

# Compte-rendu Conseil d'Administration 21 janvier 2026

## PARTICIPANTS

Membres à voix délibérative		Présent
Margarida Caeiro (titulaire)	Poste nationalité tierce - suppléante : Rita Bildøy	X
Mahé Calvi (titulaire)	Poste nationalité française - suppléante : Claire Descamps	X
Agathe Rialland (titulaire)	Poste nationalité française - suppléant : Eric Davanture	X
Therese Le (titulaire)	Poste nationalité norvégienne - suppléante : Henriette Dumont	En ligne
Anne Leliepault (titulaire)	Poste nationalité française - suppléante Chloe Steen	X
Dinkala Kwansa (titulaire)	Poste nationalité française - suppléant : Victor deTurkheim	X
Kirsten Iversen (titulaire)	Poste nationalité norvégienne - suppléant : F. Gamble	X
Amalie Dreyer (titulaire)	Poste nationalité norvégienne - suppléant :	X
Membres à voix consultative		
Franck Tabone	Représentant du personnel, CCPL	X
Coralie Andrau	Représentant du personnel, Skolenes Landsforbund	Excusée
Gilles Daram	Représentant du personnel, Conseil d'établissement	X
Julien Durante	Représentante de l'administration, Proviseur	X
Laure Chatelard	Représentant de l'administration, Directrice du primaire	X
Knut Sørli	Représentant de l'administration, Directeur Exécutif	X
Isabelle Desvignes	Représentante de l'ambassade de France, Conseillère de coopération et d'action culturelle	X
Axelle Magagnin	Représentante du syndicat Utdanning Forbundet	En ligne
Frédérique Houseaux	Représentante du syndicat Utdanning Forbundet	Excusée

## ORDRE DU JOUR

	ORDRE DU JOUR DU CONSEIL D'ADMINISTRATION		Pièces jointes
<b>1.</b>	<b>Formalités</b>		
1.1	Accueil de Madame Chatelard et présentation des membres du CA		
1.2	Validation de l'ordre du jour	Pour validation	x
1.3	Validation du compte-rendu du CA 2025-2026 nr 3 (10.12.2025)	Pour validation	x
<b>2.</b>	<b>Points d'information et de discussion</b>		
2.1	Rapport de la direction: stratégie FLE en cours de développement	Pour information	x
2.2	Recrutement d'élèves: mesures de communication et promotion en cours	Pour information	x
2.3	Point sur la situation des IB/offres internationales d'Oslo et des environs	Pour information	
<b>3.</b>	<b>Points de décision</b>		
3.1	AEFE: plan pluriannuel d'augmentation des frais de scolarité	Pour vote	x
3.2	Budget 2026	Pour vote	x
3.3	Règlement financier 2026-2027	Pour vote	
<b>4.</b>	<b>Autres sujets éventuels</b>		

## COMPTE-RENDU DE REUNION

Début de réunion : 17h10

### [1.1] Accueil de Madame Chatelard

Tour de table et présentation des membres du conseil d'administration et introduction de Madame Laure Chatelard, Directrice du primaire.

### [1.2] Ordre du jour

Ordre du jour validé.

### [1.3] Validation du compte-rendu du CA 2025-2026 nr 3 (10.12.2025)

Piece-jointe : [\[1.3\] CA 2025-2026\\_nr3\\_10.12.2025\\_CR](#)

Le compte-rendu a été validé sans modification.

### [2.1] Rapport de la direction : stratégie FLE en cours de développement

Piece-jointe : [\[2.1\] Stratégie FLE et recrutement collèges norvégiens.pdf](#)

Monsieur Durante a fait un compte rendu sur les actions mises en place dans le cadre de la stratégie FLE. Cette action vise à une meilleure prise en charge et intégration d'enfants non francophones. Il est estimé que chaque semaine le LFO refuse l'inscription d'un enfant non francophone : ceci impacte le LFO qui souhaite attirer plus d'élèves (stratégie globale du LFO et LFO28).

Un programme test a été mis en place afin de faciliter l'intégration d'un groupe d'élèves non francophones (4 élèves de primaire).

- 0.5 FTE de personnel qualifié en FLE sont utilisés pour ce programme test, pour une durée de 6 mois.
- Les couts liés à ce programme ne représentent pour l'instant aucun cout additionnel pour le LFO.

Les membres présents lors de la session du Conseil d'administration ont fait les retours suivants :

- Les membres du corps enseignant support cette initiative. Les besoins en recrutement nécessaire pour cette initiative doivent être inclus au budget de l'année prochaine.
  - Il serait nécessaire d'estimer combien d'élèves doivent participer au programme pour financer 1 FTE
  - Il est nécessaire également d'avoir une stratégie clairement établie avant de communiquer en masse à l'extérieur.
- Ce type de programme a été mis en place par d'autres Lycée français à l'étranger (Budapest).
  - Le lycée français de Budapest a mis en place une communication dédiée à ce sujet.
- Ceci est aussi une demande de parents non francophones, qui souhaitent avoir une fenêtre plus large pour pouvoir inscrire leurs enfants au LFO.
- **Décision : Mr Duranté continue le travail en collaboration avec Mme Chatelard, Directrice du Primaire, ainsi que les enseignants. Anne Leliepault se propose pour faire le suivi de la part du CA.**

### [2.2] Recrutement d'élèves : mesures de communication et promotion en cours

Piece-jointe : [\[2.2\] Stratégie FLE et recrutement collèges norvégiens.pdf](#)

Monsieur Durante a présenté l'initiative menée par Monsieur Olivier Cardot (nouveau CPE) afin d'aider au recrutement de nouveaux élèves en collège.

