professionnel, et de préserver l'esprit et la durabilité du LFO. Le groupe est administré par la Fondation Lycée René Cassin d'Oslo <https://fondationrenecassin.no/>, en coopération avec la direction de l'école LFO.

Les objectifs :

- Engager la communauté LFO au sens large
- Réunir les anciens élèves
- Offrir des possibilités de mise en réseau
- Créer des possibilités de mentorat

L'audit 2023-2024, le rapport provisoire, les remarques du LFO et le rapport final :

Le rapport final n'étant pas encore transmis et le manque de temps ne permet pas à la provisoire de développer le point inscrit à l'ordre du jour. Ceci sera fait dès réception du rapport final afin d'apporter aux instances toutes les informations relatives à cet audit.

La problématique de la conversion des notes :

Le projet des instances norvégiennes de changer le barème de conversion de notes est une cause de grande inquiétude au sein de notre établissement, de sa communauté et de nos amis. La communauté du LFO, la Direction, les sections norvégiennes, les grands amis du LFO et le poste diplomatique se sont fortement mobilisés ces dernières mois pour empêcher l'entrée en application du nouveau barème proposé.

Affaire suivie par :
Provisseure

- Courriers du 13 septembre 2024 rédigés par chacune des sections norvégiennes de France et du LFO, des parents, des anciens des sections norvégiennes, des 3 syndicats de personnels norvégiens en France : complémentarité et exhaustivité sur le sujet à l'attention de SamordnaOpptak et du Utdanning Political Committee (représentation de tous les partis). Courrier Abélia.
- 25 septembre 2024 : à l'issue du CA du 25/09, communication vers tous les usagers de la communauté du LFO pour élaboration d'un autre courrier vers SamordnaOpptak et du Utdanning Political Committee ;
- Octobre 2024-2025 → nouvelle stratégie – niveau politique et plan média
- Octobre : courrier officiel de Madame l'Ambassadrice de France pour développer le plan politique

Résultat obtenu : accord du ministère pour stopper le projet et envisager la mise en place d'un comité paritaire franco-norvégien qui fera la place belle aux experts. Au sein de la hiérarchie française on imagine que l'Inspection Générale, la Dgesco et le poste diplomatique seront les correspondants de ce nouveau développement.

Il semble important de conserver un groupe de parents norvégiens experts, ayant participé au comité de soutien, pour participer à ce comité également.

Questions diverses

Les parents souhaitent mettre à l'ordre du jour :

- **L'orientation**

Voir début de CE – présence Mme Mendola

- **Stress des élèves dans les classes à examens**

Le stress ne concerne pas tous les élèves. Il est lié aux enjeux de l'école. Une prise en charge est mise en œuvre par tous les personnels pour rassurer et accompagner. Les professeurs et le pôle bien-être a été consulté sur cette question. Quelques observations :

Les différences de niveau entre les élèves ne sont pas une nouveauté en terminale. Certains ayant gardé des spécialités dans lesquelles ils étaient en difficultés dès la seconde. Il est important de toutes les manières de suivre les conseils prodigués. Des heures de tutorat sont proposées en particulier aux élèves en difficulté (tutorat de la VS, de la professeure documentaliste).

Affaire suivie par :
Provisseure

En première, le stress lié au bac de français est présent mais les entretiens individuels faits ces dernières 15 jours montrent que le stress a diminué. Attention particulière sur nos redoublants (2). Madame Daram (RBE) accompagne un certain nombre d'élèves sur cette problématique spécifique (environ 15). Les sources du stress telles qu'évoquées sont :

- **L'importance excessive accordée aux notes**, perçues comme une mesure de leur valeur personnelle et de leur potentiel futur.
- **L'adaptation difficile au système scolaire français**, notamment pour les élèves venant de systèmes éducatifs étrangers, ce qui génère des difficultés d'adaptation, surtout en matière de compréhension des consignes.
- **Les attentes familiales**, particulièrement pour ceux qui ressentent une pression à exceller.
- **Les échéances liées aux examens (Brevet, Bac, Parcoursup)**, qui génèrent une anxiété accrue chez les élèves de Première et de Terminale.
- **La gestion de la charge de travail.**

Demande des parents de réflexions sur les commentaires écrites sur le bulletin, surtout dans l'optique de parcours sup – voire également ci-dessus

• DNL en 1ère

Impossibilité de conserver la mention section euro s'il y a eu une interruption entre la 1ère et la terminale. Donc impossibilité pour certains de nos élèves de 1^{ère} de présenter un baccalauréat avec la mention de la section européenne.

Mme la proviseure rappelle la pression forte qui est faite par les parents et les enfants au moment du choix des spécialités et qui a mené à la difficulté de cette année et à l'impossibilité de positionner sur un EDT raisonnable les 2 heures de DNL pour une classe de 1^{ère}. Ceci ne sera pas rééditer en fin d'année scolaire 2024-2025 car des associations de spécialités ne seront pas validées.

