

## Procès Verbal

### Assemblée Générale Ordinaire de l'Association du Lycée français d'Oslo du Jeudi 25 septembre 2025

Date	25 Septembre 2025
Lieu	Digital meeting (Teams)
Début de séance	18h50
Clôture de séance	20h10
Présents	Membres du conseil d'administration et membres ALFO. En tout, 112 membres ALFO votants.
Président de séance	Annabelle Lefébure-Henriksen
Secrétaire de séance	Agathe Rialland
Co-signataire du procès verbal	Isabelle Desvignes

### Ordre du jour de l'Assemblée Générale 2025:

1. Présentation de la nouvelle équipe de direction (pour information)
2. Elections des candidats pour les postes du Conseil d'Administration (pour vote)
  - a. Présentation des candidats pour les postes du Conseil d'Administration
  - b. Élection des nouveaux membres du Conseil d'Administration – ouverture du vote au début de l'assemblée générale
3. Présentation pédagogique et perspectives de l'année 2025/2026 délivrée par M le Proviseur (pour information)
4. Présentation du Conseil d'Administration (pour information)
5. Rapport Financier (pour validation)
6. Validation de l'expert-comptable proposé par le Conseil d'Administration (pour validation)
7. Résultats de l'élection en ligne des nouveaux membres du Conseil d'Administration

### Procès verbal

#### Ouverture de séance: 18h50

Ouverture de séance à 18h30. Cependant, du fait de difficultés de connexion et d'un faible nombre de participants en début de séance, la séance fut mise en pause et un lien de participation à la réunion en ligne fut renvoyé par e-mail à tous les membres ALFO à 18h50. La séance a repris à 18h50, constatant que le nombre de participants avait nettement augmenté, atteignant un niveau comparable aux AG des années précédentes. Le nombre de votants lors de cette AG était de 112, contre 90, 75, 134 et 88 en 2021, 2022, 2023 et 2024 respectivement.

**18h50 - 18h53 Présentation de la nouvelle équipe de direction**

**18h53 - 19h00 Présentation pédagogique et perspectives 2025/2026**

Présentation pédagogique et perspectives de l'année 2025/2026 délivrées par M le Proviseur

**19h00 - 19h30 Elections des candidats pour les postes du Conseil d'Administration**

Revue de la liste des les postes du Conseil d'Administration à pourvoir pour la période 2025-2027, suivie de la présentation des candidats. L'ouverture du vote fut activée en début de séance, et la fermeture à 19h55.

**19h30 - 19h37 Présentation du Conseil d'Administration**

Retour sur l'année 2024-2025 avec présentation par le Conseil d'administration.

**19h37 - 19h44 Validation du rapport Financier (pour validation)**

Présentation du rapport Financier par Mr Knut Sørli. Ouverture du vote en début de séance, fermeture du vote à 19h55.

**19h44 - 19h45 Validation de l'expert-comptable (pour validation)**

Présentation de l'expert-comptable proposé par le Conseil d'Administration. Ouverture du vote en début de séance, fermeture du vote à 19h55.

**19h55 - 20h10 Résultats des votes en ligne**

Les votes (élections des nouveaux membres du Conseil d'administration, validation du rapport financier et validation de l'expert-comptable) furent effectués sur la plate-forme digitale Survey Monkeys, conclus sous le contrôle de la COCAC Mme Isabelle Desvignes, et conformément à nos statuts. Les résultats présentés en séance par Mme Isabelle Desvignes sont:

● **Résultat de l'élection des nouveaux membres du Conseil d'Administration:**

- 2 membres pour siège de nationalité française:

Mme Anne LELIEPAULT, élue avec 99 voix (88.39%)

Mme Juliane DUVAL, élue avec 98 voix (87.50%)

Votes blancs: 27

Nombre total de votants: 112

- 2 membres pour siège de nationalité norvégienne:

Mme Kirsten IVERSEN, élue avec 93 voix (83.04%)

Mme Amalie Dreyer, élue avec 74 voix (66.07%)

Mr Francis GAMBLE, 38 voix (33.93%)

Votes blancs: 19

Nombre total de votants: 112

- **Validation du rapport Financier**

Quitus pour le rapport financier de l'année 2024 - 2025

Quitus approuvé, avec 93.75% des voix: 105 oui, contre 7 non

Nombre total de votants: 112

- **Validation de l'expert-comptable**

Validation de la poursuite de notre collaboration avec BDO comme commissaire au compte

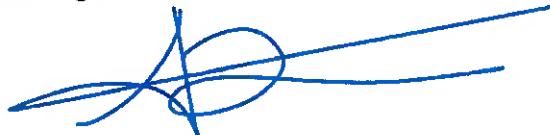
Approuvé, avec 94.64% des voix: 106 oui, contre 6 non

Nombre total de votants: 112

Clôture de séance: 20h10.

**SIGNATAIRE**

Mme Agathe Rialland



**CO-SIGNATAIRE**

Mme Isabelle Desvignes



**Isabelle DESVIGNES**

Conseillère de Coopération  
et d'Action Culturelle





# Assemblée Générale du LFO

25 SEPTEMBRE 2025



# ORDRE DU JOUR

---

1. Présentation de la nouvelle équipe de direction (*pour information*)
2. Elections des membres du Conseil d'Administration (*pour vote*)
3. Présentation pédagogique et perspectives de l'année 2025/2026 délivrée par M le Proviseur
4. Bilan du Conseil d'Administration (*pour information*)
5. Rapport Financier (*pour validation*)
6. Validation de l'expert-comptable proposé par le Conseil d'Administration (*pour validation*)
7. Résultats de l'élection des membres du Conseil d'Administration

# AGENDA

1. Introduction of the new management team (*for information*)
2. Election of Board members (*for election*)
3. Presentation and outlook for the 2025/2026 school year by the Principal (*for information*)
4. Presentation from the Board (*for information*)
5. Financial report (*for approval*)
6. Approval of the accountant proposed by the Board (*for approval*)
7. Results of the Board members election

# 1

PRESENTATION DE LA NOUVELLE EQUIPE DE DIRECTION  
PRESENTATION OF THE NEW MANAGEMENT TEAM

# NOUVELLE DIRECTION 2025/2026

## NEW MANAGEMENT TEAM 2025/2026

---



M. Julien Durante  
*Proviseur*



Mme Laure Chatelard  
*Directrice (congé maternité)*



Mme Emilie Allain-Fournier  
*Co-Directrice par interim*

Mme Marie Geisler  
*Co-Directrice par interim*

# 2

ELECTIONS DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION  
ELECTION OF BOARD OF DIRECTORS MEMBERS

# ELECTIONS DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Le Conseil d'administration (CA) est l'organisme gestionnaire de l'association.
- Il est composé de
  - 8 membres élus à voix délibérative (ou membres « votants »), élus parmi les représentants légaux des élèves, et de
  - 10 membres à voix consultative (non-élus).
- Les 8 voix délibératives, décisives pour la gestion du lycée, appartiennent à 8 parents d'élèves élus :
  - 4 représentants français.
  - 3 représentants norvégiens
  - 1 représentant de nationalité tierce.

# ELECTION OF THE BOARD OF DIRECTORS' MEMBERS

- The Board of Directors (CA) is the governing body of the association.
- It is composed of:
  - 8 voting members, elected from among the legal representatives of the students, and
  - 10 non-voting members (appointed).
- The 8 voting members, who are decisive in the management of the school, are:
  - 4 French representatives.
  - 3 Norwegian representatives.
  - 1 representative of a third nationality.

# MEMBRES DU CA / CURRENT BOARD OF DIRECTORS

Sitting member	Nationality	Delegate	Status	Need per Sept.2025
Annabelle Lefébure-Henriksen <i>Chair of the Board</i>	 French	Victor de Turckheim	Mandate coming to an end, does not apply for renewal	1 seat, FR
Stéphanie Daudet Kaspersen <i>Vice Chair</i>	 French	Jennifer Poly	Mandate coming to an end, does not apply for renewal	1 seat, FR
Øystein Børsum <i>Vice Chair</i>	 Norwegian	Karen-Sofie Stenzel	Mandate coming to an end, does not apply for renewal	1 seat, NO
Mahé Calvi <i>Tresorier</i>	 French	Claire Descamps	Ongoing mandate	
Agathe Rialland	 French	Eric Davanture	Ongoing mandate	
Jon Inge Engesmo	 Norwegian	-	Mandate coming to an end, does not apply for renewal	1 seat, NO
Therese Le	 Norwegian	Henriette Martens Dumont	Ongoing mandate	
Margarida Caeiro	 Third nationality	Rita Bildøy	Ongoing mandate	

## PROCEDURE DU VOTE

- L'élection des nouveaux membres du Conseil d'Administration se déroule via la plateforme Survey Monkey.
- Vous avez reçu une invitation à voter à l'adresse e-mail que vous utilisez pour EDUKA.
- Chaque parent dispose d'un vote individuel en tant que membre de l'association du LFO.
- Le scrutin sera clôturé à 19h45.
- L'annonce des nouveaux membres aura lieu par la COCAC.

## VOTING PROCEDURE

- The election of new members to the Board of Directors will take place via the Survey Monkey platform.
- You have received an invitation to vote at the email address you use for EDUKA.
- Each parent has an individual vote as a member of the LFO association.
- Voting will close at 19h45
- The announcement of the new members will take place by the COCAC.

# PRESENTATION DES CANDIDATS

## PRESENTATION OF THE CANDIDATES

# ELECTIONS DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Cette année, 4 postes sont à pouvoir, à savoir :
  - 2 représentants **français**
  - 2 représentants **norvégiens**
- Le mandat est pour **deux ans**.
- Nous avons reçu les candidatures suivantes:

2 candidats pour poste Nationalité **française**:

- Anne Leliepault
- Juliane Duval

3 candidats pour poste Nationalité **norvégienne**:

- Kirsten Iversen
- Francis Gamble
- Amalie Dreyer

# ELECTION OF THE BOARD OF DIRECTORS MEMBERS

- This year, 4 positions are to be filled:
  - **2 French** representatives
  - **2 Norwegian** representatives
- The mandate is for **two years**
- We have received the following candidacies:

3 candidates for position **French** nationality:

- Anne Leliepault
- Juliane Duval

3 candidates for position, **Norwegian** nationality:

- Kirsten Iversen
- Francis Gamble
- Amalie Dreyer

# Candidature pour le Conseil d'Administration **Anne Leliepault**

• **Nationalité** : Française

• **Parcours** : Expérience dans le secteur public, détachement à Oslo, expérience au Ministère des Affaires étrangères.

• **Profession** : Fonctionnaire française, actuellement détachée dans une organisation internationale basée à Oslo, travaillant avec les Institutions Supérieures de Contrôle.

• **Lien avec l'école** : Deux enfants scolarisés dans l'école.

• **Motivation** : Engagement pour l'éducation et le développement de l'école

# Candidate for the Board **Anne Leliepault**

• **Nationality**: French

• **Background**: Experience in the public sector, secondment to Oslo, experience at the Ministry of Foreign Affairs.

• **Profession**: French civil servant, currently seconded to an international organization based in Oslo, working with Supreme Audit Institutions.

• **Connection with the school**: Two children attend the school.

• **Motivation**: Commitment to education and the development of the school

# Candidature pour le Conseil d'Administration

## **Juliane Duval** (titulaire)

### **Dinkala Kwansa** (suppléante)

Nous souhaitons nous engager auprès du conseil d'administration afin d'accompagner le LFO dans ses projets futurs, en particulier dans les défis mais aussi les opportunités que représente le déménagement de l'école, tout en portant la voix des parents d'élèves qui souhaitent voir le LFO perdurer et grandir.



#### **Juliane Duval**

- Française
- Maman de deux petites filles inscrites en GS et CE2
- Normande d'origine, notre famille a vécu de nombreuses années en région parisienne jusqu'à notre arrivée en Norvège il y a 2 ans.
- Ingénieur diplômée en informatique, je suis actuellement ingénieur logiciel chez Kezzler, une entreprise spécialisée en traçabilité digitale qui vise à donner de la visibilité sur la provenance des matériaux ou encore l'empreinte environnementale des produits.