Le LFO perd un certain nombre d'élèves en fin de 3ieme, qui choisissent pour beaucoup de rejoindre le system norvégien. L'une des raisons évoquées est la conversion des notes et l'introduction des notes en fin de collège dans le system Norvégien. Cela impacte le budget du LFO.

Précisions de Monsieur Durante :

- La perte des élèves n'est pas en lien avec l'accès ou non au Lånekassen.
- Toutes les familles payant des impôts en Norvège peuvent bénéficier du Lånekassen.

L'initiative mise en place par Monsieur Cardot vise à communiquer sur la LFO, auprès des écoles norvégiennes enseignant la langue française :

- Ceci est un test afin de savoir combien de nouveau élèves pourraient être intéressés.
- Cela va aussi nécessiter la mise en place d'un programme solide de prise en charge de ces élèves.
- Il existe un programme d'échange entre la France et la Norvège, dans lequel des élèves sont envoyés en France pour 3 ans d'études avec pour objectif le passage du baccalauréat français. La LFO pourrait également cibler sa communication à destination de ces élèves.

### **[2.3] Point sur la situation des IB/offres internationales d'Oslo et des environs**

Knut Sørliie a partagé une mise à jour sur les écoles à offre internationale, à Oslo et ses environs.

Le gouvernement Norvégien a récemment effectué des coupes sur le budget alloué à l'enseignement. De fait, un certain nombre d'écoles offrant un programme international rencontrent des difficultés avec une possible fermeture / clôture de leur programme international (c'est le cas pour Nesbru, Blindern, Manglerud).

Conclusion: Mr Sørliie reviendra vers le CA avec une vue mise à jour et montrant les écoles qui ont fermé ou ont mis fin à leur offre de programme international afin de pouvoir évaluer la situation et l'offre du LFO et les opportunités d'évolution futures.

### **[3.1] AEFÉ plan pluriannuel d'augmentation des frais de scolarité**

Piece-jointe : [\[3.1\] AEFÉ changes version 21 january 2026](#)

Récapitulatif de la situation: L'AEFE a communiqué aux établissements du réseau par lettre le 19 décembre 2025 les mesures d'augmentation de charges votées par le Conseil d'administration exceptionnel de l'AEFE le 18 décembre. La lettre stipule: "A compter de 2026, les établissements en gestion direct de l'AEFE et conventionnés avec l'AEFE, qui bénéficient de personnels détachés par l'Agence, s'acquitteront d'une contribution assise sur la cotation patronale de pension civile à hauteur de 35% en 2026 et de 50% en 2027 et proportionnelle au nombre de personnels détachés dans les établissements.". Ces changements sont mis en place via un avenant à la convention que les établissements sont incités à signer avant le 1er juillet 2026. Le 14 janvier, les établissements ont été conviés à un webinaire d'information par l'AEFE, lors duquel ces mesures ont été réexpliquées et

confirmées, et les établissements ont pu communiquer leurs questions, remarques, inquiétudes et besoins d'éclaircissement.

Dans ce contexte de réforme en cours, l'AEFE a également informé notre Chef d'Etablissement que du fait des changements de l'AEFE et de la crise, il y aura un plus grand nombre de détachés disponibles. Par conséquent l'AEFE souhaite confirmer qu'il n'y aura pas de fermeture de poste de détachés de la part de l'AEFE pour l'année prochaine.

Le document [3.1] AEFE changes version 21 January 2026 récapitule l'impact financier estimé pour le LFO pour 2026 et les années avenir. Ce document est une mise à jour d'un document de travail qui a servi lors de réunions préparatoires les 7 et 12 janvier avec participation de membres du CA pour évaluer l'impact sur le LFO et les actions possibles sur absorber ces charges additionnelles annoncées brusquement par l'AEFE. Les prochaines étapes consisteront en l'étude de mesures de changement pour minimiser les risques et impacts liés à la crise budgétaire de l'AEFE, suivie par une re-évaluation du projet Fornebu incluant les nouvelles données liées aux changements effectués dans le modèle de financement de l'AEFE.

Le point 3.1 concerne donc la décision d'absorption de ces charges supplémentaires de l'AEFE et le plan de communication aux familles.

#### **Décision :**

**Les sujets 3.1 et 3.2 étant étroitement liés, la validation du plan pluriannuel d'augmentation des frais de scolarité a été effectuée via la validation du budget 2026 (voir § [3.2] Budget 2026.**

**Le plan pour communication des décisions** aux familles du LFO est le suivant:

- Message d'information par e-mail: envoi prévu le 22.01
- Réunions plénières: 29.01 à 17h en présentielle, puis 20h30 en ligne.