Mme Host propose d'éliminer la DNL au profit d'un nombre plus important de formations Cambridge. Mme la Provisseure s'y oppose car notre mission s'adresse à la totalité de nos élèves et notre objectif est leur montée en compétences. Le Cambridge est une certification privée dont la formation est offerte par le LFO.

• Cambridge – politique du LFO

Nous offrons aux élèves la possibilité de préparer gratuitement les Certifications Cambridge *B2 First* et *C1 Advanced* depuis près de 10 ans au LFO.

Affaire suivie par :
Provisseure

Cambridge Certificate au LFO: 3 examens, 2 préparations : préparation du B2 est d'un an (passage de l'examen en fin d'année scolaire), niveau seconde alors que la préparation du C1 débute en classe de Première pour se poursuivre en classe de terminale (passage de l'examen au début du 2e semestre). Les cours représentent 55 minutes par semaine. En outre, les élèves volontaires peuvent se présenter au B1 en classe de 3e, mais leur préparation se limite à des tests d'entraînement donnés en exercices supplémentaires dans le cadre du cours. Le passage du B1 *Preliminary Test* est surtout utile aux élèves les moins expérimentés en anglais, mais est bien sûr ouvert à tous et toutes. S'il n'est aucunement un passage obligé pour accéder aux certifications supérieures, le B1 a permis à beaucoup d'aborder la préparation du B2 plus sereinement puisqu'il suit la logique d'évolution graduée préconisée par *Cambridge English*.

Cours de préparation B2 et C1: les limites (15 élèves, 55 minutes)

Effectif limité à 15 afin de garantir un suivi et un encadrement satisfaisant aux candidats. Un certain niveau de langue est nécessaire pour intégrer le cours. En effet, il faut noter que d'après le site de *Cambridge English Certificate*, un volume d'environ 200 heures de cours est généralement nécessaire pour passer d'un niveau à l'autre (<https://support.cambridgeenglish.org/hc/en-gb/articles/202838506-Guided-learning-hours>). Nous pouvons offrir au mieux :

- pour le B2, : 32 semaines x55 mn, dans le meilleur des cas, c'est-à-dire 29 heures pour travailler 5 compétences (*use of English/reading/listening/speaking/writing*).
- pour le C1: 54 semaines x 55mn= 49h30 de préparation.

Les préparations B2 et C1 : la sélection des candidats.

Les élèves sont testés en *Use of English/Reading* ainsi qu'en *Listening* en fin de classe de 3e pour intégrer la préparation du B2 et en fin de seconde pour intégrer la préparation du C1. Ces tests de positionnement sont présentés et expliqués aux élèves avant de les leur soumettre.

Cependant, l'équipe d'anglais ne s'en tient pas uniquement à la logique de la moyenne pour effectuer la sélection. La motivation des élèves est également un facteur important, et peut permettre à certains d'intégrer la préparation en cours de route.

Si les groupes ne sont pas complets, comme c'est le cas cette année en C1 -1ere et C1-terminale, des tests de positionnement peuvent être organisés en fin d'année civile pour les élèves arrivés tardivement ou celles et ceux désirant tenter leur chance à nouveau. Les élèves intéressés peuvent se rapprocher de leur professeur d'anglais. Il est important de noter que les mêmes modalités s'appliquent et que les décisions seront prises en concertation avec les équipes enseignantes.

Enfin, il est essentiel de rappeler que ce cours est une préparation à un examen particulier, non un cours de soutien, de renforcement ni d'approfondissement.

• LES PAPIS

Les parents d'élèves du Conseil d'Ecole n'ont plus souhaité mettre en œuvre ce dispositif.

Affaire suivie par :
Provisseure

Mme la Directrice et Mme la Provisseure confirment qu'elles n'ont pas les ressources humaines et budgétaires pour prendre le relai. Par ailleurs, les modifications apportées au réseau routier aux abords de l'école ont considérablement décongestionné nos abords et ont rendu ces zones plus sûres pour les enfants et les usagers en général.

Les parents évoquent la disparition des PAPIs et pensent que celle-ci compromet notre participation au projet hjertsesone. Monsieur Sorlier ne le pense pas.

L'école va se renseigner sur l'achat de REFLEKS.

• QUALITE DE L'AIR à VULKAN

Léa question a été prise en charge par le propriétaire qui a commandité une étude sur la qualité de l'air. Les conclusions ont été données et elles confirment que la qualité de l'air est bonne.

Les usagers (certains) évoquent une chaleur trop importante parfois dans les locaux. La Direction suivra cela lors des conseils de classe et communiquera avec le Direx sur ce point.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 18H50.

Signature du secrétaire de séance

Jérôme Franck Sætervoll