#### **Suppléante: Dinkala Elodie Kwansa**

- Franco-Congolaise
- Maman d'une petite fille inscrite en CP
- Après avoir grandi à Lyon, je vis en Norvège depuis maintenant 10 ans, à Bærum.
- Informaticienne de formation, je travaille en tant que Directrice de programme au sein du cabinet de conseil Deloitte, où je pilote des projets de transformation digitale.

# Candidate for the Board

## **Juliane Duval** (member)

### **Dinkala Kwansa** (delegate member)

We are committed to supporting the LFO in its future projects, and to helping it navigate both challenges and opportunities of the school's relocation, while representing the voices of parents who want to see the LFO continue to grow and thrive.

#### **Juliane Duval**

- French
- I am the mother of two young daughters enrolled in GS and CE2
- Originally from Normandy, my family lived for many years in the Paris region before moving to Norway two years ago.
- I hold an engineering degree in computer science and currently work as a software engineer at Kezzler, a company specializing in digital traceability, aiming to provide visibility into the origin of materials used in products and their associated environmental impacts.

#### **Alternate member: Dinkala Elodie Kwansa**

- French-Congolese
- I am the mother of a daughter enrolled in CP
- I grew up in Lyon and have now lived in Norway, in Bærum, for ten years.
- With a background in computer science, I work as a Program Director at the consulting firm Deloitte, where I lead digital transformation projects.

# Candidature pour le Conseil d'Administration **Kirsten Iversen**

---

- Maman de Jens et Saskia (CP-A et CP-C)
- Double nationalité: française et norvégienne
- Ancienne élève du LFO: Grande section - Terminale
- Etudes de médecine à UiO
- 2010: ouvert une société de lunetterie avec mon mari et depuis 2016 une boutique optique à 200m du LFO
- Conseil d'école 2024/2025
  
- *Mom of twins in CP-A and CP-C*
- *Dual citizenship: French and Norwegian*
- *Student at LFO: Grande section - Terminale (1999)*
- *Medical school at UiO*
- *2010: Started a business with my husband with an optical boutique 200m from LFO*
- *Member of the Conseil d'école 2024/2025*



# Candidature pour le Conseil d'Administration

## Francis Gamble

### **Francis Gamble** (titulaire)

Norvégien-sud-africain, né et élevé à Oslo, parent de deux enfants à LFO, conseiller principal chez ROYC Private Equity avec 15 ans d'expérience dans le secteur financier et dans les conseils d'administration à travers l'Europe.

### **Fredrik Remøy** (Suppléant)

Parent de deux enfants à LFO, citoyen norvégien originaire de Fosnavåg, responsable de la stratégie et des fusions-acquisitions chez Remøy Offshore, titulaire de deux masters en MBA – Maritime Offshore et Management International pour la Chine.

Grâce à notre vaste expérience au sein de conseils d'administration, et notre expertise en gouvernance, gestion des risques et finance, nous avons constamment atteint une plus grande satisfaction personnelle et professionnelle à travers des contributions significatives et des décisions impactantes.

Nous sommes tous deux engagés à améliorer l'expérience éducative pour tous les élèves et nous nous réjouissons à l'idée de pouvoir contribuer à la mission du conseil d'administration.

# Candidate for the Board

## Francis Gamble

### **Francis Gamble** (member)

Norwegian-South African born and raised in Oslo, Parent of two children at LFO, senior advisor at ROYC Private Equity with 15 years of experience within the financial sector and board rooms across Europe.

### **Fredrik Remøy** (alternate member)

Parent of two children at LFO, Norwegian citizen from Fosnavåg, Head of Strategy and M&A at Remøy Offshore, two master's degrees in MBA - Maritime Offshore and International Management for China.

With our extensive experience on boards of directors, and our proficiency in governance, risk management, and finance, we have consistently achieved increased personal and professional fulfilment through meaningful contributions and impactful decisions.

We are both committed to enhancing the educational experience for all students and look forward to the opportunity of contributing to the board's mission

# Candidature pour le Conseil d'Administration Amalie Dreyer

• **Nationalité :** Norvégienne

• **Profession :** Directrice, Rein Property (société immobilière)

• **Motivation :** J'ai étudié l'économie et l'administration des affaires à la Copenhagen Business School, travaillé dans les fusions-acquisitions et le conseil financier chez EY, et je dirige aujourd'hui ma propre entreprise, spécialisée dans le développement immobilier commercial et l'hôtellerie. Avec le déménagement prochain de l'école vers un nouveau site, je pense que mon expérience en finance, en stratégie et en immobilier commercial pourrait être particulièrement précieuse pour accompagner cette transition importante, et je serais ravi d'apporter mon expertise à cette phase cruciale pour l'école.

# Candidate for the Board Amalie Dreyer

• **Nationality:** Norwegian

• **Profession:** CEO, Rein Property (real estate)

• **Motivation:** I studied Economics and Business Administration at Copenhagen Business School, worked in M&A and financial advisory at EY, and today run my own company, focused on commercial real estate development and hospitality. With the school's upcoming move to a new location, I believe my experience in finance, strategy, and commercial real estate could be particularly valuable to support this important transition, and I would be pleased to offer my expertise in such a crucial phase for the school



OUVERTURE DU VOTE EN LIGNE  
THE ONLINE VOTING IS NOW OPEN

# 3

PRESENTATION PAR M LE PROVISEUR (EN FRANCAIS)  
PRESENTATION BY THE PRINCIPAL (IN FRENCH)

# Merci aux anciens personnels et à la Direction 2022-2025



Madame Karine RICHARD BRUN  
Cheffe d'établissement  
Proviseure du LFO de 2022 à 2025

Madame Muriel SERRA  
Directrice de l'école primaire  
du LFO de 2022 à 2025



## □ LE DIPLÔME NATIONAL DU BREVET AU LFO

	2022-2023 N-2		2023-2024 N-1		2024-2025 N	
	MENTIONS NBRE	MENTIONS %	MENTIONS NBRE	MENTIONS %	MENTIONS NBRE	MENTIONS %
TB avec félicitations					6	13,6
TB	21	43,5	29	59	20	45,5
B	16	33,3	15	31	5	11,4
AB	8	16,6	5	10	6	13,6
ADMIS	3	6,2	0	0	5	11,4
<b>Total</b>	<b>48</b>	<b>93,4</b>	<b>49</b>	<b>100</b>	<b>42</b>	<b>84,1</b>
	100% de réussite		100% de réussite		95,5% de réussite	

# Le LYCEE FRANCAIS D'OSLO → LE BACCALAUREAT

## □ LE BACCALAUREAT AU LFO

	2022-2023 N-2		2023-2024 N-1		2024-2025 N	
	MENTIONS NBRE	MENTIONS %	MENTIONS NBRE	MENTIONS %	MENTIONS NBRE	MENTIONS %
FEL JURY	2	8,3	5	33,3	4	12,1
TB	7	29,1	13	39	13	39,4
B	9	37,5	11	33	11	33,3
AB	8	33,3	5	15	5	15,2
ADMIS	0	0	4	12	0	0
Total	24	100	33	87,8	33	100
	100% de réussite		100% de réussite		100% de réussite	

# ORIENTATION : les terminales 24-25

Pays	Domaine / Formation	Nombre d'étudiants
Norvège	Médecine (Université d'Oslo)	4
	Droit (Bachelor Bergen)	1
	Psychologie (Master Oslo)	1
	Nautisme (Bachelor NTNU)	1
	International Studies (Bachelor Oslo)	1
	Branding & Communication Mode (Kristiana)	1
	Cinéma (Bachelor Bergen)	1
	Mathématiques théoriques (Bachelor Oslo)	1
	Armée / Service militaire	2
	Année de Psychologie (Université d'Oslo)	1
France	Licence Économie, gestion, sociologie (Lille)	1
	Licence Maths, physique, mécanique (Sorbonne)	1
	Licence Physique, chimie (Sorbonne)	1
	Licence Ingénierie (Sorbonne)	1
	Licence SVT (Sorbonne)	1
	Médecine (Université Paris Cité)	1
	EDHEC Global BBA (Nice)	1
	ENSA Architecture (Paris Val de Seine)	1
	IESEG Bachelor Business International (Lille)	1
	CPGE PCSI (Lycée Janson de Sailly)	1
USA	Année de césure	1
	Bachelor Économie (UC San Diego)	1
	Bachelor Sciences sociales & maths (Brown)	1
Multi-campus	Bachelor Économie (Fisher College Boston)	1
	Bachelor Business Administration - ESCP (Turin, Londres, Paris)	1

# LES INSTANCES DU LFO en 2024-2025

---

## ◆ Les conseils d'établissement

12 novembre 2024, 5 mars 2025, 3 juin 2025

## ◆ Les conseils d'école

15 octobre 2024, 11 février 2025, 27 mai 2025

## ◆ Les conseils d'administration

29 août 2024 / 25 septembre 2024 / 17 octobre 2024 / 2 décembre 2024 / 19 décembre 2024 / 21 janvier 2025 / CA extraordinaire 28 janvier 2025 / CA extraordinaire 11 février 2025 / 24 mars 2025 / 7 mai 2025 / 5 juin 2025

## ◆ Les conseils pédagogiques

30 septembre 2024, 10 décembre 2024, 3 février 2025, 5 mai 2025

## ◆ Les comités d'éducation à la santé, à la citoyenneté et à l'environnement

11 septembre 2024, 2 juin 2025

## ◆ Les conseils de classe

T1 du 18 au 28 novembre 2024, T2 du 11 au 20 mars 2025, T3 à partir du 26 mai 2025

## ◆ Les conseils de vie lycéenne et de vie collégienne

23 septembre 2024, 20 novembre 2024, 21 janvier 2025, 28 avril 2025

## DE NOMBREUX PROJETS PEDAGOGIQUES

- ◆ Ancrés dans l'environnement local norvégien
- ◆ Ouverts sur l'international
- ◆ Nourrissant les parcours
  - Avenir
  - Citoyen
  - Culturel et artistique
  - Développement durable
  - Santé

# Septembre 2024

**Cartographie des Controverses** : les élèves des établissements scandinaves ont participé au grand projet COS (Copenhague, Oslo, Stockholm) Controverses, avec pour thème cette année : "Des forêts et des hommes" / atelier « Corps et Voix » pour renforcer les compétences en prise de parole, suivi de mini battles pour aiguiser leurs arguments / simulation de débat aux "Assises de la forêt et du bois".  
Projet collaboratif, réunissant le LFO, le Lycée Français Prins Henrik de Copenhague et le Lycée français Saint Louis de Stockholm.



Le projet « **Décrypter la société** » des CM2 et Terminales : Les élèves de CM2 et de Terminale spécialité SES ont collaboré cette année autour d'une enquête sociologique sur les langues parlées et transmises dans les familles du LFO. Après trois séances d'initiation à la sociologie, les CM2 ont mené l'enquête aux côtés des lycéens. Le projet se poursuivra l'an prochain avec une nouvelle enquête de sociologie urbaine : « *Portraits de quartiers* » à Oslo, menée avec les deux classes de CM2 et les lycéens de spécialité SES.

# Octobre 2024

Accueil d'une **délégation de la Section Norvégienne du Lycée International de Saint Germain en Laye**.

10 élèves de Seconde du Lycée International ont suivi des cours de Physique Chimie et SVT. Journée d'échange dans le cadre de la collaboration entre les deux établissements.



Les élèves et le personnel du LFO ont rendu **hommage aux enseignants Samuel Paty et Dominique Bernard**, assassinés dans l'exercice de leur métier. Après une minute de silence, Madame l'Ambassadrice s'est adressée aux élèves de 3ème et 2nde, suivie d'un échange d'une heure sous forme de questions-réponses. Un moment de réflexion riche et constructif, en accord avec les valeurs de citoyenneté, de liberté, et d'esprit critique promues par le Lycée Français d'Oslo et l'Éducation Nationale.

Les élèves de 4ème se lancent dans l'aventure **Wind4Kids**. Ils ont découvert les énergies renouvelables grâce à un atelier animé par des ingénieurs de Seaway7. Après une présentation, ils ont construit des éoliennes en modèles réduits, optimisant l'orientation des pales pour maximiser l'énergie produite.