### **[3.2] Budget 2026**

Piece-jointe :

[\[3.2 NEW\] Budget 2026 AS OF January 19 version 3](#)

[\[3.2\] Budget 2026 AS OF January 21 version 4](#)

Lors de la réunion, Knut Sørliie a clarifié les éléments suivants :

- Le montant de l'augmentation des frais de l'AEFE est certaine pour les années 2026 et 2027. Il y a des incertitudes pour l'augmentation des frais au-delà de 2027.
- Les points et éléments incertains sont les suivants : le niveau d'augmentation des salaires, la part du coût des pensions et le taux de change NOK / EURO
- Les frais de l'AEFE ont augmenté de manière plus accrue ces dernières années

Les clarifications suivantes, liées au vote, ont été apportées :

- L'augmentation de frais de scolarité suggérée n'intègre pas le taux d'inflation qui était déjà intégré dans le plan d'augmentation annuel de 4%.
- La différence d'impact de coût entre le scénario -15% et -25 % d'effectifs vient d'une potentielle réduction au sein du personnel de l'école
- Les scénarios d'augmentation de frais de scolarités suivants ont été proposés et simulés :
  - La même augmentation pour tous les élèves
  - Différencier le Lycée via une augmentation qui ne toucherait que le primaire et collège
  - Appliquer la même augmentation à tous les foyers
  - Appliquer une augmentation dépendant du nombre d'employés AEFE par section
- Les retours suivants ont été faits par les membres présents du conseil d'administration :
  - Le CA devrait envisager de limiter l'augmentation des frais pour les niveaux auxquels le LFO perd des élèves, prenant en compte la totalité d'augmentation: celle liée à l'inflation (le +4% prévu) ainsi que celle liée aux charges AEFE. La majorité des membres a préféré ne pas revenir sur le plan de 4% d'augmentation prévu quelques soient les niveaux et a jugé prioritaire de se concentrer sur la décision d'augmentation liée à l'AEFE.
  - 
  - Importance de garder les réductions pour fratrie, et que ces réductions s'appliquent bien sur le montant total des frais de scolarités.
  - Importance de préciser que les 4% annuels d'augmentation doivent s'appliquer le la base de frais de scolarité, hors coût additionnel lié aux nouvelles charges AEFE. Sur la magnitude de l'augmentation des frais les retours et commentaires suivants ont été faits :
    - il est important de communiquer aux familles que des ajustements pourraient encore être effectuées.
    - L'augmentation votée par les membres du conseil ne concerne que l'année scolaire 2026 / 2027. Le reste de l'augmentation est une estimation sur la base des projections actuelles et informations disponibles.
    - L'objectif du CA est de répartir ces nouvelles charges imposées par l'AEFE de manière graduelle sur les quatre prochaines années afin d'arriver à un équilibre financier d'ici à 2029/2030

#### **Décision [3.1]: augmentation des frais de scolarités**

- Les membres du CA ont décidé par consensus:
  - Une augmentation identique par élève.
  - Une augmentation graduelle sur 4 ans dans le but d'arriver à l'équilibre d'ici 2029/2030, Le montant annuel des augmentations sera étudié par le CA lors de la revue annuelle du budget.
- Vote [6 pour, 1 contre, 1 blanc]: les membres du CA ont voté pour une augmentation de 3750 NOK pour l'année scolaire 2026/2027, permettant de couvrir environ la moitié des nouvelles charges imposées par l'AEFE pour la période concernée

#### **Décision [3.2]: Budget 2026**

Budget 2026 validé [6 votes pour, 2 voix non exprimées]. Du à l'absence de quorum au moment du vote pendant la réunion, le budget 2026 a été validé par courriel le 22/01/2026, prenant en compte

la décision [3.1] d'augmentation de 3750NOK par élève pour l'année 2026-2027 et maintenant les 4% prévus originellement.

### [3.3] Règlement financier 2026-2027

Piece-jointe :

*[3.3] Règlement financier 2026-27 - Den Franske Skolen 21\_1\_2026\_ Francais & English*

Dû au manque de temps pendant la réunion du CA, le règlement financier a été transmis par email aux membres du CA après la réunion. Le document a été mis à jour avec les frais de scolarité 2026/2027, comme approuvé par le CA.

#### **Décision [3.3]: Règlement financier 2026/2027**

Le règlement financier 2026/2027 a été validé le 01/02/2026 [7 votes pour, 1 voix non exprimée], avec le retrait du paragraphe 4.2.2 proposé dans le document [3.3] et ajustement du tableau 4.2.1 pour refléter la hausse de 3750 voté en CA le 21.01

### [4] Autres Sujets éventuels :

Aucun autre point n'a été discuté par le CA.

## PROCHAINE REUNION

---

Le CA nr 4 se tiendra le 18 mars 2026.

Fin de la réunion : 19h20