# Novembre 2024

---

Les élèves délégués de CM2 et l'ensemble des classes de 3ème du LFO ont participé à la **cérémonie de commémoration du 11 Novembre**, au cimetière Vestre Gravlund à Oslo.

Trois élèves ont lu des lettres de Poilus. Discours solennel de Madame l'Ambassadrice, avant une minute de silence. Les élèves ont ensuite entonné la Marseillaise, accompagnés des élèves officiers de l'Ecole spéciale militaire de Saint-Cyr-Coëtquidan.



# Décembre 2024

**Forum des Métiers** : élèves de la 3ème à la Terminale ont eu l'opportunité d'échanger avec plus de 40 professionnels issus de secteurs variés, répartis en 12 pôles thématiques comme Santé & Social, Droit, Défense, Commerce, Tech ou encore Gestion.



## Semaine de l'Orientation

Un exemple : Les élèves de Seconde ont rencontré une délégation du ministère norvégien des Affaires étrangères à Vulkan. Composée de jeunes diplomates sur le point de partir pour leur premier poste, cette délégation a partagé des parcours académiques variés. L'occasion pour les élèves de découvrir les voies menant à des carrières en diplomatie et relations internationales.

# Janvier 2025

---

Les élèves de 6ème ont visité la **frégate Auvergne**, en escale à Oslo. Ils ont exploré l'intérieur du navire, notamment les salles de commandes, et ont posé de nombreuses questions aux militaires à bord : l'occasion d'en apprendre davantage sur les capacités industrielles françaises et sur les enjeux géopolitiques de la région.



# Février 2025

---

Participation au **forum d'orientation d'Oslo**, le plus grand de Norvège.



# Mars 2025

Trois sessions pour préparer l'avenir : les élèves de Terminale ont bénéficié d'un **cycle de coaching** animé par Leslie Bonvel, professionnelle des RH et spécialiste de LinkedIn. Créer un profil attractif, valoriser ses expériences, comprendre les codes du réseau, oser se présenter... autant de clés pour construire une présence en ligne authentique et professionnelle.



À l'occasion du **Mois des femmes**, les élèves du LFO ont mis à l'honneur des figures féminines marquantes à travers une exposition de posters, affiches, dessins et vidéos. À Skovveien, les élèves de la 6e à la 4e ont réalisé des productions variées en cours de langues pour valoriser des femmes inspirantes du monde entier. À Vulkan, les élèves ont créé un "Wall of Femmes" avec des posters en anglais, chacun dédié à une personnalité issue de domaines très variés : de l'art à la littérature, en passant par la philosophie, les sciences, la musique, la politique et le sport, mais également des spécialités plus rarement référencées telles que l'exploration ou la photographie.

# Mars 2025

**Mini-colloque sur les défis de l'intelligence artificielle** : les élèves de terminale du Lycée Français d'Oslo ont présenté leurs recherches lors d'un colloque pédagogique interne, en lien avec leur préparation au Grand Oral. IA et santé, éthique, mobilités, éducation ou encore fiction... Ce format interactif leur a permis de partager leurs connaissances, d'affiner leurs prises de parole et de dialoguer avec leurs pairs.



## Projet Métier Ambassadeur au Lycée Français d'Oslo

Durant le deuxième trimestre, les élèves de la 3ème à la Terminale ont pu échanger avec plusieurs représentants diplomatiques de haut niveau venus leur présenter les réalités de leur métier.

# Avril 2025

**Rencontre scientifique** pour nos élèves de CE1 : Juan Miro, ancien chef du département ingénierie des systèmes terrestres et chef adjoint de site au Centre européen d'opérations spatiales qui a partagé ses connaissances sur la Station spatiale internationale, les projets à venir autour de la Lune, et la vie quotidienne des astronautes.



Participation de deux élèves au concert final à Lisbonne de **l'Orchestre et chœur des lycées français du monde du Monde (OCLFM)**. Ce moment exceptionnel est le fruit de dix jours de travail intensif et de partage entre les élèves venus du monde entier.

# Mai 2025

Partenariat Défense récompensé par le **prix Armées-jeunesse** dans la catégorie “Découvertes des armées”  
Toute une délégation du LFO était à l’Ecole Militaire à Paris pour recevoir une distinction du prix Armées-jeunesse de la Commission armées-jeunesse, pour les actions menées depuis 2 ans déjà dans le cadre de notre accord tripartite avec la Mission Défense de l’Ambassade de France en Norvège et le détachement Français du NATO Joint Warfare Centre basé à Stavanger.



## Bravo à l’équipe ARCTAN qui se classe 2<sup>e</sup> de la finale européenne !

Bravo aux deux équipes françaises qui s’étaient qualifiées pour la phase européenne de la Compétition européenne de statistiques. Elles se sont classées :

- ㉑ 2<sup>e</sup> pour l’équipe ARCTAN du lycée français René Cassin d’Oslo (Norvège)
- ㉓ 5<sup>e</sup> pour l’équipe LESWEBERS du lycée de l’Essouriau des Ulis (91)

Cette 2<sup>e</sup> place est le meilleur résultat pour une équipe française depuis la création de la compétition, à laquelle 27 000 lycéens de 21 pays ont participé cette année, soit le nombre le plus élevé.

Trois élèves terminent à la deuxième place de la finale européenne de la **compétition européenne de statistiques**

Les élèves de la Petite Section au CM2 ont voté pour le **Prix des Incorruptibles**, prix littéraire français décerné par de jeunes lecteurs, de la maternelle au lycée qui vise à promouvoir la lecture et à développer l’esprit critique des enfants et des adolescents. Chaque année, les participants lisent une sélection d’ouvrages adaptés à leur niveau et votent pour leur livre préféré.

# Mai 2025

---

## Classe de mer des CM1



Comme depuis plus de 15 ans, les élèves de CM1 sont partis en Bretagne, à Beg-Meil, pour la désormais traditionnelle classe de mer.

# Juin 2025

---

## Voyage Nature et Découverte des CE2 B et C à une heure d'Oslo



# Juin 2025

Rencontre exceptionnelle pour nos élèves du primaire, dans le cadre de la **visite d'État** du Président Emmanuel Macron en Norvège, la première visite présidentielle française depuis 41 ans : échanges avec Sa Majesté la Reine Sonja, Son Altesse Royale la Princesse Mette-Marit et Madame Brigitte Macron, au musée de la Reine Sonja, concert de Catharina Chen et Nina Dolgintseva, découverte de l'exposition consacrée à la table royale.

Un moment précieux de culture et de musique pour célébrer les relations entre la France et la Norvège.



La **cérémonie des talents** 2025 : Lecture, calcul mental, langues étrangères, musique, analyse statistique...

Les bacheliers du Lycée Français d'Oslo et leurs familles ont été accueillis à la Résidence de l'Ambassade de France en Norvège par Madame l'Ambassadrice Florence Robine pour célébrer **l'obtention du baccalauréat**.

# 4

BILAN DU CONSEIL D'ADMINISTRATION  
PRESENTATION FROM THE BOARD

## DOSSIERS IMPORTANTS

---

- Le projet immobilier a été le plus grand dossier de cette année 2024-2025
- Autres dossiers, sujets importants:
  - Superviser la gouvernance du LFO et suivi de l'audit du « Statsforvalteren »
  - Règlement financier
  - LFO Maternelle AS
  - Changement de système de retraite pour la maternelle
  - Conversion des notes

## KEY FOCUS AREAS

- The real estate project was by far the biggest case we have been working on this school year (2024-2025).
- Other important topics:
  - Overseeing the governance of the LFO and audit follow-up from "Statsforvalteren"
  - Financial regulations
  - LFO maternelle AS
  - Changes of pension scheme for the maternelle
  - Grade converting scheme (omregning av IB-karakterer)

## DOSSIER IMMOBILIER

---

- Déménagement prévu pour la rentrée scolaire 2028-2029
- Skovveien et Vulkan resteront utilisés d'ici là
- Les espaces intérieurs et extérieurs seront plus vastes et plus modernes
- Les frais de scolarité continueront de suivre les ajustements habituels
- L'implication de la communauté est une priorité tout au long du processus

## REAL ESTATE

- Relocation planned for the start of the 2028-2029 school year
- Skovveien and Vulkan remain in use until then
- Outdoor and indoor spaces will be larger and more modern
- Tuition fees will continue to follow normal adjustment rates
- Community involvement is a priority throughout the process

# DOSSIER IMMOBILIER

## REAL ESTATE

[LF028](#)

### LF028

LF028

Actualités Projet Fornebu FAQ  

**PROJET - LFO 28**

Bienvenue ! Vous trouverez ici tout ce que vous devez savoir sur le projet de déménagement de notre école, y compris les dernières actualités, des sondages, une section FAQ, et bien plus encore. N'hésitez pas à revenir régulièrement pour les mises à jour et les opportunités de participation.

[DECOUVREZ LE PROJET LFO28](#)

**ACTUALITÉS**



THE PROJECT NEWS FAQ FORNEBU  



UPDATED  
Q&A

DEDICATED  
WEBPAGE FOR  
FORNEBU:  
**LFO28.com**

QUESTIONS  
?  
[lfo28@lfo.no](mailto:lfo28@lfo.no)

QA session  
6th November  
2025

# AUDIT DU PREFET (CP – 3e)

Initié en janvier 2024

## Objectif :

- Vérifier que l'école respecte la loi sur l'éducation
- S'assurer que tous les élèves sont en sécurité et se sentent bien à l'école.
- S'assurer que le CA dispose d'un système de contrôle interne efficace.

## Points évalués:

- Respect de l'obligation d'enquêter et d'agir en cas de suspicion ou de connaissance d'un élève en difficulté ou victime de harcèlement.
- Documentation et suivi des mesures prises par l'établissement.

## Constatations principales:

- Un système de prévention et de gestion du bien-être des élèves est bien mis en place et efficace.
- Des mesures concernant la conduite d'enquêtes et la documentation des actions menées sont demandées.

## Prochaines étapes:

Le CA et l'administration travaille actuellement sur une mise à jour du document de contrôle interne. Mise à jour sur le site du lfo.

# AUDIT FROM «STATSFORVALTEN» (CP-3e)

Initiated January 2024

## Objective of the audit:

- Verify that the school complies with education law
- Ensure that all students are safe and feel well at school
- Ensure that the Board of Directors has an effective internal control system

## Points evaluated:

- Compliance with the obligation to investigate and take action in cases of suspicion or knowledge of a student in difficulty or a victim of harassment
- Documentation and follow-up of measures taken by the school

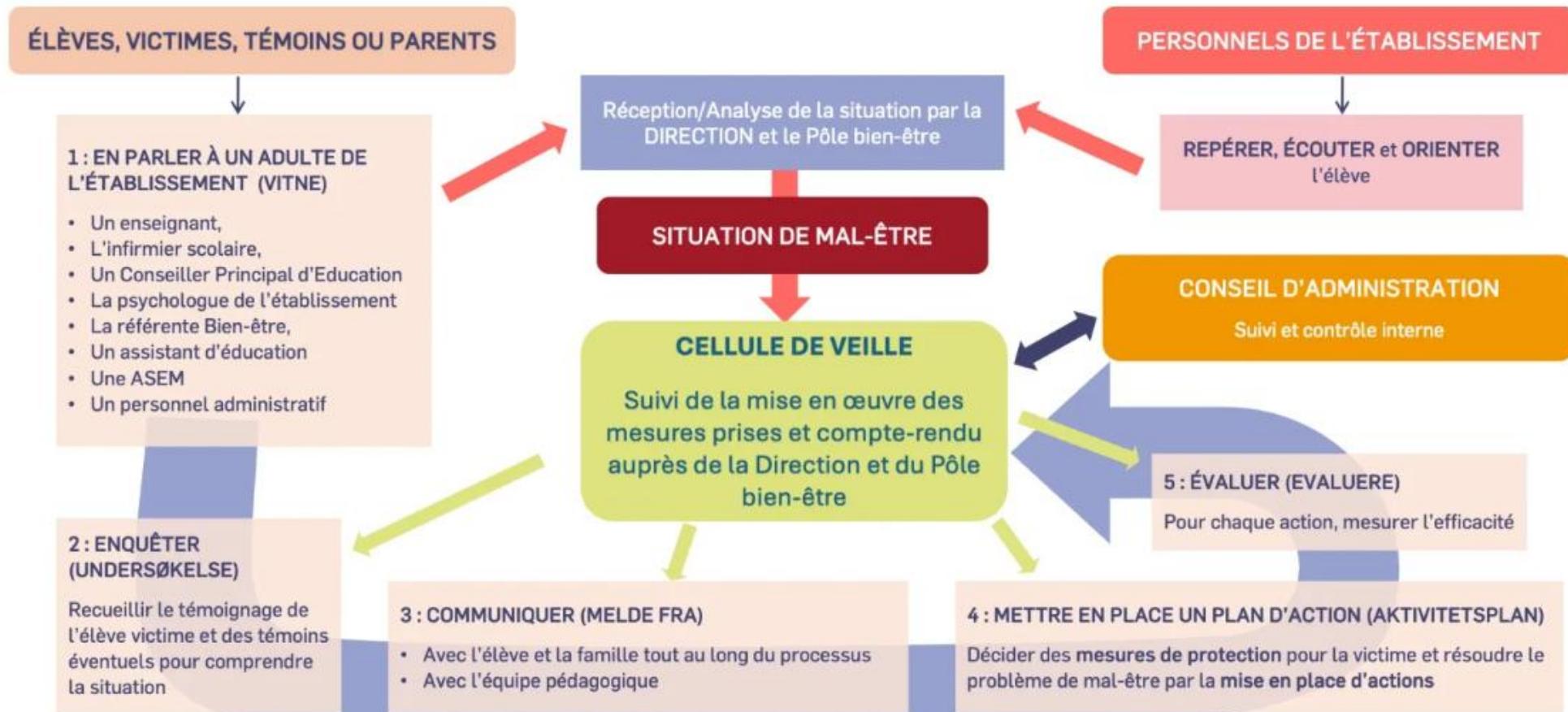
## Main findings:

- A system for prevention and management of student well-being is in place
- Improvements are requested regarding the conduct of investigations and documentation of actions taken

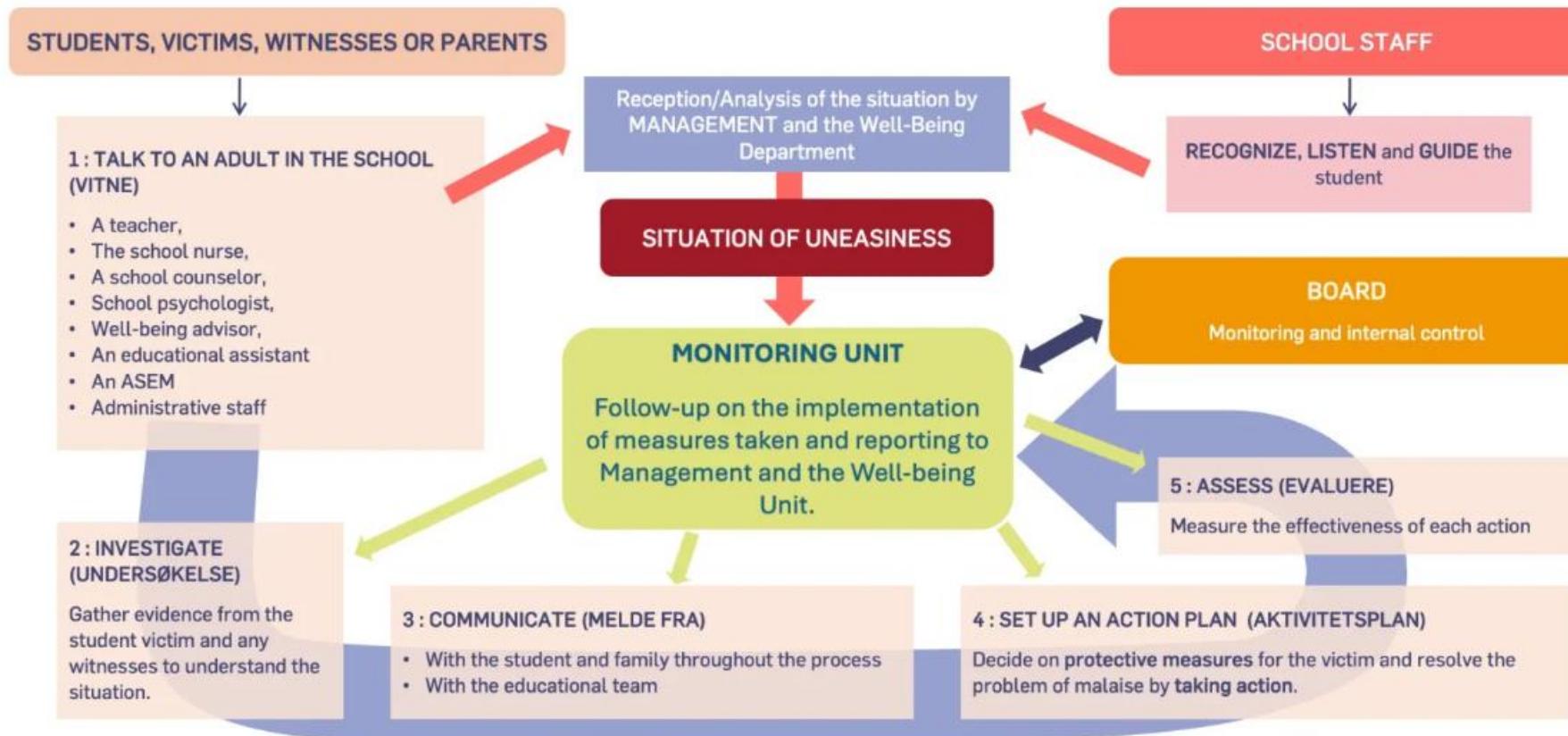
## Next steps:

The Board of Directors and the administration are currently working on updating the internal control document. Updates will be published on the LFO website

# Suivi du bien-être au LFO



# Monitoring well-being at the LFO



## AUDIT DU PREFET (CP – 3e)

---

### Mesures prises par le Conseil d'Administration

- **Renforcement du contrôle interne** : Mise en place de procédures plus robustes pour garantir la fiabilité et la traçabilité des décisions et des processus internes.
- **Ajustement du calendrier annuel** : Intégration de points d'information réguliers entre le Conseil d'Administration et l'équipe de direction afin d'assurer un meilleur suivi des processus en cours et de la gestion des risques.
- **Suivi des dossiers** : Réalisation de bilans structurés sur les cas traités, pour garantir une gestion cohérente et équitable.
- **Supervision par la commission gouvernance** : Contrôle renforcé sur les situations particulières, avec une attention spécifique portée à la conformité et à l'éthique.

## AUDIT FROM «STATSFORVALTER» (CP-3e)

### Measures taken by the CA

- **Strengthening internal controls**: Implementation of more robust procedures to ensure the reliability and traceability of internal decisions and processes.
- **Adjustment of the annual calendar**: Inclusion of more regular information-sharing points between the Board and the school administration to improve oversight of ongoing processes and risk management.
- **Case follow-up**: Structured reviews of handled cases to ensure consistent and fair management.
- **Oversight by the Governance Committee**: Enhanced monitoring of specific cases, with particular attention to compliance and ethical standards.

# 5

RAPPORT FINANCIER (POUR VALIDATION) (EN ANGLAIS)  
FINANCIAL REPORT (FOR APPROVAL) (IN ENGLISH)

# Main financial milestones 2024

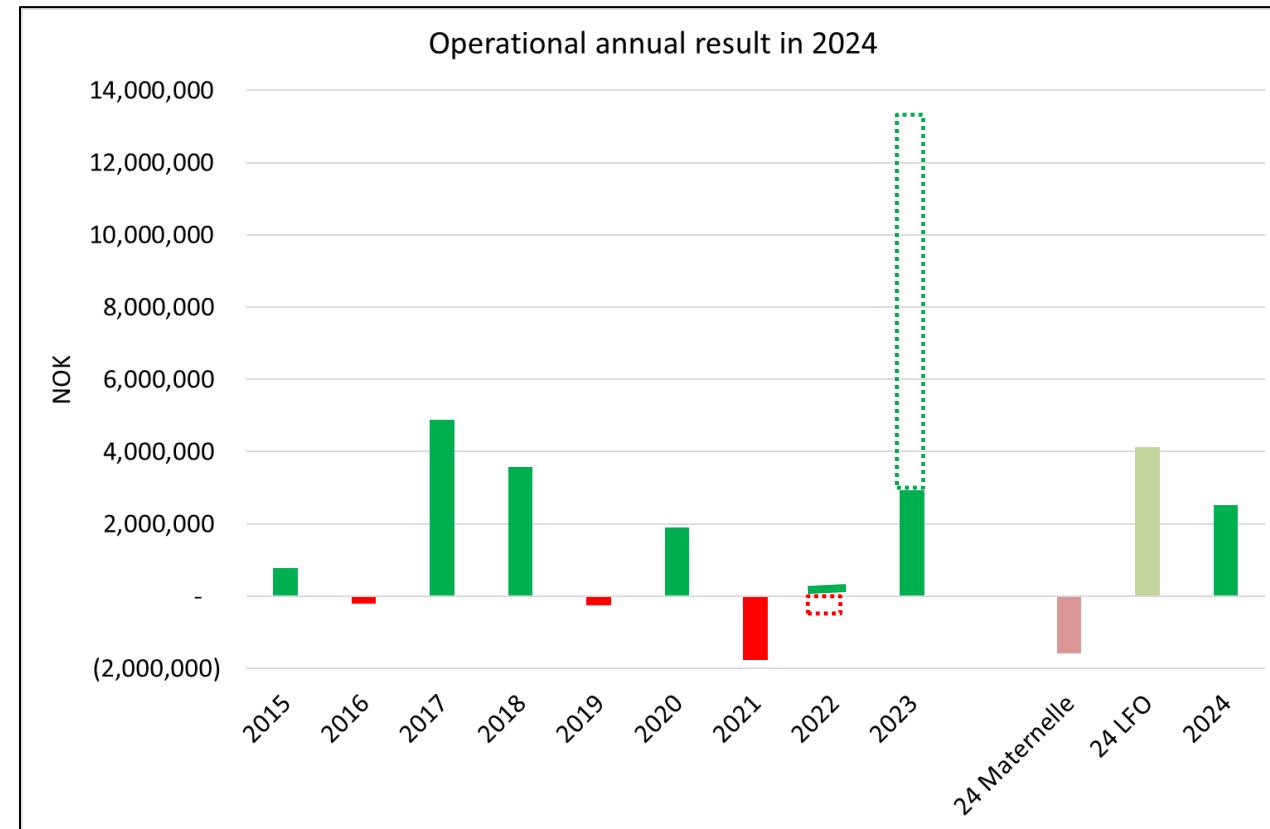
---



- First year with a financially separate LFO Maternelle AS.
- Pension scheme change for the school is fully implemented while LFO Maternelle AS changes in July 2025.
- Moving scenario analysis and decision support.
- Salary production change fully implemented (new system and supplier).

# Sound financial position for the challenges ahead

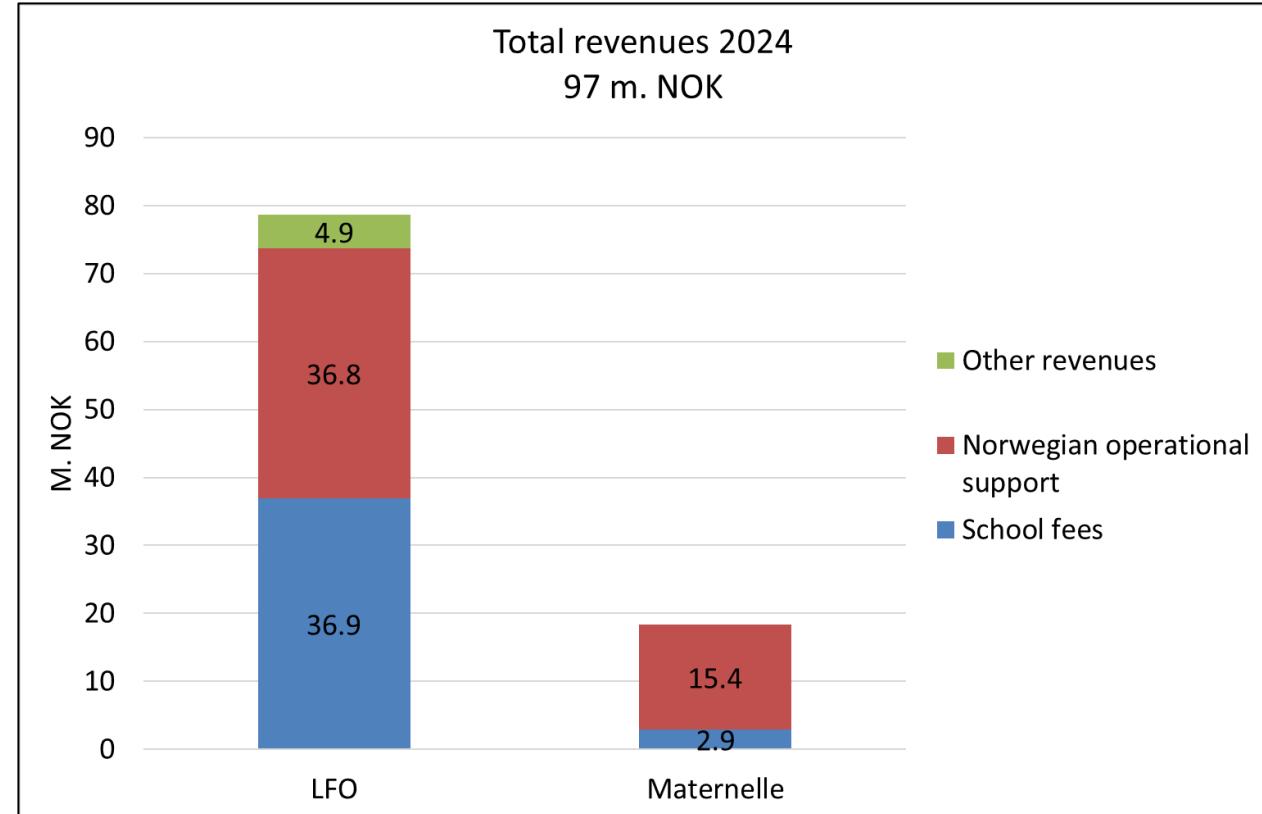
- ✓ The *operational* surplus was +2.5 million NOK in 2024 (School +4.1 & Maternelle -1.6 m. NOK)
- ✓ It will respectively be allocated to and financed by equity.



Extraordinary result effects

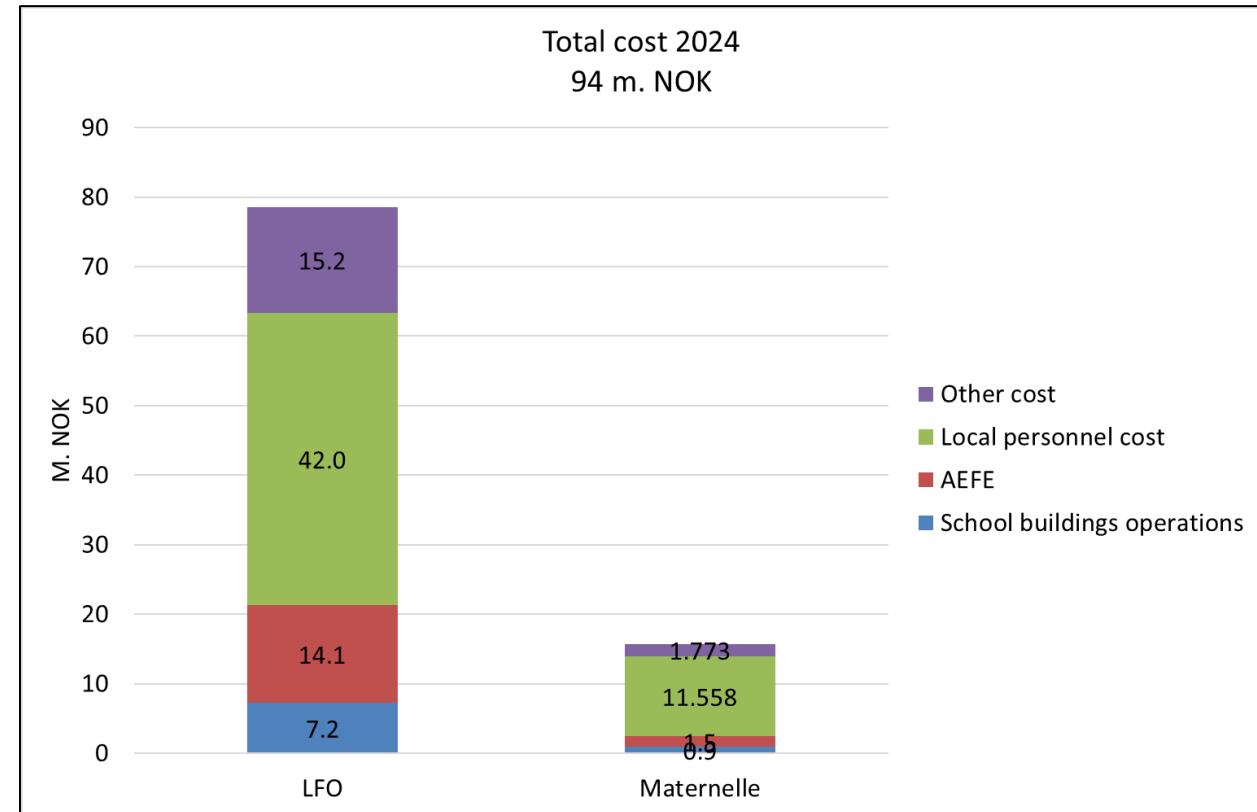
# Adequate revenue growth

- ✓ Total revenues increased by 4,1%
- ✓ Number of students decreased by 20 to 662 (mainly in maternelle).
- ✓ Average price increased in line with the municipal salary scale increase that LFO follows.
- ✓ Public maternelle funding increased by only +0.6% due to 14% fewer children, but funding pr. child increased by 17% to compensate for lower max price.
- ✓ Public school funding increased by 2.2%.



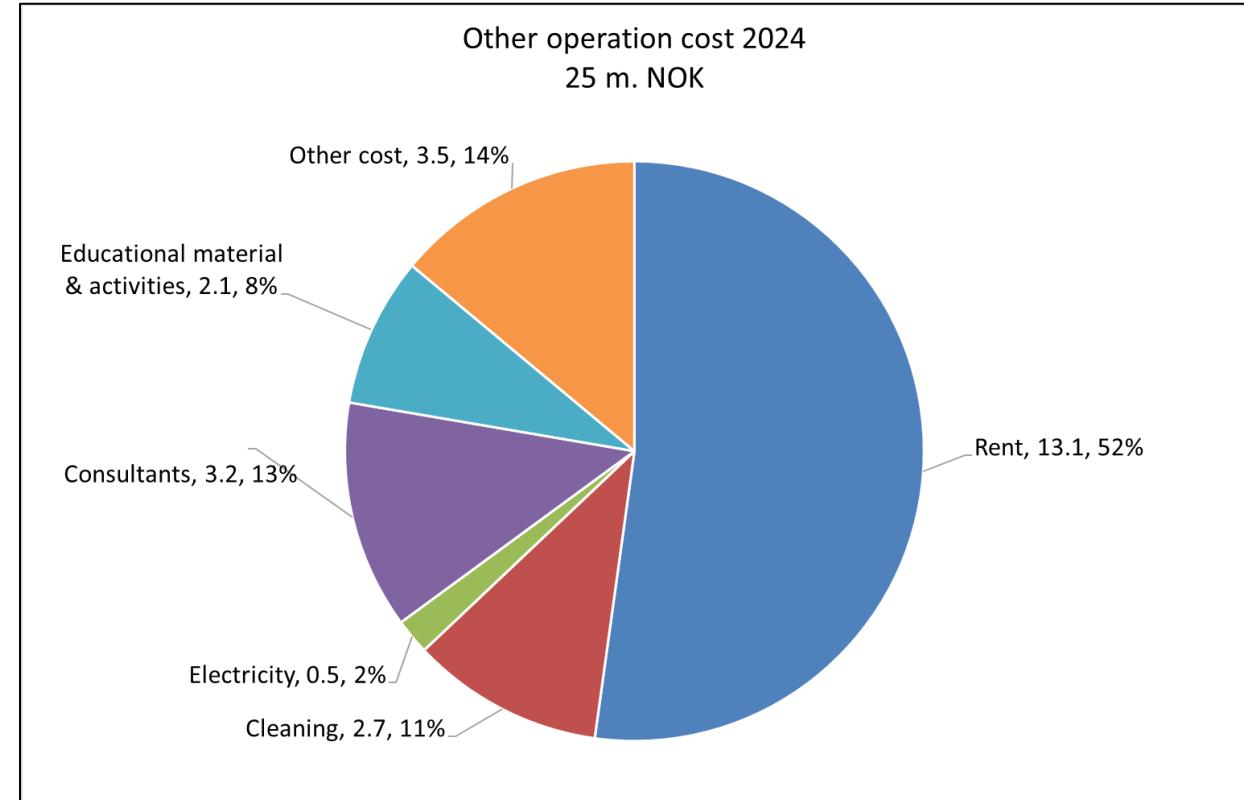
# Cost increase close to inflation

- ✓ Total cost increased by +4.8% (not including distorted pension costs).
- ✓ The AEFE cost increased by +12% to 15.6 m. NOK. There were 21.3 AEFE man-years.
- ✓ The salary cost increased by +2.9%.



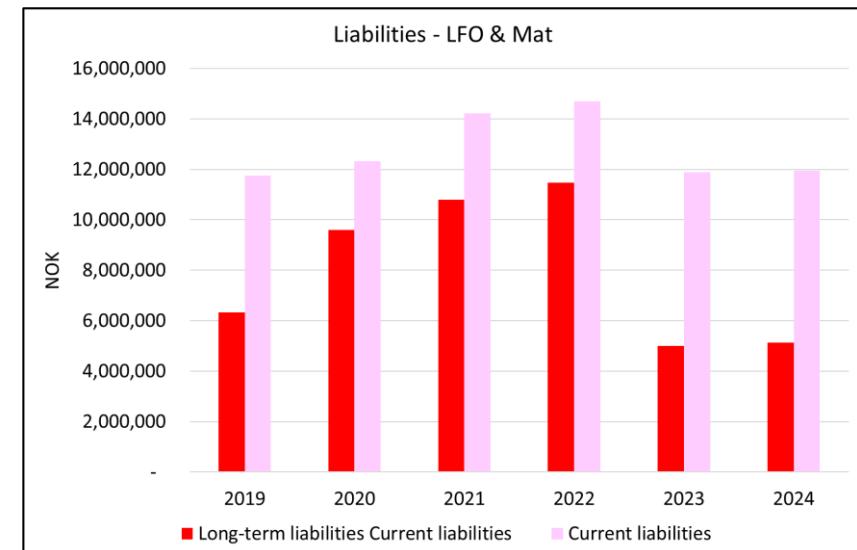
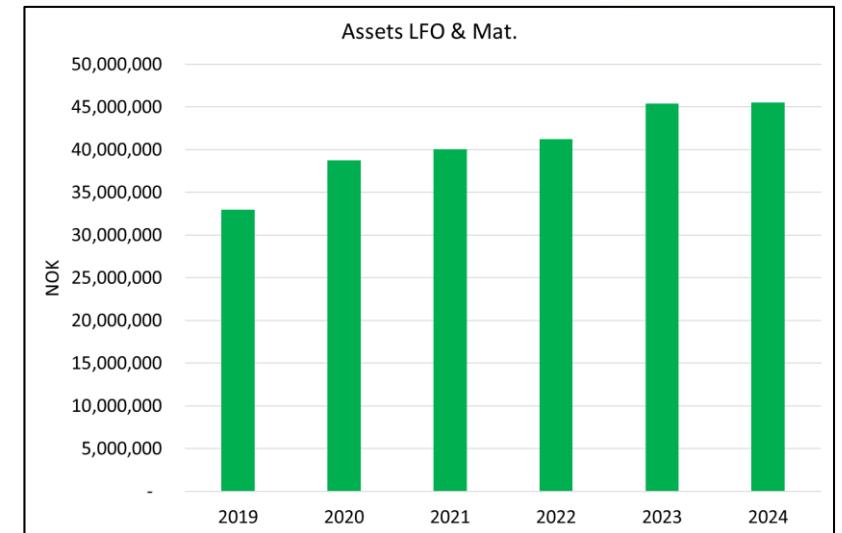
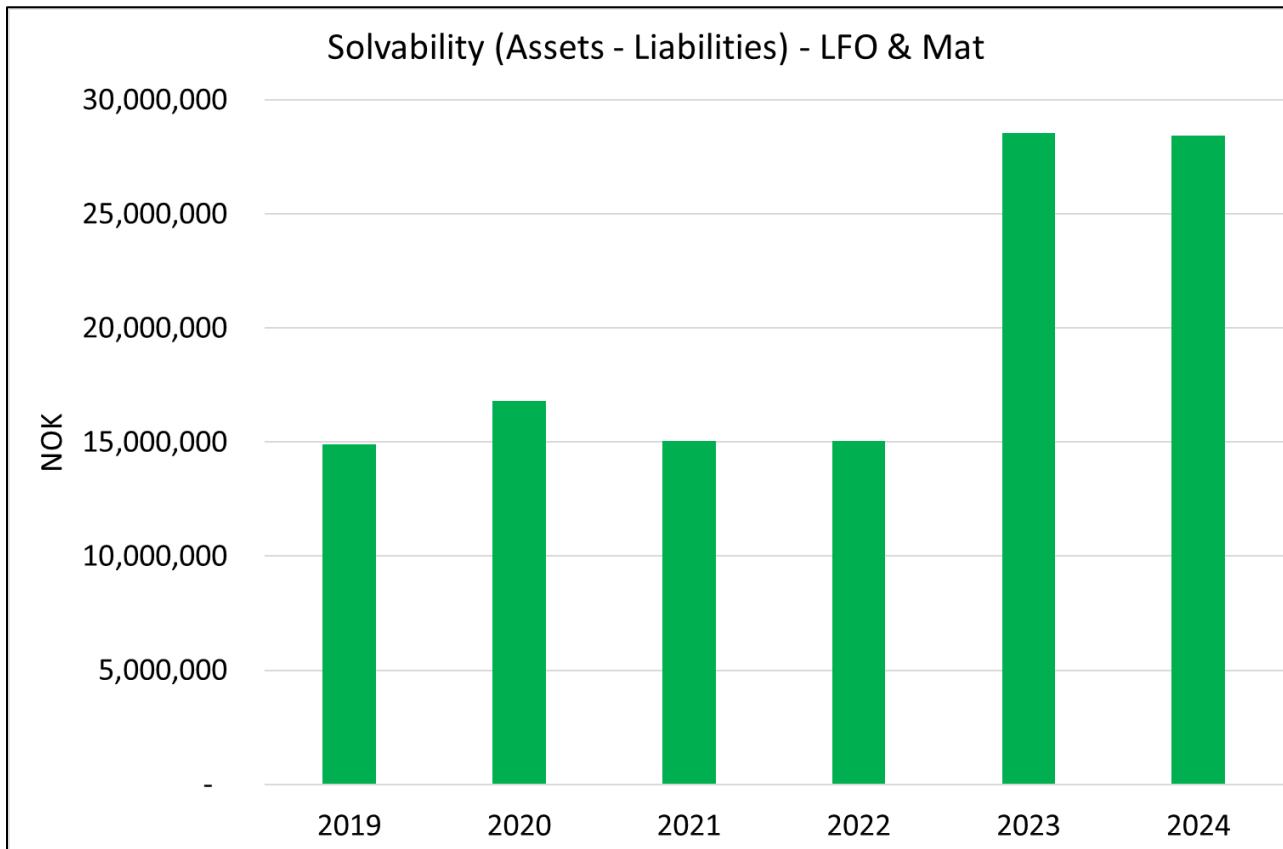
# Cost increase close to inflation

- ✓ Building rent and cleaning cost costs follow inflation.
- ✓ Electricity cost was reduced by -40% thanks to market trends and control.
- ✓ Consultants include accounting, salaries and real estate.



# Sound liquidity & solvability

- ✓ Sound liquidity as 86% is bank deposits.
- ✓ The equity share remains 73%.



# Financial outlook towards 2028

---

- ✓ Increased Norwegian support by +10.7 million NOK annually from 2025/26.
- ✓ Tuition fees to increase in line with the salary scale growth.
- ✓ No man-year increases planned.
- ✓ Strict operation cost control.
- ✓ Efficiency optimization has been identified in the new single site location.
- ✓ Main uncertainties:
  - ✓ Number of students & tariff d'entreprise
  - ✓ Cost of AEFE & Euro-rate

# 6

VALIDATION DE L'EXPERT COMPTABLE  
APPROVAL OF THE ACCOUNTANT

# PROPOSITION

---

- BDO AS, avec la partenaire Norunn Byrkjeland, en tant que responsable à la fois de LFO et de LFO Maternelle AS, est proposé(e) pour être reconduit(e) pour l'année à venir.

# PROPOSAL

- BDO AS with partner Norunn Byrkjeland, as responsible for both LFO and LFO Maternelle AS to be recommissioned for the coming year.

QUESTIONS  
QUESTIONS

# 7

## RÉSULTATS DE L'ÉLECTION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

RESULTS OF THE BOARD MEMBERS ELECTION

# RAPPORT FINANCIER (POUR VALIDATION) FINANCIAL REPORT (FOR VALIDATION)

# Main financial milestones 2024

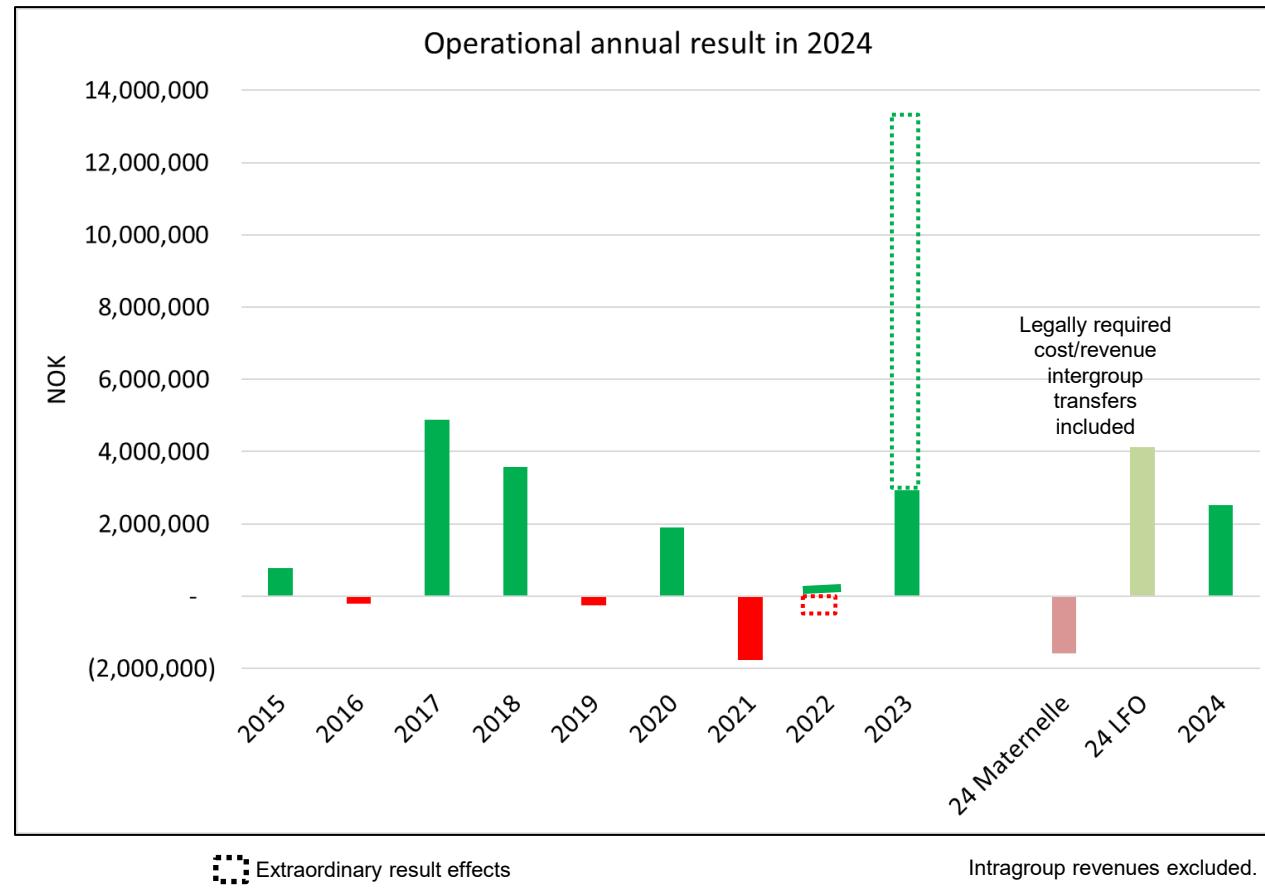
---



- First year with a financially separate LFO Maternelle AS.
- Pension scheme change for the school is fully implemented while LFO Maternelle AS changes in July 2025.
- Moving scenario analysis and decision support.
- Salary production change fully implementation (new system and supplier).

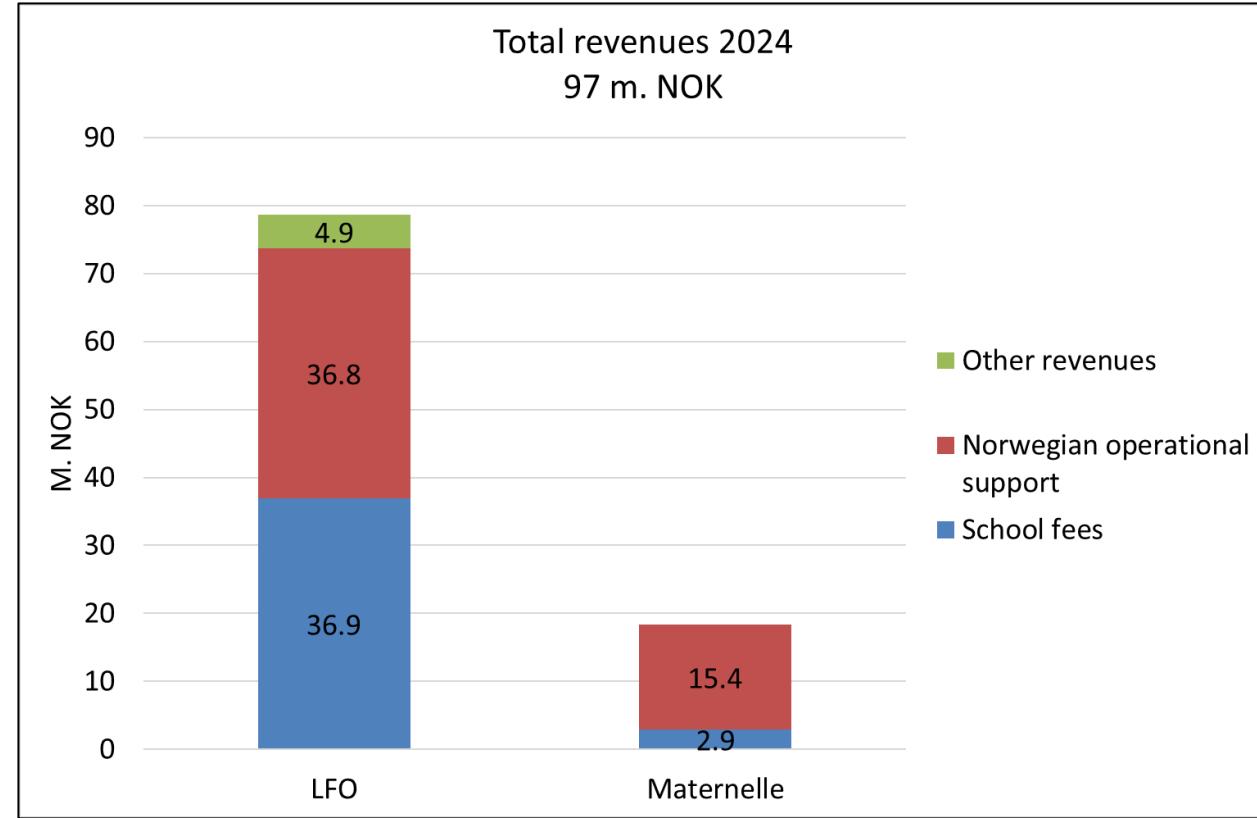
# Sound financial position

- ✓ The operational surplus was +2.5 million NOK in 2024 (School +4.1 & Maternelle -1.6 m. NOK)
- ✓ It will respectively be allocated to and financed by equity.



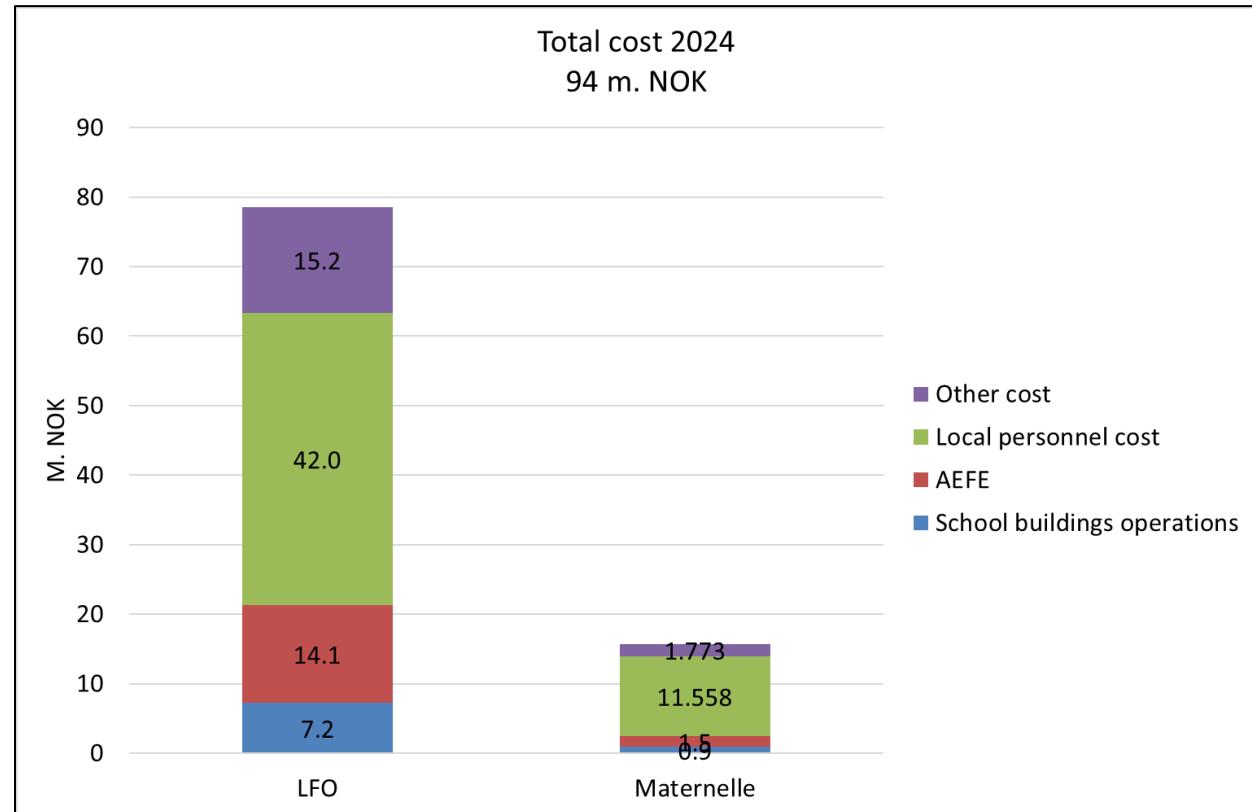
# Adequate revenue growth

- ✓ Total revenues increased by 4,1%
- ✓ Number of students decreased by 20 to 662 (mainly in maternelle).
- ✓ Average price increased in line with the municipal salary scale increase that LFO follows.
- ✓ Public maternelle funding increased by only +0.6% due to 14% fewer children, but funding pr. child increased by 17% to compensate for lower max price.
- ✓ Public school funding increased by 2.2%.



# Cost increase close to inflation

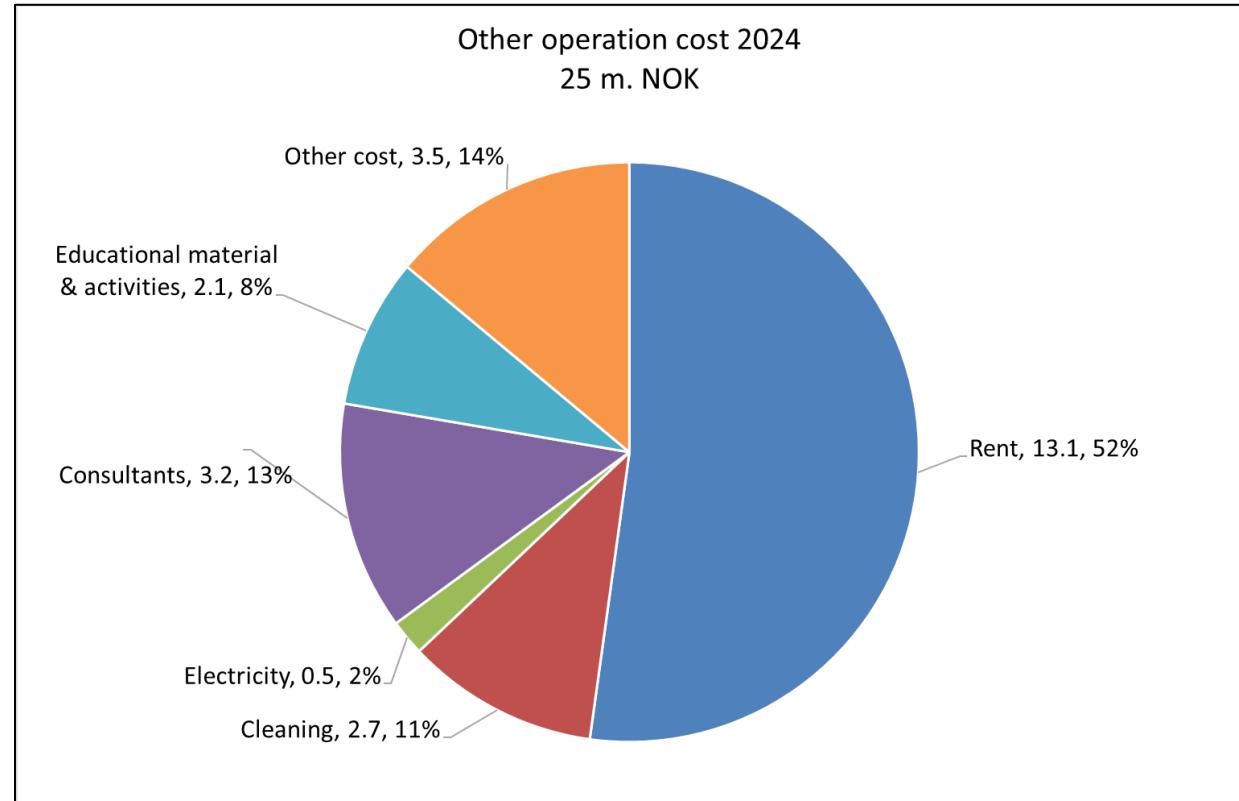
- ✓ Total cost increased by +4.8% (not including distorted pension costs).
- ✓ The AEFE cost increased by +12% to 15.6 m. NOK. There were 21.3 AEFE man-years.
- ✓ The salary cost increased by +2.9%.



Intragroup cost transfers excluded.

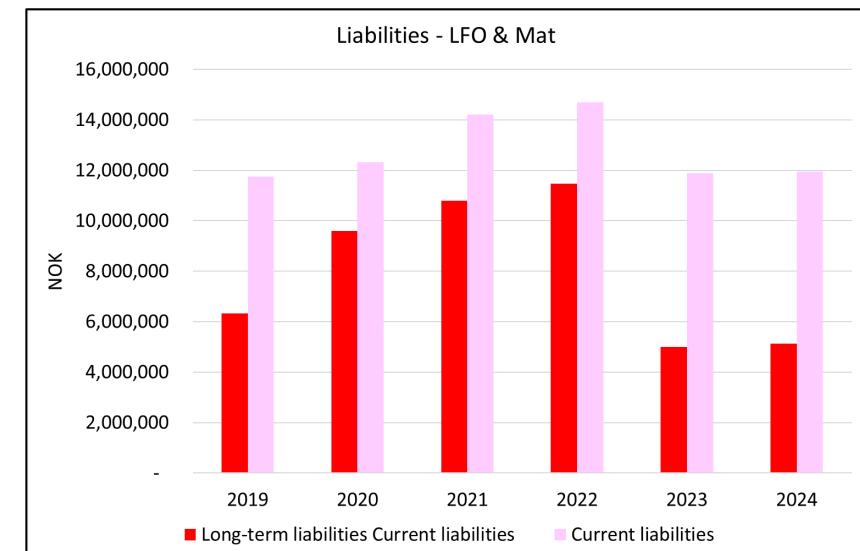
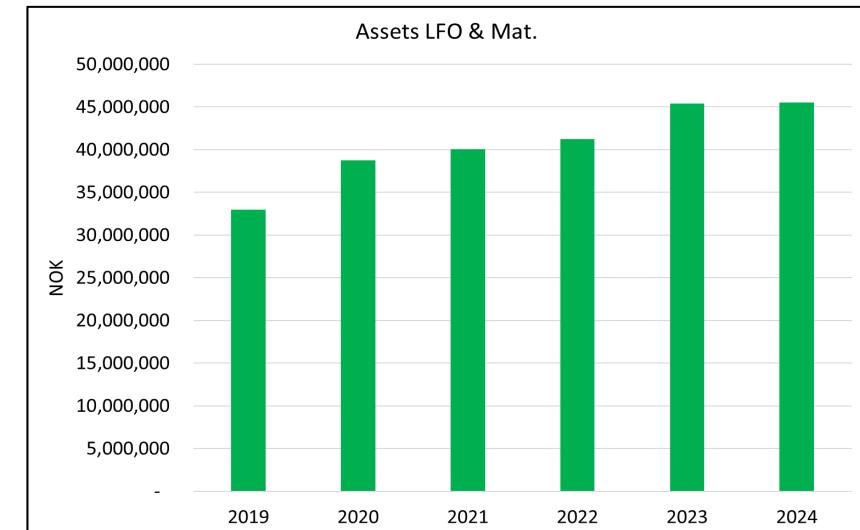
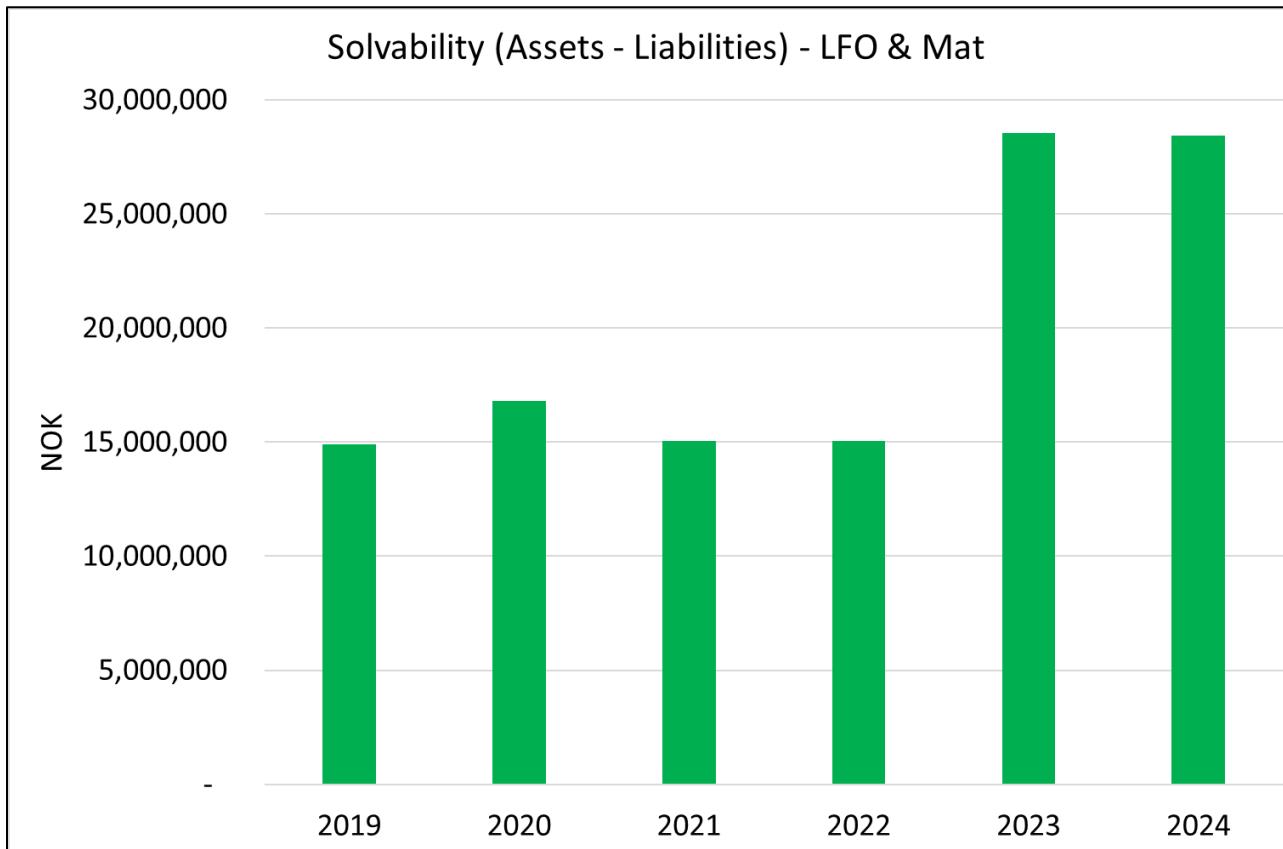
# Cost increase close to inflation

- ✓ Building rent and cleaning cost costs follow inflation.
- ✓ Electricity cost was reduced by -40% thanks to market trends and control.
- ✓ Consultants include accounting, salaries and real estate.



# Sound liquidity & solvability

- ✓ Sound liquidity as 86% is bank deposits.
- ✓ The equity share remains 73%.



# Financial outlook towards 2028

---

- ✓ Increased Norwegian support by +10.7 million NOK annually from 2025/26.
- ✓ Tuition fees to increase in line with the salary scale growth.
- ✓ No man-year increases planned.
- ✓ Strict operation cost control.
- ✓ Efficiency optimization has been identified in the new single site location.
- ✓ Main uncertainties:
  - ✓ Number of students & tarif d'entreprise
  - ✓ Cost of AEFE & Euro-rate



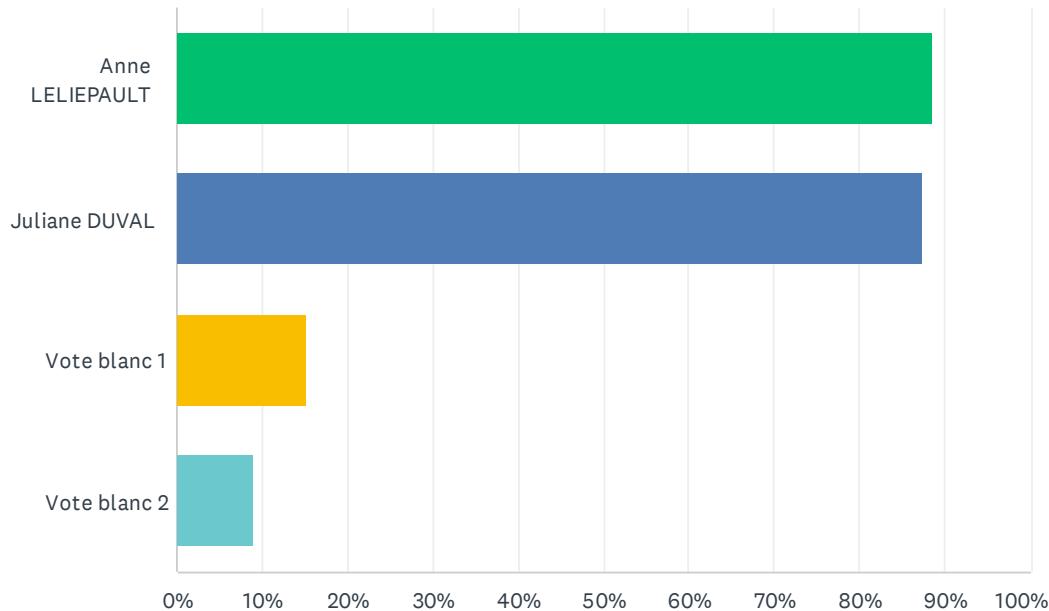
Any questions regarding the  
**Annual Financial Report for 2024**  
or this presentation?

# VALIDATION DE L'EXPERT COMPTABLE VALIDATION OF THE ACCOUNTANT

BDO AS, with partner Norunn Byrkjeland, as responsible for both LFO and LFO Maternelle AS will be recommissioned for the coming year.

**Q1 Qui souhaitez-vous élire aux 2 sièges de membre du Conseil d'Administration de nationalité française ? (2 choix à faire) / Whom do you wish to elect as member of the Board of Directors for the 2 seats of French nationality? (two choices to make)**

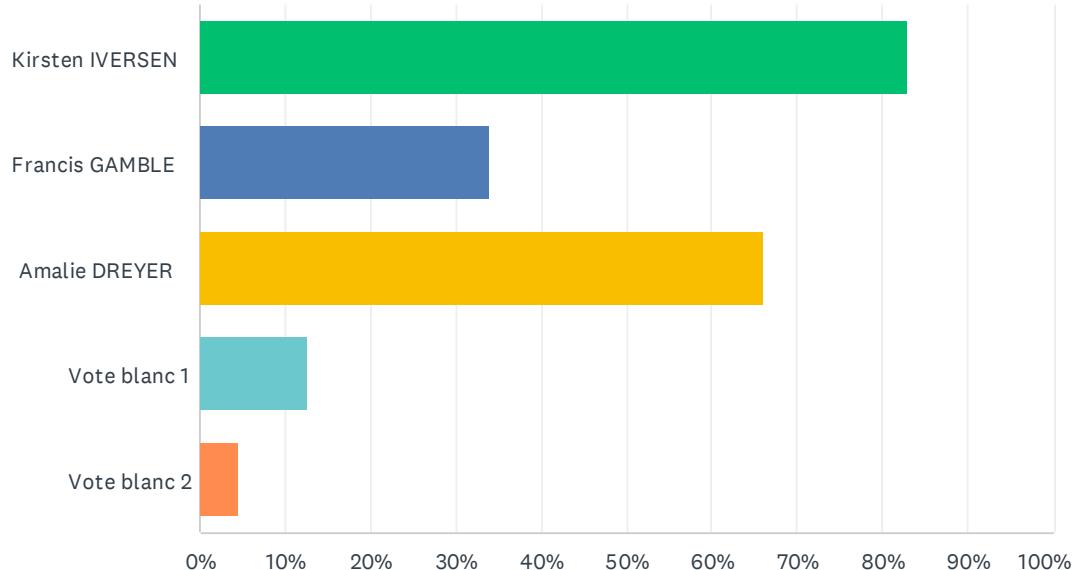
Réponses obtenues : 112 Question(s) ignorée(s) : 0



CHOIX DE RÉPONSES	RÉPONSES
Anne LELIEPAULT	88.39%
Juliane DUVAL	87.50%
Vote blanc 1	15.18%
Vote blanc 2	8.93%
Nombre total de participants: 112	

**Q2 Qui souhaitez-vous élire aux 2 sièges de membre du Conseil d'Administration de nationalité norvégienne ? (2 choix à faire) / Who do you wish to elect as members of the Board of Directors to the 2 seats of Norwegian nationality? (2 choices to make)**

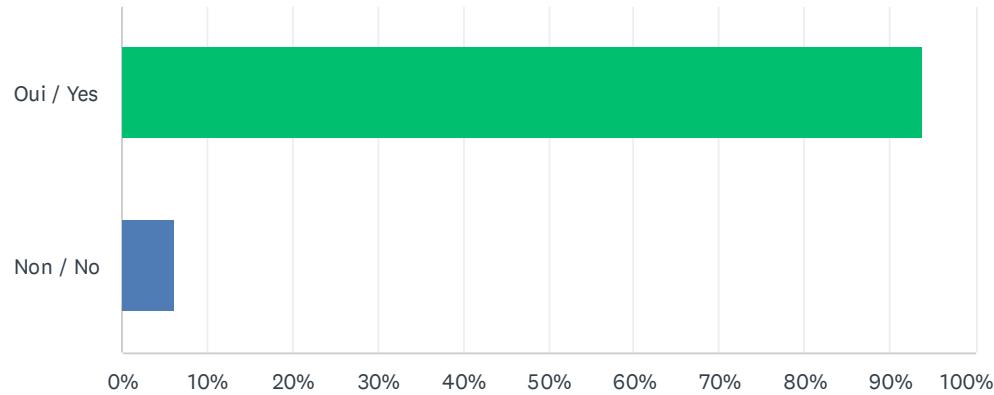
Réponses obtenues : 112    Question(s) ignorée(s) : 0



CHOIX DE RÉPONSES	RÉPONSES
Kirsten IVERSEN	83.04%
Francis GAMBLE	33.93%
Amalie DREYER	66.07%
Vote blanc 1	12.50%
Vote blanc 2	4.46%
Nombre total de participants: 112	

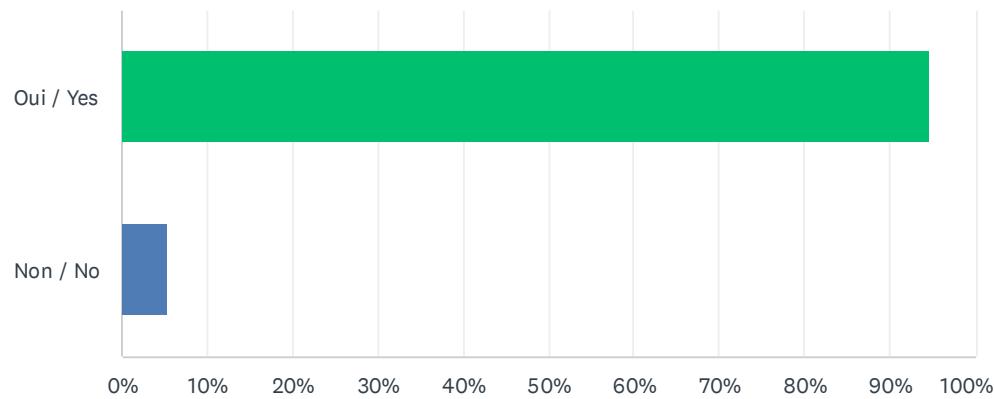
### Q3 Donnez-vous quitus pour le rapport financier de l'année 2024 - 2025 ? / Do you approve the financial report for the year 2024 - 2025 ?

Réponses obtenues : 112    Question(s) ignorée(s) : 0



## Q4 Validez-vous la poursuite de notre collaboration avec BDO comme commissaire au compte / Do you agree that we should continue to work with BDO as auditors?

Réponses obtenues : 112 Question(s) ignorée(s) : 0



CHOIX DE RÉPONSES	RÉPONSES	
Oui / Yes	94.64%	106
Non / No	5.36%	6
TOTAL		112